



閱暉實業股份有限公司

2024 永續報告書

SILITECH SUSTAINABILITY REPORT



目錄

1. 基本資訊 P.03

1.1 關於本報告書 P.04

1.2 永續策略與績效 P.06

1.3 利害關係人議合 P.12

1.4 重大議題管理 P.14

2. 公司治理 P.29

2.1 公司簡介 P.30

2.2 治理結構 P.32

2.3 經濟績效 P.36

2.4 責任商業行為 P.38

2.5 風險管理 P.45

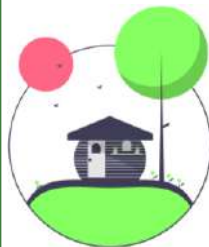
2.6 氣候變遷風險機會 P.47

2.7 資訊安全 P.52

3. 產品服務 P.54

3.1 產品服務 P.55

3.2 產品健康與安全 P.56



4. 永續供應 P.63

4.1 產業供應鏈 P.64

4.2 供應鏈管理 P.65

5. 環境友善 P.71

5.1 物料管理 P.72

5.2 能源治理 P.74

5.3 排放監控 P.76

5.4 水源管控 P.79

5.5 廢棄物監管 P.82

6. 員工照護 P.84

6.1 人力資本 P.85

6.2 薪酬與福利 P.88

6.3 多元發展 P.90

6.4 職場安全 P.92

7. 社會共榮 P.97

7.1 社會投資 P.98

7.2 間接衝擊 P.100

8. 附錄 P.102

8.1 GRI準則索引表 P.103

8.2 SASB準則索引表 P.111

8.3 加強揭露永續指標 P.113

8.4 氣候相關資訊 P.114

8.5 供應商永續經營評核項目
表單 P.116

1. 基本資訊



1.1 關於本報告書

本報告書為閱暉實業股份有限公司（以下簡稱閱暉、本公司或我們）首次發行永續報告書（以下稱本報告書），揭露本公司於2024年度（2024年1月1日至2024年12月31日）在經濟、環境及社會等面向的管理政策、策略、目標及永續績效。本公司未來將定期每年一次出版永續報告書，並公布於本公司網站。

- 本次報告書發行時間：2025年8月
- 下次報告書預計發行時間：2026年8月

本報告書報導期間與合併財務報表一致，為求報告的完整性與可比較性，部分章節內容會涵蓋2024年1月1日以前以及2024年12月31日之後的資訊，並於該章節附註說明。

本報告書依循全球永續性標準理事會（Global Sustainability Standards Board，簡稱GSSB）所發布之GRI準則（GRI Standards）、永續會計準則理事會（Sustainability Accounting Standards Board，簡稱SASB）發布之TC-HW / 硬體準則及國際金融穩定委員會（Financial Stability Board，簡稱FSB）發布之氣候相關財務揭露（Task Force on Climate-Related Financial Disclosures，簡稱TCFD）等架構撰寫。資訊揭露範疇以本公司閎暉實業股份有限公司為主，未涵蓋合併財報子公司。

▼本報告書各章節揭露範疇若與前述有異，將在各章節補充說明。報告書各類統計數據之計算基礎如下：

財務數據	經濟收入分配表採用經會計師簽證之合併財務報告數據。若無特別標註，財務數據皆以「新台幣」為單位
環境數據	溫室氣體排放量為依循ISO 14064-1：2018盤查之數據，尚待外部第三方查證；水資源與廢棄物等統計資料為本公司申報予主管機關之數據
其他數據	自行統計數據

本報告書所揭露之數據來自本公司自行統計及調查結果，經由永續發展暨誠信經營委員會委員複核。其中，財務數據業經勤業眾信聯合會計師事務所審計簽證，除文中特別註明外，皆以新台幣計算；環境及安全衛生之管理系統每年定期接受內部稽核，並取得ISO 14001環境管理系統認證。



1.2 永續策略與績效

1.2.1 經營者的話

讓ESG內化為PSA的DNA，以「股東、員工、社會三者並重」自期！

過去一年，面臨世界經貿局勢變化與地緣政治衝突等影響，PSA華科事業群仍然穩健成長並持續擴展版圖。截至2024年，集團已擁有海內外10家上市櫃公司與約3萬9千名員工，總營收約新台幣1,045億元。這些成就有賴於PSA同仁的努力與股東的支持，因此我們尤為重視PSA七大經營理念中「股東價值、員工福祉、社會責任三者並重」的核心精神，期盼在確保公司獲利與股東獲得合理報酬的同時，積極履行企業社會責任，創造與同仁共生共榮的優質工作環境，進而提升公司營運績效，最終回饋股東與社會，實現多贏循環的經營管理。我們將持續在ESG（環境保護 Environmental、社會責任 Social、公司治理 Governance）方面採取行動，為集團打造永續發展的堅實基石。



2024年聯合國氣候變化大會（COP29）以「團結一致，建立綠色世界」為願景，激勵我們持續推動環境保護政策，在綠能產品開發與供應商管理等方面採取多項措施。我們嚴格遵守環境保護法規，積極研發符合國際環境標準的綠能產品；落實在地採購政策，並對供應商進行評鑑，從經濟、環境與社會三大面向進行綜合評估。自2023年投資博德新能股份有限公司，進行再生能源投資開發、建置、運維，及儲能設備的建置，全面啟動綠色轉型，盼逐步提高再生能源使用比例。保護環境，促進地球永續發展，是我們責無旁貸的使命。在社會責任與員工福祉方面，PSA集團設立完整的人權保障、任用、薪酬、訓練、升遷、退休等系統化的人資規章與政策，從育才、留才、溝通、生活協助等面向著手，關懷員工、重視人才，以引領集團各公司成為社會企業。我們重視員工健康與職業安全，遵守職業健康與安全法規，定期進行全體員工健康安全教育訓練，打造無菸及孕婦友善工作環境，並提供健康檢查、於廠內設置健康小站、舉辦健康講座。在人才培育方面，因應集團邁向全球化，為增加營運效率與成長動能，我們除開放同仁外派申請，也持續在各營運據點培育在地人才，目前管理階層中已有相當比例來自在地人才。此外，我們根據部門需求設計訓練課程，架設線上學習系統，提供員工便利且有效的學習工具，以提升自我成長與產業競爭力。同時，集團亦規劃完整的績效與職能評估，參考人才市場合理薪資水平，依照員工年度考核表現，實施分紅與激勵獎金制度，讓員工能安心工作、持續發揮專長，與公司共同成長。

為達下情上達、透明溝通目的，集團各公司設立改善提案制度與意見箱等機制，廣納同仁對公司治理與工作優化的建議，並適時回應、獎勵或調整，促進公司內部溝通。同屬集團的「華科慈善基金會」設有獨特的EAP（Employee Assistance Program）員工協助方案，由專業人才提供員工保密與專業諮詢服務，協助同仁解決工作、生心理的情緒、壓力、健康、家庭、財務、法律等問題，另外也透過「傾語堂」進行新進員工訪談，協助其快速適應公司文化，解決影響員工表現的身心問題，目前已有超過7,500位集團員工加入傾語堂Line@官方帳號，讓員工在保有隱私的情況下透過雙向溝通協助員工處理職場與生活中遇到的各種問題。此外，內部關懷管理及紓壓課程也很受員工歡迎，2024年已完成82場，歷年累計465場；員工關懷訪談2020至2024年完成645人次，歷年累計4,847人次。

延續回饋社會理念，華科基金會持續推動聽覺照顧、志工參與、讀報教育、照顧者喘息及友善職場等五大服務的公益關懷行動，截至目前已投入超過新台幣1億2千萬元與超過5,500人次人力；助聽器補助近400案，金額超過1,100萬；社區聽覺照顧宣導超過1,000場、服務年長者近3萬人次，免費助聽器銀行服務超過2,500人次，並發展「聽覺照顧雲知識」網站、「華科搓手聽篩法」促進聽覺健康照顧覺識；招訓3,500人次的志工，是全台於社區照顧關懷據點進行聽力關懷最多的基金會。我們與屏東及桃園地區中小學進行中的讀報計畫也已累計5,849個班級，94,966名學生參與；透過紓壓課程讓超過1,250位照顧者得到喘息。期許透過不斷推廣公益的理念，讓同仁與社會大眾共同體會回饋社會的重要性。

在公司治理與股東價值方面，我們認為良好的財務績效、健康的現金流、持續成長的營收與獲利能力是企業永續經營的關鍵，財務績效的表現更會影響公司投資價值；因此PSA集團提出明確的財務績效目標，讓股東及投資人了解集團長期投資價值，並透過穩健經營創造更高的經濟價值，回饋股東、投資人、員工與合作夥伴。

作為電子產品製造供應鏈的一環，PSA華科事業群將持續實踐ESG理念，期待這樣的精神持續在集團的各面向看到更多具體進展，攜手股東、員工及利害關係人共創永續未來！



1.2.2 永續績效

公司治理績效

- 1. 2024年全球合併營收為新台幣24.14億元，較前一年的新台幣20.84億元增加15.8%，合併毛利新台幣2.81億元，毛利率為11.6%，營業淨利新台幣1,367萬元，營業淨利率為0.6%，稅後淨利新台幣5,508萬元，稅後淨利率為2.3%，每股淨利為新台幣0.81元。
- 2. 2024年無違反誠信經營之案件。
- 3. 2024年公司治理評鑑排名級距：36%~50%。

永續供應鏈績效

- 1. 2024年納入新供應商評鑑家數共7家，並透過環境標準與社會準則篩選。
- 2. 閎暉持續推動當地採購，2024年成果：採用當地供應商占採購預算比率為96.7%

2024年		家數	採購金額 占比	加工商 金額占比	本地採購金額占比	說明
•	第一類供應商之採購金額占全年採購金額16.6%	34	15.9%	0.7%	96.7%	第一類供應商為量產類:產品的生產直接相關者，非客戶指定（含原/物料類、委外加工類）
•	第一類供應商共計34家					
•	第二類供應商之採購金額占全年採購金額83.3%	74	83.3%	第二類供應商為客戶指定類:由客戶指定之量產產品生產直接相關者(含原/物料類、委外加工類)		
•	第二類供應商共計74家					
•	第三類供應商之採購金額占全年採購金額0.1%	1	0.1%	第三類供應商為環保類:提供環保相關服務者屬於此類，如:事業廢棄物清運、生活垃圾清運、資源回收之供應商		
•	第三類供應商共計1家					
2024年度總採購金額合計		109	100%			

永續環境績效

- 1. 溫室氣體排放：2024年類別1與類別2溫室氣體排放總計為1864.8099（tco2e／年）。
- 2. 能源耗用：2024年電力能耗3707400度（kwh）。
- 3. 水資源及廢水管理：2024年用水量36162噸，本廠製程無工業廢水產生。
- 4. 廢棄物管理：2024年廢棄物清運及回收廠商無違反法令情形，2024年下腳料回收再生利用量為34噸。

員工關懷與社區參與績效

- 1. 在地就業承諾：閎暉持續深耕在地，積極提供就業機會予淡水地區居民。2024年度全廠淡水在地員工達308人，占總員工人數67%，展現企業對促進區域就業與社區共榮的承諾與實踐。
- 2. 職場安全與健康管理：閎暉持續強化職業安全衛生管理機制，定期辦理教育訓練與演練，積極預防風險，致力打造「零災害」的安全職場。2024年度全廠未發生職業災害事故，顯示安全文化已深植職場。
- 3. 員工培訓與發展：2024年於海內外各廠區共開設95場教育訓練課程，累計培訓2,107人次，訓練總時數達10,953.5小時。課程設計以精實與職能導向為核心，全面提升員工專業能力與職場競爭力，支持企業永續發展。

1.2.3 對應聯合國永續發展目標 (SDGs)

③ 健康與福祉



確保健康及促進
各年齡層的福祉

• 對應章節

6.4 職場安全

為保障工作者健康與安全，並建構零災害的工作環境，本公司建立完整之職業安全衛生管理體系、教育訓練與風險預防、健康促進與職場環境優化。



⑤ 性別平等



實現性別平等，
並賦予婦女權力

• 對應章節

6.1 人力資本 | 6.2 薪酬與福利

具備同職級或職能的員工享有相同的福利措施、敘薪標準及教育訓練制度等，於此平等包容的職場環境下，女男的薪資起薪平等。



⑧ 就業與經濟成長



促進包容且永續的經濟成長，
達到全面且生產力的就業，讓
每一個人都有一份好工作

• 對應章節

2.3 經濟績效 | 6.1 人力資本 | 6.2 薪酬與福利 | 7.1 社會投資

2024年全球合併營收為新台幣24.14 億元，較前一年的新台幣20.84 億元增加15.8%。本公司用人著重於學經歷、專業技能、誠信及熱忱，同時依法聘僱身心障礙人士，保障其工作權利。同時，致力成為社區發展的合作夥伴，促進地區均衡發展，推動在地就業與地方創生行動。



⑪ 永續城鄉



促使城市與人類居住具包容、
安全、韌性及永續性

• 對應章節

5.3 排放監控 | 5.5 廢棄物監管 | 7.1 社會投資

本公司秉持永續經營理念持續改善，為求有效善用資源與善盡企業社會責任，針對溫室氣體減量推行節能減碳行動，因廢棄物皆為非有害事業廢棄物，因此實行生產下腳料再生利用。閎暉投入企業資源，同時邀請同仁協作，共同參與社福關懷、地方創生、多元共榮等計畫。



1.2.3 對應聯合國永續發展目標 (SDGs)

⑫ 責任消費與生產



確保永續的消費與生產模式



- 對應章節

4.2 供應鏈管理 | 5.1 物料管理 | 6.4 職場安全

閱暉建立對供應商進行風險評核，每年對關鍵原物料供應商完成永續風險調查、稽核與評分，充分展現了我們在與夥伴廠商緊密合作，以促進整體供應商永續價值提昇的承諾。有害物質與化學品管理制度，作為公司職業安全管理的一部分。

⑬ 氣候行動



採取緊急措施以因應氣候變遷及其影響

- 對應章節

2.6 氣候變遷風險機會

依據本公司產業特性，以TCFD提供的架構，進行氣候相關風險與機會鑑別，設定因應計畫。



⑯ 制度的正義與和平



促進和平且包容的社會，以落實永續發展提供司法管道給所有人；在所有階層建立有效的、負責的且包容的制度

- 對應章節

2.4.2 人權政策

本公司制定不歧視、員工結社與團體協商的自由、禁聘童工、不強迫勞動等各項人權政策，保障員工與利害關係人之基本權利。



⑰ 永續發展夥伴關係



強化永續發展執行方法及活化永續發展全球夥伴關係

- 對應章節

1.2 永續策略與績效 | 3.1 產品服務

4.1 產業供應鏈

以「團結一致，建立綠色世界」為願景，持續推動環境保護政策，在綠能產品開發與供應商管理等方面採取多項永續措施。



1.3 利害關係人議合



1.3.1 鑑別利害關係人

閱暉考量公司行業屬性及營運模式，由永續暨誠信經營管理委員會參考AA1000 SES利害關係人議合標準（2015）（Stakeholder Engagement Standard, AA1000 SES 2015）的五大原則：依賴程度（Dependency）、責任度（Responsibility）、急迫性（Tension）、影響力（Influence）及多元觀點（Diverse Perspectives），判斷對閱暉具有影響性及受閱暉影響的團體或組織。經鑑別與本公司直接相關的利害關係人共5類，包含員工、客戶、供應商、股東／投資人及政府單位／主管機關。

1.3.2 利害關係人溝通

為了瞭解及回應利害關係人關注的事項，我們提供各類溝通管道與利害關係人定期溝通與議合，讓利害關係人能夠隨時提出意見，以瞭解不同利害關係人所關心的ESG議題，並給予回應或相關問題之因應策略。2024年各利害關係人溝通機制及關注議題彙整如下：

閱暉利害關係人溝通機制與管理程序

序號	溝通程序	說明
1	利害關係人與關注議題鑑別	蒐集相關利害關係人之關注議題
2	各相關負責單位	利害關係人之相關意見回饋給予各相關負責單位，由負責單位擬定關注議題之因應做法
3	永續發展暨誠信經營委員會	各議題負責單位定期向永續發展暨誠信經營委員會呈報，由永續發展暨誠信經營委員會整合議合結果
4	董事會	- 議合結果定期彙報董事會，若負責單位無法決議之相關議題，交由董事會決議。 - 董事會檢視溝通成效，提供適時的指導
5	對外揭露	每年對外發布利害關係人議合結果於永續報告書、公司網站等

閱暉主要利害關係人及溝通結果

利害關係人	關係說明	溝通管道	主要關注議題 ^{註1}	溝通結果
員工	永續發展最重要的夥伴，培養員工專業技能及提供良好工作環境，共同創造營運績效	- 成立福委會（每月） - 定期召開員工勞資大會（每季） - 設立員工信箱	- 員工福利 - 勞資關係 - 有效溝通	✓ 福委會會議11次 ✓ 勞資會議4次 ✓ 建立有效溝通管道強化與員工良性互動關係 ✓ 聯絡人張小姐 Email: hr@silitech.com
客戶	秉持客戶優先、品質第一、技術領先的經營理念，共同成長	- 責任商業聯盟行為準則 - 客戶每季度及年度會議（每季／每年） - 相關有害物質之專業認證	- 客戶關係管理 - 有害物質	✓ 與客戶每季度及年度會議，溝通公司發展藍圖、新產品研發進程、可靠性與交期等，和客戶建立準則約定並有效落實 ✓ 聯絡人易先生 Email: sales@silitech.com ✓ 提供本公司相關產品、零組件之第三方專業認證符合相關有害物質之管理
供應商	推動永續供應鏈上重要的夥伴，共同執行碳管理計劃	定期供應商會議	供應商管理	定期與供應商會議，將前一年度的營運績效，及新一年度企業營運發展目標進行溝通
投資人（股東）	公平取得公司資訊	- 股東會（每年） - 法人說明會（每年） - 設有發言人，並可透過公司網站、電話、傳真等方式	- 財務績效 - 公司治理	✓ 2024／06／04召開並依法進行 ✓ 2024／12／16舉辦法人說明會 ✓ 與投資人保持良性與長期互動 ✓ 2024年製作訪談紀錄11篇 ✓ 聯絡人謝小姐 Email: spokesperson@silitech.com
媒體	公司與利害關係人的橋樑	每月發佈營收新聞，若有其他議題則不定期召開記者會或發佈新聞稿（每月／每季）	- 財務績效 - 公司治理	✓ 原則上每月6日發佈營收新聞 ✓ 聯絡人謝小姐 Email: spokesperson@silitech.com
政府機關	本公司之營運以合乎各項公部門訂立之各項要求與法律規範為基礎，並不定期參與公部門討論或合作，以提供產業意見	- 公開資訊觀測站 - 問卷 - 評鑑	法規遵循	✓ 定期及不定期配合政府機關辦理及溝通相關事宜 ✓ 依據法令規章，制定或修訂公司作業辦法
非營利組織	致力解決環境及社會問題，履行企業社會責任	推動社會參與及環境保護活動	社會貢獻與參與	✓ 捐贈華科事業群慈善基金會柒拾萬元 ✓ 參與華科事業群慈善基金會活動

註1：本表格僅簡述利害關係人所關注之議題，詳細因應措施請參考本報告書相關章節

1.4 重大議題管理

1.4.1 重大議題評估流程

重大議題評估流程

閱暉由永續發展暨誠信經營委員會，每季依據本公司（或集團）的營運活動、產業型態、價值鏈所產生之影響，透過利害關係人議合及專家顧問諮詢，依循 GRI 2021 年版本之 GRI 3 準則中所要求之重大性、完整性和利害關係人包容性，評估本公司對於利害關係人產生重大影響之永續議題，並且由永續發展暨誠信經營委員會將每年與各利害關係人溝通情形報告至董事會。



詳細評估流程如下：

Step 1. 鑑別關鍵議題

(1) 歸納產業屬性：盤點本公司之營業項目、商業模式、產品或服務型式、產業型態、工作者型態等，分析本公司相關之所有產業屬性。

(2) 辨識永續議題：本公司除了納入以往實際發生的重大正、負面事件外，亦透過利害關係人溝通回饋、全球規範與標準（GRI 行業標準、同業常見重大議題、聯合國永續發展目標、SASB TC-HW、產業常見議題等）、產業規範與標準、同業標竿企業等考量潛在的風險或機會，以期完整盤點與本公司相關之永續議題。本次報導期間中共鑑別出 5 項永續議題。

Step 2. 決定重大議題

(1) 利害關係人回饋：我們以訪談、焦點會議及問卷之議合方式，與本公司高階主管與永續發展暨誠信經營委員會、專家及外部利害關係人填答，綜合評比各項永續正、負面議題的二大指標-「衝擊程度」與「發生可能性」。2024 年度共計回收 120 份問卷，無效問卷共 13 份（填答重複值、回答秒數過短），因此，篩選出內外部分別為 8 份與 99 份。

(2) 評估衝擊程度：根據永續議題的性質設定不同的計算標準，負面議題包含事件嚴重性、影響範圍與可逆與否，正面議題則包含事件影響程度與影響範圍。

(3) 評估發生可能性：根據該影響發生機率計算。

(4) 排序及決定重大議題：計算出各議題之衝擊程度與發生可能性後，由永續發展暨誠信經營委員會設定此二大指標的重大性門檻分數，篩選當期重大議題，討論並決議通過重大議題鑑別結果。

本期衝擊程度與發生可能性門檻分別為 12.7 分，列入重大議題共有 5 項。

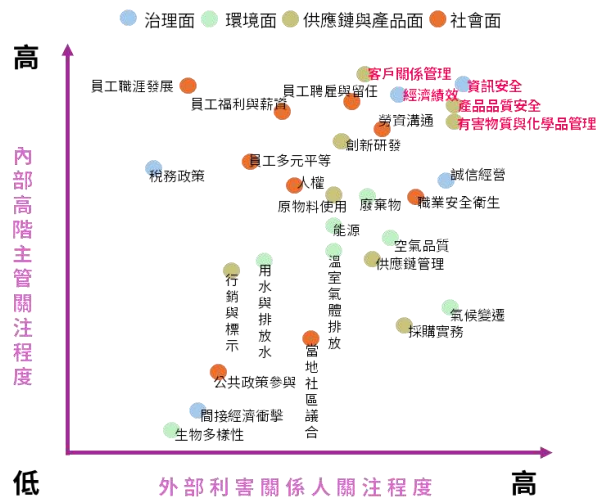
Step 3. 重大議題資訊報導

由永續發展暨誠信經營委員會判斷重大議題對應之國際準則，檢視重大主題之管理政策與目標，蒐集年度數據資料，確保重要的永續資訊皆已完整揭露於本報告書中，以完整回應利害關係人所關注之議題。年度永續報告書編製完成後，由永續發展暨誠信經營委員會再次審閱報告書內容，並交由高階管理階層審核決議，以確保揭露資訊無不當或不實表達之疑慮。

Step 4. 持續檢視

每年定期檢視重大議題政策之落實與目標達成率，以優化內部管理方針與定性及定量目標；並於次期重大議題鑑別後比對前後期議題差異性，調查差異原因並報導於報告書中。

重大議題矩陣圖



1.4.2 重大議題衝擊管理

重大議題管理策略

本公司董事會為閱暉重大議題管理的最高監督單位，永續發展暨誠信經營委員會負責永續重大議題管理項目，包含盤點及檢視重大議題管理方針，提出優化改善建議；建立多元的利害關係人溝通管道，定期統整利害關係人建議，判斷其意見類型與影響性，擬定因應措施或回應方針並報告予董事會。董事會每季與永續發展暨委員會至少召開一次會議，共同討論重大議題管理情形，擬訂新一年的永續發展方向與策略目標。

註：本管理方針列表僅條列重點政策或策略及管理目標，詳細管理方針請詳各章節說明。

2024年重大議題影響邊界與目標成效（資訊安全）

重大議題	對應之GRI主題	影響衝擊		主要管理方針	影響範圍 (邊界)			KPI與目標				管理評估機制	報告書對應章節
		正面衝擊	負面衝擊		上游供應	公司營運	下游客戶	短期目標	中期目標	長期目標	達成進度說明		
資訊安全	GRI 2-23	潛在衝擊：成功建構「數位信任」體系，將資訊安全從防禦成本轉化為赋能業務的基石 實際衝擊：導入AI驅動的資安監控與防禦平台（SOAR/XDR）	潛在衝擊：關鍵體系（CI）遭受駭客組織的勒索軟體攻擊 實際衝擊：供應鏈攻擊導致的個資外洩與營運中斷	已制定資訊安全政策和程序，保護公司、客戶、供應商資訊之安全，確保相關人員接受必要培訓、定期進行風險評估和漏洞管理等，透過建立有效的監控和報告機制，確保資訊安全風險得到及時發現和處理		V	V	1. 零資安事件 2. 零供應鏈資安影響事件	資安可視化管理系統建置	因應資訊環境變化評估與建置相對應的系統	1. 2024年度0資安事件 2. 2024年度0供應鏈資安事件影響	持續資料保護CDP（Continuous Data Protection）	2.7 資訊安全

2024年重大議題影響邊界與目標成效（客戶關係管理）

重大議題	對應之GRI主題	影響衝擊		主要管理方針	影響範圍(邊界)			KPI與目標				管理評估機制	報告書對應章節
		正面衝擊	負面衝擊		上游供應	公司營運	下游客戶	短期目標	中期目標	長期目標	達成進度說明		
客戶關係管理	GRI 418-1	潛在衝擊：良好的顧客體驗，提升客戶滿意度，增加客戶推薦或購買量 實際衝擊：妥善處理客戶需求，訂單量提升，營業額也進而提高	潛在衝擊：缺乏客戶關係管理，以降低客戶推薦或購買意願 實際衝擊：無法處理客戶需求，客戶滿意度不佳，流失訂單、客戶	以「客戶至上」為核心理念，並遵循以下管理方針： -傾聽與理解 -卓越服務與品質 -透明與誠信 -創新與價值共創 -永續夥伴關係	V	V	V	客戶滿意度目標：整體客戶滿意度分數90分以上	客戶採購額占比：成為客戶同類產品最主要（最高%）採購金額的供應商	公司永續發展目標結合：透過深厚的客戶關係，穩固並擴大在市場的領先地位，成為客戶首選的合作夥伴。將客戶滿意度與永續發展目標深度結合，實現客戶、企業與社會三贏的共好局面	2024年全年平均: 94.7	客戶滿意度管理辦法	3.2 產品健康與安全

2024年重大議題影響邊界與目標成效（經濟績效）

重大議題	對應之GRI主題	影響衝擊		主要管理方針	影響範圍(邊界)			KPI與目標				管理評估機制	報告書對應章節
		正面衝擊	負面衝擊		上游供應	公司營運	下游客戶	短期目標	中期目標	長期目標	達成進度說明		
經濟績效	GRI 201	潛在衝擊：提升股東投資人的投資意願，創造企業價值 實際衝擊：增加營業收入，強化企業的成长動能，拓展事業版圖	潛在衝擊：影響資源調度彈性，投資人降低投資意願 實際衝擊：營運虧損或營業收入不達預期，企業無法運作	鑑於全球地緣政治風險升高，閩暉積極推動供應鏈分散、市場多元化與營運韌性管理。透過區域備援、生產轉移與危機演練三大機制，持續降低特定地區之地緣政策對業務之影響及衝擊，並納入ESG風險治理框架之定期檢討機制透過前述策略推行，維持穩定的銷售結構，及持續公司營運韌性。	V	V	V	完成主要供應商與市場地區風險盤點，作為內部採購與銷售規劃依據	在至少一個非高風險國家設立備援供應鏈或合作工廠	提高來自低風險國家的營收占比，逐步降低對中美或政治敏感市場的依賴，提高營運穩定性	面對地緣政治影響，在銷售端之應對策略已初步展現成效。未來將持續優化定價靈活性、行銷資源配置與風險追蹤機制，以提升整體銷售韌性與全球市場平衡發展	為有效掌握地緣政治變動對公司營運與銷售所帶來之潛在衝擊，閩暉已建構涵蓋風險監控、預警通報、定期檢討及改善回饋等程序。亦檢驗在突發性地緣事件（如封港、斷航、貿易制裁等）下之應變能力與復原力，確保風險可視化、反應機制標準化，進而提升整體營運韌性	2.3 經濟績效

2024年重大議題影響邊界與目標成效（產品品質安全）

重大議題	對應之GRI主題	影響衝擊		主要管理方針	影響範圍(邊界)			KPI與目標				管理評估機制	報告書對應章節
		正面衝擊	負面衝擊		上游供應	公司營運	下游客戶	短期目標	中期目標	長期目標	達成進度說明		
產品品質安全	GRI 416-1、2	潛在衝擊：產品依法通過各項檢測提升產品品質及公司正面形象 實際衝擊：產品設計、施工及材料符合安全檢測規範，保障客戶健康及安全	潛在衝擊：產品未符合法規或客戶要求，至主管機關或客戶下令暫停或永久停工 實際衝擊：產品未符合檢測規範，導致身體健康及人身安全受影響	1. 已建立各站品質監控系統與生產管理作業規範，降低生產異常發生，維持穩定生產 2. 持續對人員定期評鑑與訓練，確保操作手法正確性 3. 已建立供應商管理辦法，並定期評鑑與稽核，以確保來料品質穩定	V	V	V	客訴退貨 ≤0.5% 市場召回 0筆	客訴退貨 ≤0.3% 市場召回 0筆	客訴退貨 ≤0.2% 市場召回 0筆	1. 2024年客訴 0.5% 2. 市場召回 0筆	KPI	3.2 產品健康與安全 4.1 產業供應鏈 4.2 供應鏈管理 5.1 物料管理

2024年重大議題影響邊界與目標成效（有害物質與化學品管理）

重大議題	對應之GRI主題	影響衝擊		主要管理方針	影響範圍 (邊界)			KPI與目標				管理評估機制	報告書對應章節
		正面衝擊	負面衝擊		上游供應	公司營運	下游客戶	短期目標	中期目標	長期目標	達成進度說明		
有害物質與化學品管理	GRI 305、 GRI 306、 GRI 403	潛在衝擊：建立完善化學品管理程序，確保員工及供應商化學品風險管控意識提升 實際衝擊：減少化學品洩漏等公害或工安事件，降低影響環境因子及營業成本	潛在衝擊：因管理不當，影響環境造成無法復原狀態，傷害公司形象 實際衝擊：化學品洩漏或操作不當造成工安事件損害員工健康，違反化學品管制法令使公司遭受罰款或其他處分	已制定化學品管理程序，保護公司員工，確保相關人員接受必要培訓定期進行化學品倉庫巡檢和安全管理等，建立定期巡檢及防火及滅火設備，確保化學品的洩漏及時發現和處理及防止火災爆炸的事件發生	V	V	零化學品火災爆炸洩漏事件	工廠自行設立化學品倉庫自動滅火設備	和有執照合格廠商建立自動監控火災洩漏預警系統	2024年度零化學洩漏及火災事故	化學品管理程序	5.5 廢棄物監管 6.4 職場安全	

衝擊議題管理

衝擊管理-負面

負面衝擊指可能對本公司或利害關係人在經濟、環境、社會、福祉、人權等方面產生負面的影響，且負面衝擊並不能被正面衝擊所抵消，例如：再生能源可以降低一個地區對化石燃料的依賴，然若建設此再生能源導致當地原住民需撤離其土地或領土，則對原住民造成的負面影響不能與再生能源的正面影響相抵。

衝擊管理-負面（實際衝擊）

重大 議題	衝擊 類別	產生的衝擊活 動項目	發生 地點	衝擊描述	衝擊 面向	影響存續期間	影響之利害 關係人	補救措施／管理方法	報告書對應 章節
資訊 安全	實際 衝擊	供應鏈攻擊導 致的個資外洩 與營運中斷	台灣	回顧 2024 年，我們觀察 到多起針對大型企業的供 應鏈攻擊。駭客不再直接 攻擊防禦嚴密的母公司， 而是轉向其資安防護相對 薄弱的 IT 服務供應商、 票券系統商或問卷調查平 台	經濟 社會	短期：營運中斷、初步補償支出 中期：法律訴訟、主管機關調查、 品牌聲譽回復期 長期：消費者信任的重建、因應法 規加嚴而持續增加的合規成本	客戶、股東／投 資人、主管機關 員工、供應商	供應商風險管理：建立並落實「第三方供 應商資安風險評估計畫」，將資安要求納入 合約，並定期進行稽核	2.7 資訊安全
客戶 關係 管理		產品生產與供 應鏈		2020發生之全球COVID- 19疫情，改變物料供給與 產品生產出貨等供應鏈運 作模式	經濟 社會	2~3年	客戶、員工、股 東／投資人、供 應商	快速響應機制：針對物料管理掌握及客戶 生產需求，全盤且即時與客戶以及供應商 進行彙整盤查，透過溝通交流，讓供貨鏈有 即時與完整全貌資料供客戶，公司與供應商 做因應根據，啟動應急預案，即時反映客戶 並提供可行之備用方案	3.2 產品健康 與安全

衝擊管理-負面（實際衝擊）

重大議題	衝擊類別	產生的衝擊活動項目	發生地點	衝擊描述	衝擊面向	影響存續期間	影響之利害關係人	補救措施／管理方法	報告書對應章節
經濟績效	實際衝擊	營運虧損或營業收入不如預期，讓企業無法運作	台灣	近年受俄烏戰爭、中美貿易衝突等事件影響，構成已發生之實際衝擊。這些事件已對公司短期獲利能力與客戶履約穩定性產生明確影響，相關變化持續追蹤改進成效	經濟社會	超過2年，具結構性改變，對營運模式、全球佈局或市場定位產生持續性影響	客戶、員工、股東／投資人、供應商	面對地緣政治已造成之實質營運衝擊，閎暉公司將透過生產與供應鏈彈性調整、財務與投資人關係穩定等常規作法，以確保公司在突發情勢下仍具備長期競爭力與恢復能力	2.3 經濟績效
產品品質安全		產品不穩定與異常造成報廢與客戶退貨增加，影響客戶對公司整體評價		產品失控無法維持穩定品質，造成大量產品報廢與出貨後客戶退貨，影響到客戶負面評價與對公司產品不信任感	經濟環境	短期：報廢量與退貨增加 中／長期：工廠產能與出貨量逐漸降低	客戶、員工	建立各站品質監控系統與生產管理作業規範，降低異常發生	3.2 產品健康與安全 4.1 產業供應鏈 4.2 供應鏈管理 5.1 物料管理
有害物質與化學品管理		化學品火災及爆炸導致營運中斷		火災爆炸造成生產中斷或人員受傷造成營運中斷	經濟社會	短期：營運中斷或人員受傷、主管機關單位調查 中期：生產設備及人員生產恢復 長期：主管機關單位查核及週遭居民的觀感各客戶訂單轉移的風險	客戶、員工、主管機關、週遭居民	化學品風險管理：建立定期巡檢及自動滅火設備及員工教育訓練	5.5 廢棄物監管 6.4 職場安全

衝擊管理-負面（潛在衝擊）

重大議題	衝擊類別	產生的衝擊活動項目	發生地點	衝擊描述	衝擊面向	影響存續期間	影響之利害關係人	補救措施／管理方法	報告書對應章節
資訊安全	潛在衝擊	關鍵基礎設施（CI）遭受駭客組織的勒索軟體攻擊	台灣	針對台灣高科技製造業（特別是半導體產業鏈）及能源設施的國家級駭客活動持續活躍且日益複雜	經濟 環境 社會	中期：系統重建、供應鏈轉移、產業復甦 長期：國家基礎設施的升級與轉型、國際政治關係的重塑、投資者信心的長期低落	股東／投資人、產業客戶、員工	公私協力（Public-Private Partnership）：與政府情治單位（如國安會、數位發展部資通安全署）建立即時情資分享管道，獲取預警資訊	2.7 資訊安全
客戶關係管理		客戶服務與支援		出現回應不及時、問題處理不當或回應品質不佳等狀況	經濟 （銷售額下降、產品召回成本等）	短期：訂單減少 中長期：客戶忠誠度流失	客戶、員工、股東／投資人、供應商	定期客戶滿意度調查：持續監測客戶滿意度，及早發現潛在問題 建立客戶投訴處理系統：追蹤、分析並解決客戶投訴，將反饋納入流程改進員工培訓與績效評估：提升員工在客戶關係管理方面的專業能力和標準	3.2 產品健康與安全

衝擊管理-負面（潛在衝擊）

重大議題	衝擊類別	產生的衝擊活動項目	發生地點	衝擊描述	衝擊面向	影響存續期間	影響之利害關係人	補救措施／管理方法	報告書對應章節
經濟績效	潛在衝擊	影響資源調度彈性，投資人降低投資意願	台灣	包含資源調度彈性受限、跨境物流延滯與資本市場投資意願下滑等情境。前述風險一旦實現，將可能對營運彈性、資金流與中長期競爭力造成實質挑戰	經濟社會	超過2年具結構性變化，一旦發生將造成供應鏈、營運結構性改變	客戶、員工、股東／投資人、供應商	針對可能發生的地緣政治風險，閎暉公司已建立簡單有效的管理机制，包括辨識高風險地區、分散供應與產能、規劃替代方案，並與客戶與供應商保持密切溝通，確保在面對突發情況時能迅速回應，維持營運穩定與合作信任	2.3 經濟績效
產品品質安全		產品不穩定與異常造成市場抱怨與產品召回，與客戶對公司產品信心度不足，影響整體訂單與營業額		產品不穩定與異常流入市面，造成市場抱怨召回與求償，影響到客戶對公司產品信心與訂單量	經濟環境	長期：產品不穩定與異常持持續未受控制，影響公司產品信譽與信心度，造成客戶移模／移單	客戶、員工、供應商	定期與客戶進行拜訪，提高服務品質，維持穩定產品品質，創造公司與客戶雙贏	3.2 產品健康與安全 4.1 產業供應鏈 4.2 供應鏈管理 5.1 物料管理
有害物質與化學品管理		化學品洩漏污染環境		污染環境造成生態環境的破壞	經濟環境社會	中期：客戶訂單轉移、主管機關、法規管制風險 長期：主管機關、查核力度增加及週遭居民的抗議	客戶、員工、主管機關、週遭居民	專業單位協助：與專業環保及安全機構合作建立一套防洩漏及預警機制	5.5 廢棄物監管 6.4 職場安全

衝擊管理-正面

正面衝擊指可能對本公司或利害關係人在經濟、環境、社會、福祉、人權等方面做出貢獻，產生有助於實現永續發展目標的正面影響。

衝擊管理-正面（實際衝擊）

重大議題	衝擊類別	產生的衝擊活動項目	發生地點	衝擊描述	衝擊面向	影響存續期間	影響之利害關係人	補救措施／管理方法	報告書對應章節
資訊安全	實際衝擊	導入 AI 驅動的資安監控與防禦平台（SOAR／XDR）	台灣	為因應日益頻繁且自動化的攻擊，越來越多台灣企業在 2024 年投資並成功導入了整合人工智慧（AI）的資安解決方案，例如「資安協作、自動化與應變（SOAR）」及「擴展式偵測與應變（XDR）」平台。這些平台能自動關聯分析來自網路、端點、雲端等多來源的日誌與告警，利用機器學習模型快速識別異常行為，並自動執行預設的應變劇本（例如隔離受感染主機、封鎖惡意 IP），大幅提升了威脅偵測的準確性與應變的效率	經濟社會	中期：技術導入與團隊磨合期 資安成熟度顯著提升 長期：形成以數據和智慧驅動的資安文化，成為企業的核心競爭優勢之一	股東／投資人、客戶、員工、主管機關	持續優化：根據實際攻防情境，持續優化 AI 模型的偵測規則與自動化應變劇本	2.7 資訊安全
客戶關係管理		客戶下單量YY成長		對比2023-2024客戶下單金額，明顯成長，主要是公司整體對客戶在開案評估回饋，出貨時效與品質控管各方面的提升優化，增加客戶的信賴與配合意願	經濟社會福祉	短中長期：因應客戶至上的服務理念，公司對客戶感到滿意的作業與配合機制將常態性地持續維持與精進提升。	股東／投資人、客戶、員工、供應商	客戶滿意度管理辦法、產銷會議檢討與改善	3.2 產品健康與安全

衝擊管理-正面（實際衝擊）

重大議題	衝擊類別	產生的衝擊活動項目	發生地點	衝擊描述	衝擊面向	影響存續期間	影響之利害關係人	補救措施／管理方法	報告書對應章節
經濟績效	實際衝擊	增加營業收入，強化企業的成長動能，拓展事業版圖	台灣	因應地緣政治變局，部分國際品牌客戶重新配置供應鏈，本公司憑藉產能穩定、交期準時與合規表現，營收呈現穩定成長。此外，針對客戶需求變化與區域市場重組，本公司積極擴展東南亞、北美及歐洲地區業務版圖同步開發新應用領域與新製程技術，強化營收多元性與長期成長動能	經濟社會	預期可在中期（1~2年）內穩定轉化為基礎營收來源，更可能於長期（3年以上）內發展為持續性成長動能與策略布局成果	客戶、員工、股東／投資人、供應商	針對地緣政治帶來之實際正面衝擊，已建立區域市場擴張策略，並透過在地化經營、彈性產線調度與技術升級方案，將短期機會轉化為中長期合作關係與穩定成長動能，持續拓展全球事業布局與營運價值	2.3 經濟績效
產品品質安全		產品穩定降低報廢與退貨及品質能力提升，增加客戶對公司好感與信任		透過產品管制維持穩定品質，以降低產品報廢與客戶退貨，進而提升品質能力，增加客戶對公司產品好感與信任	經濟環境	短期：維持現有出貨水準 中／長期：降低報廢率與客訴率以逐步提升產品品質	客戶、員工、供應商	依現有生產管理與品質管制執行，降低報廢與退貨率。人員持續訓練評鑑防止作業異常發生	3.2 產品健康與安全 4.1 產業供應鏈 4.2 供應鏈管理 5.1 物料管理
有害物質與化學品管理		導入化學品洩漏及火災預警及自動滅火系統		透過化學品洩漏及火災預警及自動滅火系統、提早發現提早防止災害發生擴大，如災害不幸發生，可透過自動滅火系統及時解除危機	經濟社會環境	中期：降低化學品使用及貯存可能引起的洩漏及火災的風險 長期：化學品災害的防止帶給客戶穩定的供貨及服務，增加客戶對於我廠的信心，未來客戶下訂單更有持續性、提供員工安全健康的生產環境	客戶、員工、主管機關	持續優化：依現有災害防止措施基礎上依據法規調整及教育員工、持續更新化學品災害防止的設備及方法	5.5 廢棄物監管 6.4 職場安全

衝擊管理-正面（潛在衝擊）

重大議題	衝擊類別	產生的衝擊活動項目	發生地點	衝擊描述	衝擊面向	影響存續期間	影響之利害關係人	補救措施／管理方法	報告書對應章節
資訊安全	潛在衝擊	關鍵基礎設施（CI）遭受駭客組織的勒索軟體攻擊	台灣	針對台灣高科技製造業（特別是半導體產業鏈）及能源設施的國家級駭客活動，持續活躍且日益複雜	經濟環境社會	中期：系統重建、供應鏈轉移、產業復甦 長期：國家基礎設施的升級與轉型、國際政治關係的重塑、投資者信心的長期低落	股東／投資人客戶、員工	公私協力（Public-Private Partnership）與政府情治單位（如國安會、數位發展部資通安全署）建立即時情資分享管道，獲取預警資訊	2.7 資訊安全
客戶關係管理		客戶服務與支援		出現回應不及時、問題處理不當或回應品質不佳等狀況	經濟（銷售額下降、產品召回成本等）	短期：訂單減少 中長期：客戶忠誠度流失	客戶、員工、股東／投資人、供應商	定期客戶滿意度調查：持續監測客戶滿意度，及早發現潛在問題 建立客戶投訴處理系統：追蹤、分析並解決客戶投訴，將反饋納入流程改進 員工培訓與績效評估：提升員工在客戶關係管理方面的專業能力和標準	3.2 產品健康與安全

衝擊管理-正面（潛在衝擊）

重大議題	衝擊類別	產生的衝擊活動項目	發生地點	衝擊描述	衝擊面向	影響存續期間	影響之利害關係人	補救措施／管理方法	報告書對應章節
經濟績效	潛在衝擊	影響資源調度彈性，投資人降低投資意願	台灣	包含資源調度彈性受限、跨境物流延滯與資本市場投資意願下滑等情境。前述風險一旦實現，將可能對營運彈性、資金流與中長期競爭力造成實質挑戰	經濟社會	超過2年具結構性變化，一旦發生將造成供應鏈、營運結構性改變	客戶、員工、股東／投資人、供應商	針對可能發生的地緣政治風險，閎暉公司已建立簡單有效的管理機制，包括辨識高風險地區、分散供應與產能、規劃替代方案，並與客戶與供應商保持密切溝通，確保在面對突發情況時能迅速回應，維持營運穩定與合作信任	2.3 經濟績效
產品品質安全		產品穩定增加客戶對公司產品信心與口碑，進而促進產品訂單量與營業額提升		輸出穩定與良好產品至客戶端（與使用者），有助客戶對公司產品使用上信心與口碑，進而促進產品訂單量與營業額提升	經濟環境	長期：維持良好產品品質，建立公司信譽提升市場競爭力	客戶、員工、供應商、消費者	提升產品市占率，永續經營，以提升員工就業與福利，創造雙贏	3.2 產品健康與安全 4.1 產業供應鏈 4.2 供應鏈管理 5.1 物料管理
有害物質與化學品管理		化學品洩漏污染環境		污染環境造成生態環境的破壞	經濟社會環境	中期：客戶訂單轉移主管機關、法規管制風險 長期：主管機關、查核力度增加及週遭居民的抗議	客戶、員工、主管機關、週遭居民	專業單位協助：與專業環保及安全機構，合作建立一套防洩漏及預警機制	5.5 廢棄物監管 6.4 職場安全

2. 公司治理

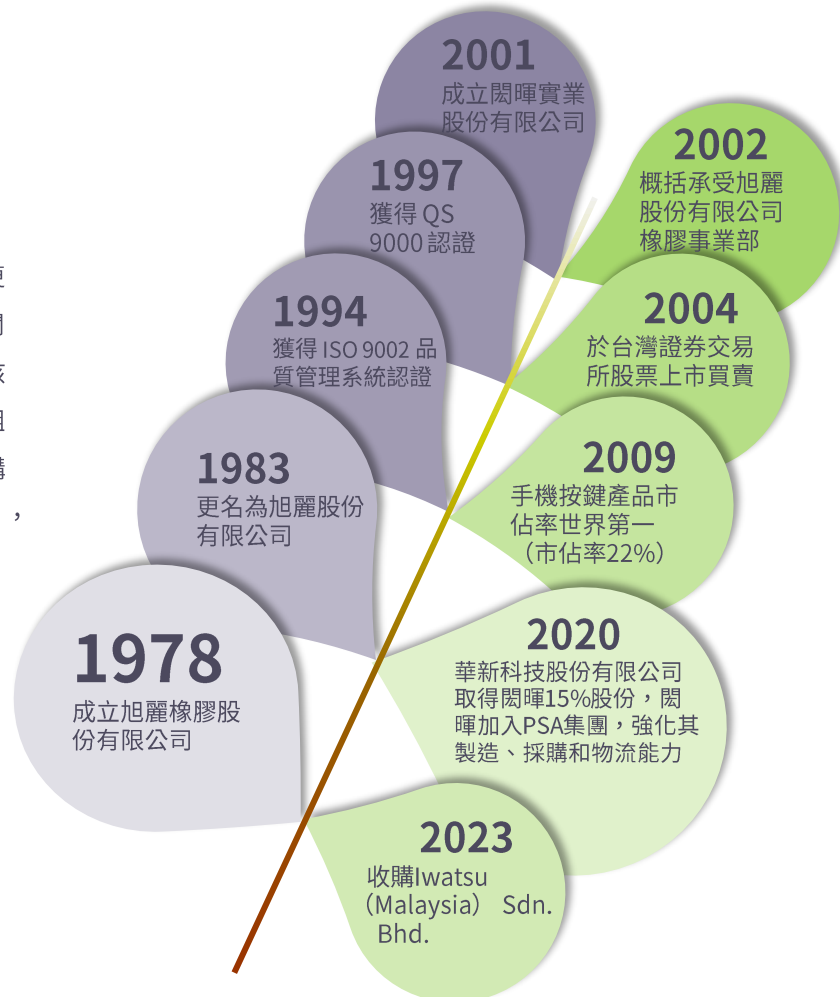


2.1 公司簡介

2.1.1 基本資訊

閱暉成立於2001年，前身為旭麗橡膠股份有限公司（成立於1978年，於1983年更名為旭麗股份有限公司），並於2002年概括承受旭麗股份有限公司橡膠事業部。閱暉及其子公司主要以橡膠、塑膠、光學、Film材、玻璃等機構件之異材質結合與核心技術整合，提供客戶設計與製造服務，尤其在汽車內裝機構模組及面板外觀模組等產品應用，同時致力於穿戴產品、智能鎖、網通及物聯網（IoT）等領域之機構整合元件，主要應用於車用、5G等領域之產品。總部及淡水工廠位於臺灣 新北市，並在馬來西亞設有檳城廠及吉隆坡廠，於德國及日本設有辦公室。

公司名稱	閱暉實業股份有限公司
公司型態	上市&股份有限公司
組織創立時間	2001年10月26日
總部位置	新北市淡水區奎柔山路73號
產業類別	電子零組件及產品製造業
主要產品或服務	閱暉致力於創新式整合設計製造服務。我們服務的產品涵蓋車用、穿戴式設備、3C 產品和醫療設備等多項領域
實收資本額	680,000,000元
淨銷售額	2,414,203,000元
員工人數	433人



2.1.2 營運據點



閎暉營運佈局



地區	營運據點業務性質
台灣- 淡水廠	台灣閎暉為營運總部及研發中心，主要生產穿戴式產品、智能鎖模組及機構整合零組件與跨產業應用領域產品
馬來西亞- 檳城廠	汽車內裝機構零組件
馬來西亞- 吉隆坡廠	電信、通訊等設備生產製造
中國-深圳廠	汽車零件製造、鍵盤、按鍵及鍵盤模組製造、矽膠相關零件

2.2 治理結構

2.2.1 治理架構

本公司最高權力單位為股東會，由股東推選董事組成董事會，董事會為公司最高治理單位，負責公司整體經營決策，以下設置薪酬委員會及審計委員會等功能性委員會，分別監督公司、董事薪酬、公司財務報表、ESG關鍵績效目標等，此外，設置

稽核室監督公司內控制度之有效性，各委員會皆須定期向董事會報告其執行成果和決議，以維護公司及各利害關係人之權益。



董事會運作與組成

董事會為公司所有權人與公司經營者間的權衡及監督角色，對上行使股東賦予的權利義務，根據利害關係人權益制定營運方針；對下決定公司經營管理階層、監督公司經營狀況、決議永續發展相關策略並追蹤執行成效。

本公司設置董事七至十五人，董事之選任採候選人提名制，由股東會就候選人名單選任，任期為三年，得連選連任，提名及遴選標準為候選人的獨立性及專業背景與公司營運發展的關連性，並考量董事會組成的多元性。本屆董事會由7位董事（含3位獨立董事），男女比為6:1。

閎暉原則上每季召開一次董事會，2024年累積召開9次董事會，平均出席率為84%。有關本公司董事會成員相關資料及董事會運作情形請參閱閎暉2024年年報「貳、公司治理報告」。 <https://www.silitech.com/ch/investor1-4.aspx>

董事進修

閎暉每年針對董事專業技能與知識以及永續發展相關議題，為董事安排參與進修課程、論壇會議等，以強化董事與公司因應營運衝擊之專業能力。2024年累積參與69小時之進修計畫與課程、論壇會議參與等，各董事進修情形請參閱閎暉2024年年報「貳、公司治理報告」。 <https://www.silitech.com/ch/investor1-4.aspx>



董事及高階主管薪酬結構

本公司董事酬金，考量董事依其對本公司營運參與之程度及貢獻之價值，同時也參酌國內外業界水準，授權由董事會議定之。另依公司章程第 15 條規定，稅前如有獲利者，應先保留以往年度累積虧損後，以不高於百分之三的比例，以現金提撥董事酬勞。本公司依董事會暨功能性委員會績效評估辦法，定期評估董事之酬金，內部評估項目包含公司目標與任務之掌握、董事職責認知、對公司營運之參與程度、內部關係經營與溝通、董事之專業及持續進修、內部控制等，另委任外部專業獨立機構評估出具報告，相關績效評估及薪酬合理性，皆經薪資報酬委員會及董事會審核。本公司高階主管酬金，依薪酬管理辦法辦理，考量對公司年度計畫經營績效目標之達成情形，如營收、獲利等各項指標達成率、專案計劃之成效、永續經營之參與等，核予合理報酬。

另依公司章程第 15 條規定，當年度如有獲利，以百分之二至百分之十提撥員工酬勞。

2024年董事之酬金、董事酬金級距表及發放標準請參考

閱暉2024年年報「貳、公司治理報告」。

(<https://www.silitech.com/ch/investor1-4.aspx>)

董事會績效評估

本公司原則上每年執行董事會、功能性委員會（含審計委員會、薪酬委員會）及個別董事成員之自我績效評估；為進一步提升董事會運作效益、強化公司治理，本公司亦每三年委任外部專業獨立機構或外部專家學者團隊執行董事會績效評估，作為本公司增進董事會運作績效之參考。

2024績效評估結果請參閱

- 閱暉2024年年報「貳、公司治理報告」
<https://www.silitech.com/ch/investor1-4.aspx>
- 公司網站投資者專區
<https://www.silitech.com/ch/investor1-2.aspx>



評估範圍	績效評估衡量項目
董事會	1. 對公司營運之參與程度 2. 提升董事會決策品質 3. 董事會組成與結構 4. 董事的選任及持續進修 5. 內部控制
功能性委員會 (審計委員會／薪酬委員會)	1. 對公司營運之參與程度 2. 功能性委員會職責認知 3. 提升功能性委員會決策品質 4. 功能性委員會組成及成員選任 5. 內部控制
個別董事成員	1. 公司目標與任務之掌握 2. 董事職責認知 3. 對公司營運之參與程度 4. 內部關係經營與溝通 5. 董事之專業及持續進修 6. 內部控制

利益衝突管理

閎暉董事會議事規範、審計委員會及薪資報酬委員會等組織規程中，皆有利益迴避之規定。董事會議案若涉及自身、配偶與二等親以內血親或董事具有控制從屬關係之公司之利害關係時，應於當次董事會說明其利害關係，如有害於公司利益之虞時，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權；相關董事姓名、重要內容說明及迴避情形均載明於會議記錄。

2024年度無關係人重大交易，董事會成員皆無與主要供應商交叉持股之情形。此外，本公司依據「上市上櫃公司誠信經營守則」制定「誠信經營守則」及「商業道德行為作業辦法」，由永續發展暨誠信經營委員會推動企業誠信經營之理念，定期向董事會報告實施成果。截至2024年底止，閎暉未發生重大利益衝突事件。



2.2.2 功能性委員會

薪資報酬委員會

本屆薪酬委員會成員共3人，其皆為獨立董事，符合法規要求之獨立性，任期為2024年6月4日至2027年6月3日。本公司訂定薪資報酬委員會組織規程規範薪酬委員會的職權與義務，負責制定並定期評估上述成員之薪酬制度與標準。薪酬委員會原則上每季召開一次會議，2024年共召開4次會議，成員出席率為100%。薪資報酬委員執行情形：閎暉2024年年報「貳、公司治理報告」。 <https://www.silitech.com/ch/investor1-4.aspx>

審計委員會

本公司審計委員會成員由3位獨立董事組成，任期為2024年6月4日至2027年6月3日。其職權包括審核公司財務報表、監督簽證會計師之選任及獨立性、訂定或修正內部控制制度、監督公司內部規章遵循相關法規等。原則上每季召開一次會議，必要時指派部門主管、內部稽核人員、會計師、法律顧問等列席討論，2024年共召開8次會議，成員出席率為100%。審計委員會執行情形：閎暉2024年年報「貳、公司治理報告」。

<https://www.silitech.com/ch/investor1-4.aspx>



2.2.3 永續發展暨誠信經營委員會

永續發展暨誠信經營委員會

閱暉實業股份有限公司永續發展暨誠信經營委員會，每季定期向董事會報告執行計畫與成果，以實踐落實公司治理、發展永續環境、維護社會公益，並加強永續發展資訊揭露等目標，做為公司內部最高階的永續發展專責單位。閱暉實業股份有限公司訂定永續發展實務守則，並經由董事會通過，規範永續發展暨誠信經營委員會之權責義務。永續發展暨誠信經營委員會負責辨識公司營運相關之ESG重大議題、擬定管理策略與目標及編製年度永續報告書，並且需監督公司ESG政策執行有效性及目標達成率。

永續發展暨誠信經營委員會組織圖



永續發展暨誠信經營委員會執行情形

2024年永續發展暨誠信經營委員會每季定期向董事會報告永續發展執行情形與未來工作重點，董事會亦對於永續發展之管理方針、策略與目標制定、檢討措施等提供適時的指導。2024年共向董事會報告四次，溝通事項如下：

開會日期	02月22日 04月23日 08月01日 10月30日	04月23日	08月01日	10月30日		
與董事會溝通之重大事項	溫室氣體盤查及查證規劃與執行進度	節水指標與季度節水計畫	節能減碳指標與執行計畫	內控制度與誠信經營運作情形	利害關係人溝通執行狀況	ESG報告書編製作業與小組分工
事項說明簡述	因應淨零排放趨勢，推動完整碳盤查並安排第三方查證作業	設立節水KPI與行動計畫，提升水資源使用效率	推動能源效率與減碳措施，列入季度追蹤	審查風險控管、內控及智慧財產等執行成效	審查利害關係人執行成效	規劃編製時程與責任分工，確保報告品質與揭露合規

2.3 經濟績效

2.3.1 經濟價值

2024年全球經濟受地緣政治、通膨壓力和美中貿易關係仍然緊張等因素影響，市場呈現高度波動及不穩定的狀況，部分區域經濟下行遲遲未見復甦，各國經濟成長走勢不均，分化趨勢相互抵銷，全球經濟成長缺乏主要動能，面對大環境的變化及挑戰，閎暉持續調整並將資源重新配置，以確保資源有效運用，進而提升產業競爭力及營運能力。2024年全球合併營收為新台幣24.14億元，較前一年的新台幣20.84 億元增加15.8%。2024年整體營運成果受深圳旭榮廠縮小規模影響，合併毛利新台幣2.81億元，毛利率為11.6%，營業淨利新台幣1,367萬元，營業淨利率為0.6%，稅後淨利新台幣5,508萬元，稅後淨利率為2.3%，每股淨利為新台幣0.81元。

展望2025年，受上述不確定性因素影響，在營運面上，閎暉將優化營運能力，擴充產能並持續轉型；在產品面上，聚焦汽車零組件、機構整合元件與跨產業應用領域產品，並竭力提升在車用和IoT等領域之競爭優勢；加上透過公開收購FDK株式會社與其展開合作關係，相信這次的合作將可大幅度提升整體績效，發揮產、銷、研整合的綜效，穩健推動公司在營收與獲利成長的發展目標。

閎暉合併財務績效

項目	2022年	2023年	2024年
營業收入（仟元）	2,025,009	2,084,426	2,414,203
稅前淨利（淨損）（仟元）	134,655	169,865	87,012
稅後淨利（淨損）（仟元）	100,230	119,328	55,078
每股盈餘（虧損）（元）	1.47	1.75	0.81
現金股利（元／股）	0.6	1.2	0.30

註：現金股利為各報告年度之盈餘分配案決議發放金額（2024年度之分配數經2025年6月18日股東會決議通過）

1. 詳細財務表現含資產、負債及權益等經營狀況相關資訊，請參閱閎暉2024年度議事手冊15-18頁。
 2. 閎暉產品與技術請參閱閎暉網站「技術專區」。
 3. 公司股利政策及執行狀況和員工及董事酬勞請參閱閎暉2024年度年報68-69 頁
- 本公司將合併財務狀況按照GRI 的利害關係人經濟分配角度分析，本年度直接產生的經濟收入（營業收入及營業外收入）共計2,497,724仟元，分配之總金額為2,524,246仟元，前三大經濟分配項目分別為營運成本（62.2%）、員工薪資與福利（32.8%）、支付給出資人款項（3.3%）。

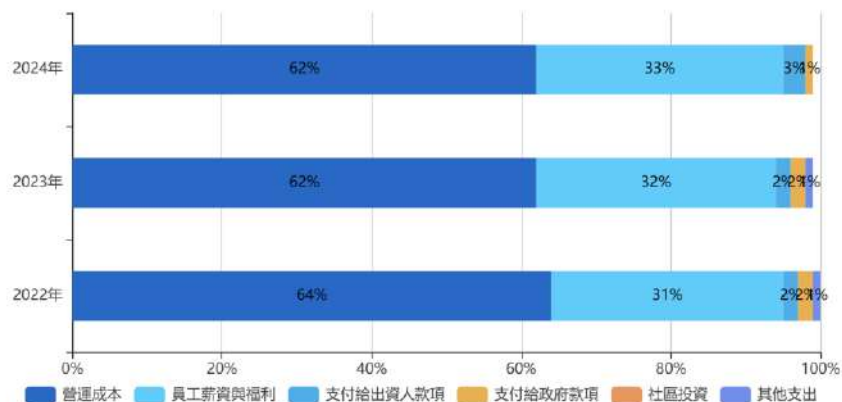
近三年產生及分配的經濟價值（單位：仟元）

經濟價值	項目	2022年	2023年	2024年
直接經濟收入	營業收入淨額	2,025,009	2,084,426	2,414,203
	金融投資收入	36,451	66,126	73,673
	資產銷售收入	52	90	1,132
	權利金收入	0	0	0
	取得政府補助款	350	524	349
	其他收入	21,746	39,657	8,367

產生的直接經濟價值		2,083,608	2,190,823	2,497,724
經濟分配	營運成本	1,298,977	1,318,584	1,571,116
	員工薪資與福利	626,539	684,226	828,669
	支付給出資人款項	33,960	41,533	84,500
	支付給政府款項	34,425	50,537	31,984
	社區投資	0	1,000	700
	其他支出	21,437	16,415	7,277
分配的經濟價值		2,015,338	2,112,295	2,524,246
保留的經濟價值		68,270	78,528	(26,522)

註：保留的經濟價值=產生的直接經濟價值-分配的經濟價值

各年度經濟分配項目比例圖



2.3.2 稅務政策

稅務管理

閱暉秉持「誠信納稅、實質課稅、風險可控、資訊透明」為核心政策方向，將稅務管理視為企業營運治理及永續責任之一環，致力於在各營運據點誠實報繳稅負，並避免不當節稅或侵蝕課稅基礎之行為。閱暉亦遵循各個營運據點所屬國家之稅務法令，以及經濟合作暨發展組織（Organization for Economic Cooperation and Development, OECD）所頒布的租稅規劃指導原則，針對不同租稅國家制定不同的稅務策略，並依據功能和風險制定集團內合理的定價原則，落實稅務責任。為有效管理稅務風險，閱暉評估、識別及管理各國稅務規之變更及營運活動可能產生的稅務風險，進行適當的衡量、管理與控制。閱暉之永續發展戰略希望在公司治理、環境治理與社會治理打造一個平衡，且有助於與利害關係人之溝通。閱暉之稅務管理降低查核風險與租稅風險，並且保留足夠與合理的稅賦於集團各租稅管轄地。

管理方針

閱暉制定以下五項稅務管理核心原則，並涵蓋全球營運實體：

1. 依法申報與按期繳納：於各營運地依當地稅法準則準時申報繳稅。
2. 經濟實質導向：所有交易與營運架構須具備經濟目的與實際功能，避免僅以稅負規劃為導向。
3. 轉讓訂價合規：關係人交易須依 OECD 準則訂定，並定期更新 TP 報告。
4. 租稅透明：不以稅務結構調整或避稅天堂等方式避稅。
5. 風險預防導向：針對高風險地區與交易進行前置評估與事前法律確認。

稅務風險管理

稅法與法規的變動可能增加公司的有效稅率，增加公司稅賦負擔、影響公司淨利。為有效管理稅務風險，稅務執行單位定期審視各據點國家的稅務法規動態，鑑別潛在的稅務風險，並報告予董事會，討論與制定因應措施。當新的營運活動或是交易行為產生時，亦事先評估潛在稅務影響，制定最適稅務策略。

吹哨機制



此外，公司內部設立獨立的申訴管道，若員工或外部利害關係人發現不道德或非法稅務行為、或可能危害公司稅務誠信疑慮的機制，可提出申訴，並由稅務治理單位處理。本年度未發生不道德或非法稅務行為。

利害關係人溝通

閱暉參考主管機關公告之法規、解釋函令或新聞制定稅務策略，且定期參與各地稅務機關舉辦的稅務講座或課程，更新最新法規資訊，並定期與會計師討論未來稅務法規對本公司的衝擊可能性。若法規要求須事前經由主管機關審核的稅務政策，或申請之租稅優惠項目，閱暉皆依照法規要求取得主管機關核准。閱暉所得稅經外部會計師事務所查核簽證，確保本公司在當地繳交合理的稅賦；並配合各地國稅局的稅務調查，依照主管機關要求提供稅務補充說明與相關文件。

項目	2022年	2023年	2024年
稅前淨利	134,655	169,865	87,012
所得稅費用	34,425	50,537	31,934
有效稅率 (%)	25.6%	29.8%	36.7%
支付所得稅	31,893	32,242	26,754
現金稅率 (%)	23.7%	19.0%	30.7%

單位：新台幣仟元

2.4 責任商業行為

2.4.1 誠信經營

誠信經營規範

本公司依循「上市上櫃公司訂定道德行為準則參考範例」制訂公司誠信經營的政策規範，識別公司業務關係中，對不同利害關係人造成可能的不利影響，針對特定風險，訂定相關預防措施及事後補救制度，並設有獨立監督單位，跟進事件後續處理狀況，動態改善優化公司責任商業行為承諾，以確保本公司能達成誠信經營標準的要求及目標。責任商業行為政策承諾如下，並另公布於公司網站。

核准單位	執行單位	政策規範
董事長	永續發展暨誠信經營委員會 總管理處	公司道德行為準則
董事會		公司誠信經營守則
董事會		誠信經營作業程序及行為指南
總經理		商業道德行為作業辦法
董事長	稽核室	檢舉制度管理辦法

利害關係人溝通

閎暉為導引及落實各經營據點成員及公司之利害關係人，瞭解本公司之誠信經營政策，本公司實施一系列措施及管理機制，包括簽署相關文件、並利用電子郵件、電子報以及舉辦教育訓練、說明會等持續宣導，並針對供應商做盡職調查，以利審查及篩選。為有效履行社會道德責任，做好對利害關係人及環境的關心責任，最終將有助於公司長期的成長與獲利，閎暉與各利害關係人建立相關溝通平台，並每年定期向董事會報告利害關係人溝通情形，2024年最後一次提報日期為2024年10月30日。

利害關係人	關注議題	溝通平台	2024年執行成效
員工	員工福利	成立福委會	福委會會議11次
	勞資關係	定期召開員工勞資大會	勞資會議4次
	有效溝通	設立員工信箱	建立有效溝通管道強化與員工良性互動關係 聯絡人張小姐 Email: hr@silitech.com
客戶	客戶關係管理	責任商業聯盟行為準則 客戶每季度及年度會議	與客戶每季度及年度會議，溝通公司發展藍圖、新產品研發進程、可靠性與交期等，和客戶建立準則約定並有效落實 聯絡人易先生 Email: sales@silitech.com
	有害物質	相關有害物質之專業認證	提供本公司相關產品、零組件之第三方專業認證符合相關有害物質之管理

供應商	供應商管理	定期供應商會議	定期與供應商會議，將前一年度的營運績效，及新一年度企業營運發展目標進行溝通
		股東會	2024／06／04召開並依法進行
		法人說明會	2024／12／16舉辦法人說明會
投資人（股東）	財務績效 公司治理	設有發言人，並可透過公司網站、電話、傳真等方式	與投資人保持良性與長期互動 2024年製作訪談紀錄11篇 聯絡人謝小姐 Email: spokesperson@silitech.com
		每月發佈營收新聞，若有其他議題則不定期召開記者會或發佈新聞稿	原則上每月6日發佈營收新聞 聯絡人謝小姐 Email: spokesperson@silitech.com
政府機關	法令遵循	公開資訊觀測站 問卷 評鑑	定期及不定期配合政府機關辦理及溝通相關事宜 依據法令規章，制定或修訂公司作業辦法
		推動社會參與及環境保護活動	捐贈華科事業群慈善基金會70萬元 參與華科事業群慈善基金會活動

誠信經營的預防

為預防貪腐、舞弊及其他不法行為，本公司採行多項預防機制：

(1) 制度設計與內部控制

- 訂有各項作業辦法如《誠信經營守則》、《誠信經營作業程序及行為指南》與《檢舉制度管理辦法》，落實於各項營運活動中。
- 將誠信風險納入內控管理流程中，定期稽核與回報異常案件。

(2) 教育訓練

本公司舉辦誠信經營相關訓練課程，於課程中說明本公司執行業務的禁止行為，包含從業道德規範課程、營業秘密、智慧財產、反貪腐課程（包含賄賂、提供或收受不當利益、詐欺、勒索、洗錢）等，藉以預防不誠信行為之發生。

訓練課程名稱	日期	訓練時數 (單位：小時)	上課人數 (單位：人)
防範內線交易宣導	2024/11/12	15:00 ~ 15:30 (0.5小時)	16人
誠信經營及營業秘密保護	2024/11/12	15:30 ~ 16:00 (0.5小時)	16人
智慧財產權	2024/11/12	16:00 ~ 16:30 (0.5小時)	16人
ESG永續報告書編製研習	2024/11/24	14:30 ~ 16:00 (1.5小時)	6人

(3) 舉報機制與保護措施

為落實企業誠信經營原則與提升治理透明度，本公司訂有《檢舉制度管理辦法》，明確規範相關作業程序與懲戒機制，並設有專責單位依據規定辦理舉報案件之處理。本公司設立舞弊舉報管道（Ethic Line），提供內部員工與外部利害關係人（如供應商、客戶等）通報任何違反誠信與道德的行為。舉報者可採具名或匿名方式提出，並須檢具相關事證。舉報管道如下：

舉報信箱：ethic.hotline@silitech.com

舉報專線：+886-2-6625-1666

在舞弊檢舉流程中，本公司承諾對舉報人之身份與舉報內容嚴格保密，並明令參與調查人員不得洩漏任何資訊，以保障舉報人不受報復、威脅或不公平對待。若舉報內容經查證屬實，將依內部規定給予舉報人適當獎勵，以鼓勵勇於揭發不法行為。

2024 年度舉報統計

截至 2024 年度，本公司未接獲任何申訴或舞弊舉報案件。

(4) 與外部利害關係人合作

本公司要求所有供應商在合作前簽署《供應商合約》，了解供應商行為準則，承諾落實廉潔經營與永續管理機制，並於以下四大面向遵循相關規範：勞工權益與人權、職業健康與安全、環境保護、企業道德與誠信。供應商須詳閱相關條款並確認遵守，以確保整體供應鏈的營運符合誠信與永續發展目標。

此外，公司亦積極鼓勵供應商持續創造永續價值，並透過雙向溝通與合作，進一步強化供應鏈的永續管理機制，深化與供應商之間的長期夥伴關係。

為提升整體廉潔治理意識與永續實務執行力，本公司不定期舉辦供應商教育訓練課程，向合作夥伴說明本公司供應商管理政策與相關作法，強化彼此對誠信經營與責任供應鏈的共識與落實。

反競爭行為

閎暉為維持市場之良性競爭、促進經濟效率，嚴格遵循國內、外相關法規，及避免與同業或協會間協調生產量及銷售量、操縱價格等情事，同時輔以內部稽核作業，進一步預防貪腐、壟斷等弊端。閎暉歷年未涉及反競爭行為、反托拉斯與壟斷措施的法律訴訟。



2.4.2 人權政策

本公司參考聯合國世界人權宣言（Universal Declaration of Human Rights），並信守國家法律，制定不歧視、員工結社與團體協商的自由、禁聘童工、不強迫勞動等各項人權政策，以保障員工與利害關係人之基本權利，任何時候都以尊重的和公正的態度互相對待彼此。

人權政策與教育訓練

保障勞工人權及工作與就業權益

閎暉遵守RBA《責任商業聯盟行為準則》，為有效實踐人權政策，閎暉公司在「任用管理辦法」明訂，徵才招募時，對求職人或所僱用員工，不得以種族、階級、語言、思想、宗教、黨派、籍貫、出生地、性別、性傾向、年齡、婚姻、容貌、五官、身心障礙或以往工會會員身為由，予以歧視。另在「員工權益保障辦法」明訂，禁止強迫性勞動，公司尊重員工自由權利，包括雇用自由、辭職自由、加班自由和行動自由。本公司基於公平、誠實、守信、透明原則從事所有商業活動，為落實人權政策與誠信經營政策已任。我們嚴格遵守下列內容：

1. 合法的聘僱

閎暉嚴格遵守各勞動法令的規定，拒絕雇用未滿15歲童工及所有18歲以下的員工不得執行危險性工作。

2. 免於性騷擾與歧視

我們不分種族、膚色、性別、國籍等均能被公平、尊重且有尊嚴的被對待。公司嚴禁言語、身體或視覺上的侮辱、騷擾或冒犯的行為，除訂有相關規定外，可透過申訴專線電話或專用信箱申訴，閎暉從未因身份歧視而造成糾紛事件。閎暉已修訂性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法，並於2024年12月修訂執行職務遭受不法侵害預防計畫，以妥善預防及處置職場暴力事件，確保全體員工之身心健康。

3. 公平績效管理制度

閎暉績效管理與發展系統的旨在提升個人及組織整體績效。落實雙向溝通與員工發展規劃，以公平合理之績效評核程序進行評核，以為職位晉升、薪資調整，紅利發放及員工發展、訓練需求等作業之依據。若員工發生無法適任的狀況，考量適當的輔導計劃或協助轉調至適任的單位，若仍未能滿足企業與員工的合作關係，則在符合相關法令規定之下，給予適當的資遣費用等措施，確保其工作權益。

4. 職業安全衛生教育訓練

針對不同類別員工在工作場域會遇到的情況，提供不同的安全訓練，如消防訓練、緊急應變訓練、急救人員訓練、安全衛生教育訓練、廠區安全訓練等。此外，近年亦針對同仁實施的人權保障相關訓練如下，未來我們將持續關注人權保障議題、推動相關教育訓練，以提高人權保障意識，降低相關風險發生的可能性。

訓練課程名稱	日期	訓練時數 (單位：小時)	上課人數 (單位：人)
職業安全教育訓練	2024／01／08	11:00 ~ 12:00 (1小時)	30人
打造友善職場： 性平修法要點分享	2024／04／12	14:00 ~ 16:00 (2小時)	10人

人權風險評估與減緩措施

人權政策	目標與作為	風險評估	減緩措施	如何補救	申訴管道
提供安全與健康的工作環境	落實職業疾病預防，促進員工身心健康	公司設有廠醫、廠護服務，追蹤、評估職業疾病因子	每年舉辦員工健康檢查，並於健康檢查項目中，增加法規要求外之可能必要項目。配合廠醫、廠護針對化學性、物理性、人因性、生物性、社會心理性等職業疾病五大危害因子進行管制，提供同仁相關健康促進與諮詢方案	調離原工作；醫護協助；依法給予假期與薪資補償；預防再發生	公司設有員工意見箱、董事長信箱、從業道德申訴及舉報管道讓員工可隨時反映問題

人權政策	目標與作為	風險評估	減緩措施	如何補救	申訴管道
杜絕不法歧視以確保工作機會均等	恪遵當地政府勞動法令、國際規範及公司人權政策，落實內部相關法規推動並落實內控程序，於「任用管理辦法」中揭示不歧視的原因，不因種族、階級、語言、思想、宗教、黨派、籍貫、出生地、性別、性傾向、年齡、婚姻、懷孕、容貌、五官、身心障礙予以歧視 公司在內部的面談通知中，會特別提醒面談者不應涉及面談中詢問與工作無關之應徵者的個人資料	自招募流程開始，公司即會依內控程序，杜絕不法歧視，在公司的面試應徵表單上，亦不會請應徵者提供與工作無關之個人資料	公司自招募開始，便依法進行聘僱流程，杜絕不法歧視問題	無此疑慮	公司設有員工意見箱、董事長信箱、從業道德申訴及舉報管道讓員工可隨時反映問題
禁用童工	依據公司人權政策修訂「企業社會責任勞工政策」並據以施行僅接受年滿18歲之應徵者前來應徵，並對獲聘員工進行查驗，雙重把關以確保無所疏漏	應徵者須提供相關身分證明文件（例如身分證、駕照、健保卡、學歷證明等）予本公司以確認已年滿18歲	公司自招募開始，便依法進行聘僱流程，杜絕童工聘用問題		

人權政策	目標與作為	風險評估	減緩措施	如何補救	申訴管道
禁止強迫勞動	恪遵當地政府勞動法令、國際規範及公司人權政策，不強制或脅迫任何無意願之人員進行勞務行為於工作規則內明定，若有加班之需求需取得員工同意，並於事後提供加班費或補休	除了內部系統控管工時外，亦透過設置申訴管道，定期宣導與檢視相關機制	於出勤系統及申報加班系統中設置禁止與提醒功能，逐月進行廠區工時檢視及控管落實休假制度	無此疑慮	公司設有員工意見箱、董事長信箱、從業道德申訴及舉報管道讓員工可隨時反映問題
協助員工維持身心健康及工作生活平衡	提供多元化社團活動，如：藝文類或運動類，透過社團參與來拓展同仁的人際互動，豐富「工作生活平衡」理念辦理托兒措施，與鄰近托育中心簽訂合作契約，協助同仁解決子女托育問題，讓同仁安心工作無後顧之憂	檢視參與率	與福委會委員及廠區組織活動窗口合作協助宣傳、鼓勵參與	適時約訪調查以作為改善依據	公司設有員工意見箱、董事長信箱、從業道德申訴及舉報管道讓員工可隨時反映問題



2.4.3 法規遵循

2024年本公司未因公司及內部人員依法被處罰，或公司對其內部人員違反內部控制制度規定之處罰而遭受重大損失，對股東權益或證券價格亦無有重大影響。

本公司始終秉持和諧的勞資關係，持續改善員工福利並積極促進勞資之間的溝通。然而，在公司成長與擴展的過程中，仍有一些不足之處。本公司經勞動檢查處認定，勞雇雙方約定延時工作需事先申請，雇主仍應就員工出勤及延時工作情形善盡管理責任。對於未依法給付延長工時工資之情事，經新北市政府於2024年3月28日以新北府勞檢字第1134638774號，處以罰鍰新台幣五萬元。為避免類似情況再次發生，本公司持續檢視工時管理流程，並透過工時管理系統加強宣導，提醒員工及時完成加班申請，以避免疏漏發生。

2024年度繳納罰鍰情形

年度	2024年
繳納當年度發生之違規事件罰鍰（件數）	1
繳納當年度發生之違規事件罰鍰（金額）	50,000
繳納以前年度發生之違規事件罰鍰（件數）	0
繳納以前年度發生之違規事件罰鍰（金額）	0

2.5 風險管理

2.5.1 風管組織

對於內外部因素產生的風險和機會，企業的風險管理能力扮演至關重要的角色。全球趨勢與環境所帶來的風險和機會，可能影響企業的營利能力，甚至生存。與其將來交給不可測的環境與變數，不如持續提升企業競爭力與影響力，充分掌握商業機會，迎戰全新時代。本公司設有永續發展暨誠信經營委員會作為風險管理之最高權責單位，由各相關部門依其業務性質執行管理程序與政策，再將其結果彙整後，呈總經理核定，並提供給稽核室，以作為次年度稽核計畫參考。各部門之權責如下：

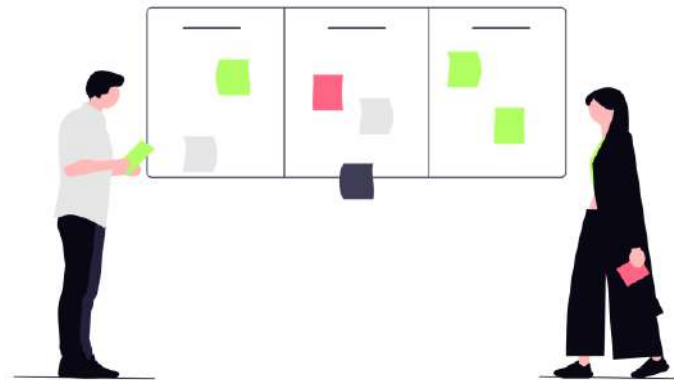
董事會	董事會為風險管理最高監督單位，並對於管理方針、策略與目標制定檢討措施等提供適時的指導，以確保風險管理制度有效推行
永續發展暨誠信經營委員會	永續發展暨誠信經營委員會為風險管理最高權責單位，協助相關責任單位展開公司主要營運策略與風險管理策略，並監督執行狀況，定期向董事會報告執行計畫與成果
責任單位	各相關部門為責任單位，執行管理程序與政策
稽核室	執行稽核作業，對各作業存在或潛在風險予以覆核，據以擬定風險導向之年度稽核計畫。定期將風險管理結果提送審計委員會及董事會

2.5.2 風險鑑別與因應措施

閱暉依重大性原則、GRI準則、利害關係人意見回饋及整合各部門評估資料，並依據閱暉風險管理政策與程序範疇，完成內部風險議題辨識與評估，並執行風險議題減緩措施，其說明如下：

風險面向	風險評估項目	說明
環境面	環境衝擊及管理	- 法規遵循（國際標準、工廠所在地法令） - 取得ISO 14001環境驗證 - 依ISO 14064-1定期溫室氣體盤查 - 廢棄物管理及水資源管理
	綠色生產	- 以3R（Reduce／Reuse／Recycle）原則融入產品設計 - 符合歐盟RoHS規範 - 投資綠能產業（博德新能股份有限公司），期達成企業100%使用再生能源
社會面	勞雇關係	- 人權與工作權益 - 人力資源政策 - 薪資與福利
	職業安全衛生	- 法規遵循 - 定期舉行消防演練、安全衛生教育訓練、作業環境監測，及提供全體員工健檢服務

風險面向	風險評估項目	說明
治理面	社會經濟與法規遵循	- 創造長期穩健的經營績效 - 落實內部控制管理及誠信經營，確保所有人員及作業符合相關法令規範
	強化董事職能	- 為董事規劃年度進修計畫 - 提供公司經營領域及公司治理相關之法令規章修訂發展與政策 - 為董事投保董事責任險
	利害關係人溝通	- 分析關注議題 - 建立溝通管道



2.6 氣候變遷風險機會

2.6.1 氣候治理

本公司設立永續發展暨誠信經營委員會，負責制定永續發展策略、推動 ESG 相關工作，並定期執行 TCFD 框架下的氣候風險與機會評估。針對鑑別出的風險和機會，每季向董事會報告工作進度，並統籌各相關部門按照「巴黎氣候協定」、2050 年淨零排放目標及主管機關的「氣候變遷因應法」等要求，進行相關的營運風險評估，期許在業務持續成長的同時，也能落實氣候變遷相關管理作為，展現本公司對於氣候治理的重視。

治理及管理架構

董事會轄下設有永續發展暨誠信經營委員會，並由總經理擔任委員會召集人，委員會討論氣候相關風險與機會議題，負責督導企業永續管理策略及後續之行動計劃。本公司氣候相關議題由總經理召集永續發展暨誠信經營委員會委員及其下小組進行管理，小組成員則由各相關對應部門指派人員組成，負責鑑別、評估和管理氣候相關風險和機會及訂定其策略與目標，持續進行氣候風險、機會之分析與管控，負責氣候永續策略規劃，確保氣候行動之落實，並將執行情形提報永續發展暨誠信經營委員會。

永續發展暨誠信經營委員會組織圖，請參閱本報告書2.2.3永續發展暨誠信經營委員會

整合風險管理制度

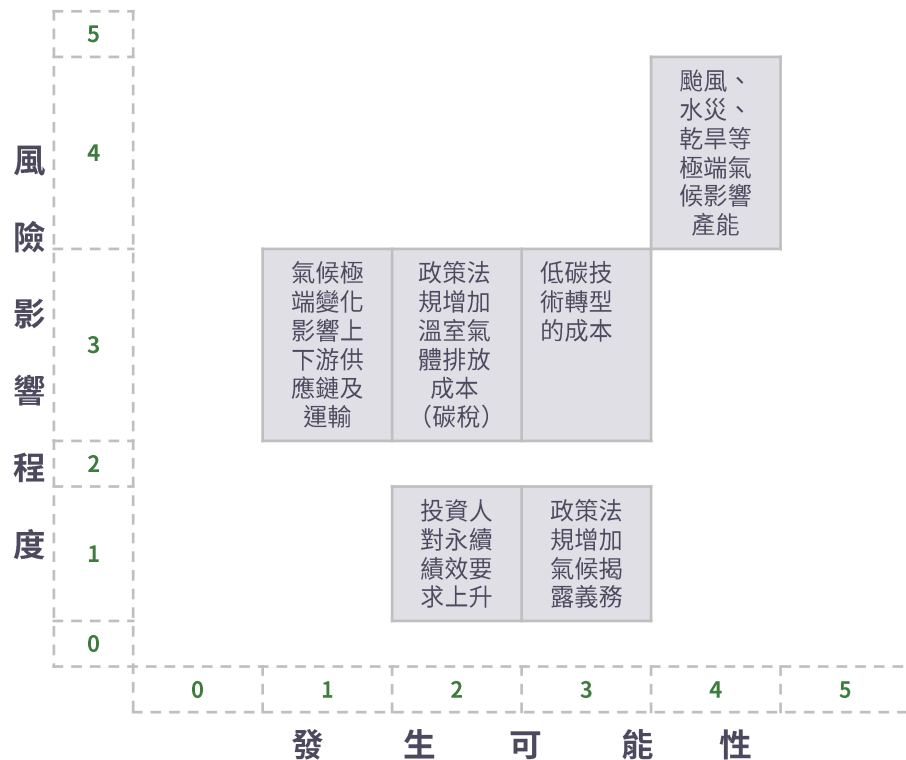
本公司建有風險管理組織架構、政策及管理方針，風險範圍涵蓋營運風險、財務風險、市場風險、法遵風險等，透過鑑別評估、衝擊衡量、因應調適、監督報告等風險管理程序，落實企業風險管理。為落實風險管理機制，本公司永續發展暨誠信經營委員會每季定期向董事會報告企業永續發展相關事宜之推行情形，並將與公司營運相關之環境、社會、公司治理之重大議題及其風險管理之相關運作與執行情形呈報予董事會。另考量氣候變遷議題之重要性與特殊性，永續發展委員會每年另向董事會報告環境績效與目標、氣候變遷議題因應與管控等相關事務，以期能更加迅速應對氣候相關風險與機會。



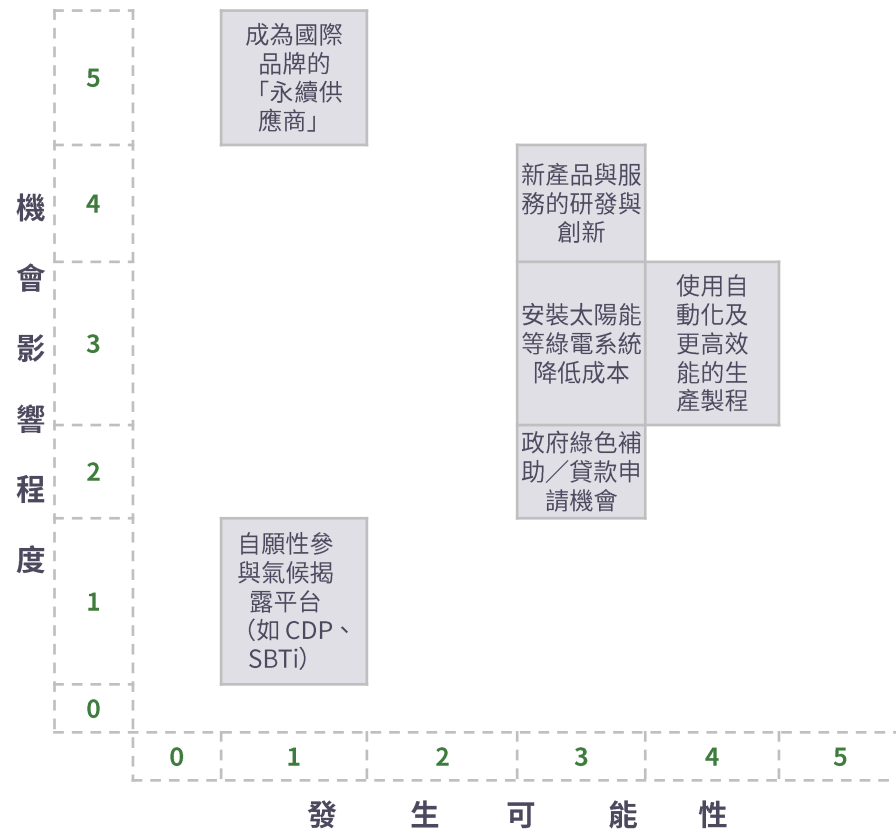
2.6.2 氣候風險機會鑑別評估

為了促使氣候相關風險及機會之資訊揭露透明化，本公司參考氣候相關財務揭露建議書（TaskForce on Climate-related Financial Disclosures, TCFD）提供的架構進行氣候相關風險與機會鑑別，並依據本公司產業特性，從不同部門中評估風險與機會，評估財務影響及設定因應計畫，規劃每年檢視更新，從風險與機會之「影響程度」與「發生可能性」評分，根據評分結果繪製風險與機會矩陣圖，確認各項目影響等級及重大性。

氣候變遷風險矩陣圖



氣候變遷機會矩陣圖



依據上述分析結果，本公司前三大之氣候相關風險與機會項目彙總如下：

◆ 本公司前三大之氣候相關風險

風險排序	風險種類	風險因子	發生時間評估
1	實體風險-立即	颱風、水災、乾旱等極端氣候影響產能	短、中期
2	轉型風險-技術	低碳技術轉型的成本	中期
3	轉型風險-政策與法規	政策法規增加溫室氣體排放成本	中期

註：時間範圍定義：短期：2025年、中期：2026-2030年、長期：2031-2050年。

◆ 本公司前三大之氣候相關機會

風險排序	風險種類	風險因子	發生時間評估
1	機會-資源效率	使用自動化及更高效能的生產製程	短、中期
2	機會-能源來源	新產品與服務的研發與創新	中期
3	機會-產品與服務	安裝太陽能等綠電系統降低成本	中期

註：時間範圍定義：短期：2025年、中期：2026-2030年、長期：2031-2050年。

2.6.3氣候風險機會衝擊評估

風險1. 颱風、水災、乾旱等極端氣候影響產能

風險衝擊面向	極端氣候變化導致原物料斷鏈影響產能，導致收入減少： 極端氣候的發生，可能導致運輸中斷的風險增加，造成原物料缺料，產線無法順利運作，產品無法如期出貨。甚而因公司需要尋找替代運輸方式，可能增加額外運輸成本 營運設備受損導致影響產能、延遲出貨： 極端天候可能造成廠房及生產設備受損，導致生產線停擺，維修或更換設備所需的額外時間和成本，將影響產能進而增加額外營業成本
因應策略	強化供應鏈韌性： 企業落實供應鏈管理，透過供應商評鑑、稽查及輔導；並增加原物料供貨來源，提升供應鏈韌性 強化風險抵禦能力： 投保貨物流動險及營運中斷相關的保險產品，降低氣候災害對營運可能造成的衝擊
財務影響	營收減少及營業成本增加

風險2. 低碳技術轉型的成本

風險衝擊 面向	研發低碳排放／環保材質產品，研發及生產成本提高： 隨著全球對減碳議題的重視度日益提升，為確保產品符合環境規範及市場需求，必須投入更多研發資源以開發低碳排放／環保材質產品，從原料投入、製程改良都將需要額外的研發人力及資金，研發成本提高 購置自動化設備及汰換老舊製程設備，營運成本上升： 為降低製程所產生的產品碳排放，逐步淘汰老舊製程設備，並導入自動化或半自動化設備，將增加資本支出、調整生產流程及培訓人員等，營運成本提高
因應策略	因應市場永續及綠色產品需求： 永續趨勢快速變化，市場對低碳技術的需求不斷提升，公司投入額外資源進行研發，以掌握市場趨勢 提高生產效率： 利用自動化或半自動化設備優化生產流程，提高生產效率及良率，以降低成本。同時，與學界及合作夥伴共享資源和知識，共同開發低碳解決方案
財務影響	研發及生產成本等營運成本提高

風險3. 政策法規增加溫室氣體排放成本

風險衝擊 面向	溫室氣體排放成本增加，營業費用增加： 各國政府根據溫室氣體排放訂定碳稅碳費政策，企業各地營運據點受不同主管機關監管，包含臺灣氣候變遷因應法將初步針對特定產業課徵碳費，將增加營業費用 因應碳排相關法規，營業費用增加： 為符合各主管機關法規要求並落實環境永續，需投入更多資源進行溫室氣體盤查、排放數據稽核、低碳技術研發與導入等工作，將額外增加營業費用
因應策略	低碳技術的研發： 因應減碳要求，研發環保回收再生原材料的產品應用 提高生產效率及能源使用效率： 導入自動化設備，使用汰換老舊設備，並透過調整排程，提高生產效率及良率，降低營運成本 投資綠電產業： 投資博德新能股份有限公司投入綠電產業，博德新能生以低碳及能源轉型為目標進行有計畫性再生能源投資開發建置及運維，可降低稅費之影響
財務影響	營業費用增加

機會1. 使用自動化及更高效能的生產製程

機會衝擊 面向	導入自動化設備減少營運成本： 通過導入先進的自動化設備和技術，優化生產過程，提高生產效率和質量，同時減少人工錯誤和人力成本，減少營運成本 能源使用效率提升，減少營運成本： 投資於能源效率較高的設備和採用節能技術可以顯著降低企業的能源消耗，減少營運成本
因應策略	自動化設備、逐步汰換老舊設備及使用效率較高之設備： 藉由應用先進自動化技術與設備，精進生產的效率及良率，減少對人力的高度依賴與操作錯誤，最終達成降低整體營運成本的目標 強化溫室氣體排放管理： 定期評估生產過程中的碳排放情況，透過執行節能減排項目，如提升設備效率、優化生產流程，可以有效降低溫室氣體排放，以提升整體營運效率
財務影響	減少營運成本提升獲利能力

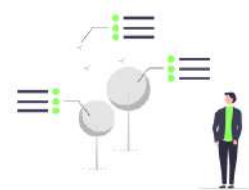
機會2. 新產品與服務的研發與創新

機會衝擊 面向	偕同客戶共同開發新產業應用： 順應產業趨勢並協助客戶開啟全新業務領域，本公司積極與客戶共同開發新興產業應用。一方面協助客戶拓展經營範疇，另一方面亦能增進客戶與本公司的合作黏著度，加速進入全新市場 研發低碳／環保材質產品： 透過與學界合作，運用低碳／環保材料，投入研發綠色產品
------------	---

因應策略	配合客戶需求拓展市場，有助進入新市場： 市場對於AI、5G 及物聯網、車用電子、新能源車等新科技需求增加，配合客戶開發新產品、佈局全新產品線 持續關注國內外產業發展趨勢： 開發新領域客戶，及研發低碳／環保產品
財務影響	增加營收

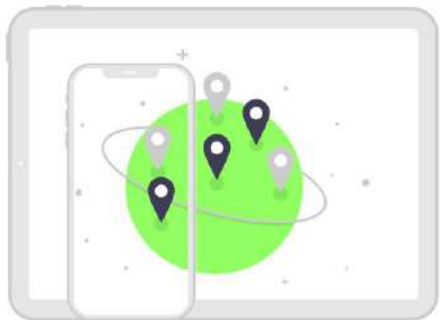
機會3. 安裝太陽能等綠電系統降低成本

機會衝擊 面向	使用可再生能源降低溫室氣體排放，增加產品競爭力，並減少碳稅碳費的衝擊： 滿足客戶對於綠色產品要求，增加可再生能源的使用，降低營運過程中產生的溫室氣體排放，降低產品的碳足跡，增加產品競爭力
因應策略	建置再生能源裝置容量： 已投資博德新能，依規劃未來將評估設置太陽能發電裝置，增設綠電裝置容量
財務影響	降低營業成本



2.6.4 氣候相關指標與目標

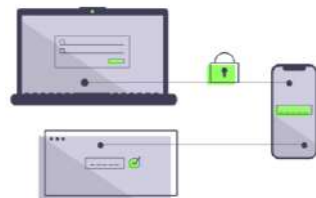
氣候變遷風險 指標與目標	- 制定供應鏈管理計劃，提升供應鏈韌性 - 透過自動化設備導入與汰換舊設備，降低範疇一、二溫室氣體的絕對排放量，並於2022年提出2030年碳排放減量40%的目標 - 將節能、節電、低碳概念融入日常營運與生產製程中，利用節能方案及能源管理系統，降低成本、減少浪費、提升營運效率
氣候變遷機會 指標與目標	- 增加再生能源使用量在總能源消耗中的占比 - 增加綠色／環保產品的研發預算，以支持業務增長和環境永續發展



2.7 資訊安全

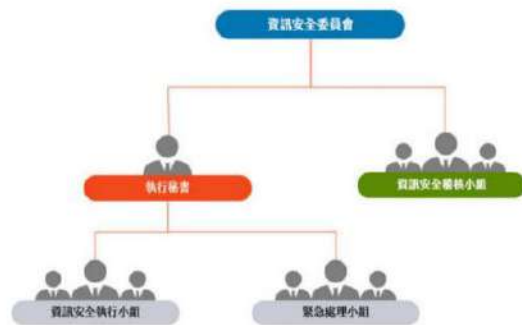
2.7.1 資安管理政策

閱暉實業本公司已建立完善的資訊安全管理體系，並積極呼應國際最佳實務與法規要求，除遵循金管會「上市上櫃公司資通安全管控指引」外，亦參考ISO 27001等國際標準，制定並持續精進「資通安全管理辦法」。該辦法明確規範了資訊安全目標、組織架構、責任劃分、風險評估與管理、安全控制措施、事件應變、業務持續運作計畫等關鍵要素，以確保公司資訊資產的機密性、完整性與可用性，為強化資訊安全治理的透明度與問責性，本公司定期向董事會報告資訊安全風險狀況、管理措施與執行成效，並將資訊安全績效納入內部稽核範圍，確保相關政策與程序得到有效執行。我們承諾持續投入資源，提升全體員工的資訊安全意識，並與供應商夥伴共同建立安全的資訊生態系統，以應對日益複雜的網路威脅，保障客戶、股東及其他利害關係人的資訊安全與權益。



2023年成立資訊安全委員會，統籌公司資訊安全管理事務，透過資訊安全委員會、資訊安全稽核小組、資訊安全執行小組及緊急處理小組的權責分工，以提升企業安全及穩固永續經營競爭力。

資訊安全委員會



組織	單位	權責
資訊安全委員會	總經理、第三階主管、 資訊部最高主管	依需要召開資訊安全會議，負責制定、 評估本公司資訊安全政策及資訊安全事 項，或事件之檢討及監督
資訊安全稽核小組	稽核單位成員	依制定的規範定期稽核工作成效
資訊安全執行小組	資訊部成員	專責於資訊安全日常運作與維護。其工 作內容涵蓋監控、應變、維護、教育等 多個面向，確保公司資訊資產的安全
緊急處理小組	資訊部成員	在發生重大資訊安全事件時，由資安委 員會授權，負責快速、有效地處理危機， 將損失降到最低

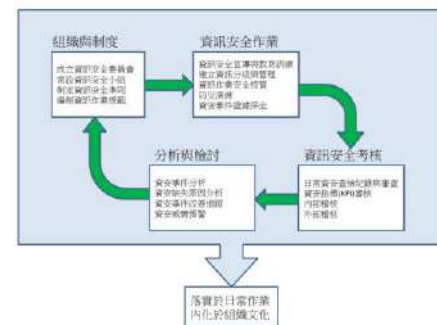
2.7.2 資安治理架構

閱暉實業資安管理策略，除遵循金管會訂定的「上市上櫃公司資通安全管控指引」外，參考美國國家標準暨技術研究院（NIST）制定之網路安全框架（Cybersecurity Framework, CSF），五大關鍵功能：識別、保護、偵測、回應、復原，將資安管控措施整合於平日作業流程，包含：制定資訊安全規範、制定並實施相應的資安管控措施、建置即時偵測資訊安全事件與警告機制、制定資料備援計劃等，以確保網路與資料安全性。2025年資安管理將以完善維運架構及基礎防護為目標，強化事前（預防、監控、管理）、事中（通知、應變處置）及事後（追蹤、稽核）等管理，以提升資安韌性。

資安通報與緊急應變

閱暉實業為持續掌握國際資安最新發展趨勢、網路威脅態勢等，資安事件與情資，已於2024年初加入台灣電腦網路危機處理暨協調中心（TWCERT/CC），以提升資安自身防禦與應變能力。

資安管理實施藍圖



3. 產品服務



3.1 產品服務

3.1.1 產品服務簡介

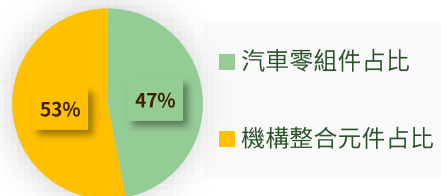
閎暉實業（Silitech Technology Corporation）是一家專注於人機介面元件與模組整合解決方案的台灣企業，致力於提供從設計到量產的全方位服務，涵蓋多種材料與應用領域。公司主要經營外觀機構件產品部件及EMS電子設備代工組裝生產。公司持續運用新材料、新製程結合創新製程技術，不斷提升核心競爭力，並透過強化公司應變力及產品競爭力，持續專注核心技術工藝的深化延伸，提供客戶高附加價值的產品及服務。閎暉架構完善的生產據點，涵蓋台灣、大陸及馬來西亞等地，並持續動態調整全球布局，擴展業務量能。

核心產品與服務

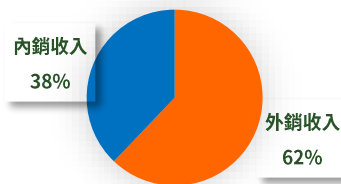
◆ 產品／服務類別

- 現有核心業務：機構整合，如按鍵、汽車中控板等內飾件以及EMS專業電子組裝製造。
- 跨產業應用與新興產品線：遊戲機手把按鍵、車載保護玻璃、外觀光學機構模組、穿戴裝置配件、智慧家庭監控裝置等。
- 策略發展方向：5G相關產品、物聯網裝置。

營收產品類別



國內外銷營收占比



綠色生產

閎暉致力於提升各項能源之使用效率，並使用對環境負荷衝擊低之再生原料。產品於研發設計階段中，即已將綠色設計之概念置入，如具環保之材料，使用對環境無衝擊之製程皆已導入。閎暉以綠色生產及持續改善之HSF政策，確保使用之原料與製造之產品都能符合歐盟及所有客戶群之無有害物質之要求。

閎暉嚴格從事產品的有害物質管控，至少包括：

- 使用符合綠色供應條件的零件或材料。
- 防止不符合綠色供應條件的零件或材料混入。
- 出貨前確認符合綠色生產程序。
- 綠色生產程序文件化（零件／材料批號、接貨檢查表、生產紀錄表、出貨檢查表、出貨紀錄）。
- 生產設備、輔助工具防止污染。

◆ 技術特色與創新

- 系統化研發能力與產品設計服務：藉由技術平台、APQP研發交流與PLM管理模式，不斷強化研發技術能力，並透過專案管理機制，以客戶需求為導向，提供即時的「Total Solution」與「一次購足服務」。公司亦積極參與各產業外觀機構件產品的「先期設計」（Early Joint Design）。
- 製造優勢：涵蓋精密塑膠射出成型、金屬沖壓與CNC加工、表面處理技術及模具設計與製造等，以確保高品質與高效率生產。

◆ 品質與認證

閎暉的生產據點已陸續獲得ISO 9001、ISO 14001、ISO 14064、ISO 13485、IATF 16949等認證，致力於確保產品品質與管理以符合國際標準。

◆ 目標市場與應用領域

消費性電子（如智慧型手機、穿戴式裝置、遊戲機等）、汽車產業（如汽車零組件、中控板等）、智慧家庭與物聯網（IoT）裝置、其他工業應用。

◆ 為客戶創造的價值

閎暉致力於提供高精度、高效能、高可靠性的解決方案，協助客戶縮短開發週期、降低生產成本、提升產品競爭力。公司也提供從產品設計、模具開發、精密製造到後處理及組裝的一站式服務，滿足客戶多樣化與客製化的需求。

3.2 產品健康與安全

3.2.1 產品品質管理

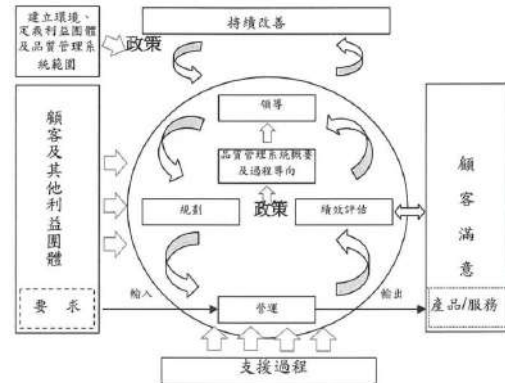
根據2024年7月最新修訂ISO 9001:2015品質手冊，閎暉經營理念以「品質是價值與尊嚴的起點」，因此，品質政策的設立，提供設定和審查品質目標之架構，包括滿足適用要求及持續改善品質管理系統之承諾。

◆ 品質政策

- 1) 品質穩定 2) 交貨準時 3) 顧客滿意 4) 持續改善

◆ 品質管理系統範圍

- 提升企業學習、人本文化，並向外發展外銷市場，持續提供客戶品質穩定之產品及服務。
- 本公司按客戶規格、圖面生產製造，自業務接單、產品設計開發、生產製造包裝、交貨等一切之活動均依循ISO 9001:2015年版之品質管理系統之規範。



ISO 9001:2015品質管理系統過程間之相互關係

生產與服務提供

◆ 生產與服務提供之管制

公司應對產品與服務之提供，包括交貨和交貨後活動，實施管制狀態應包括：

- a) 描述產品和服務特性的文件化資訊的可用性；
- b) 描述執行的活動和取得成果的文件化資訊的可用性；
- c) 在適當階段之監控與量測活動，以驗證流程管制與流程輸出和產品與服務之允收標準有被滿足；
- d) 適當基礎建設和流程環境的使用與管制；
- e) 適當監控和量測資源的可用性和使用；
- f) 人員的能力或人員資格要求；
- g) 當其結果輸出不能由後續的監控或量測來驗證時，生產和服務提供的任何過程，達到計畫結果能力之確認及定期再確認。
- h) 產品及服務放行、交貨及交貨後活動之實施。

◆ 鑑別與追溯

當必須確保產品與服務之符合性時，公司應以適當的方法來鑑別流程的輸出。針對物品與服務的實現，公司應鑑別流程輸出狀態，關於在產品與服務提供過程中，監控與量測之要求。當追溯性是一要求時，公司應該管制流程輸出之獨特的識別，並保持維護追溯性所需之文件化資訊。

註：流程輸出是準備交貨給公司客戶或內部客戶（如下一流程之輸入接收者）的所有活動結果。它們可以是產品、服務、中間零件、組件等。

◆ 屬於客戶或外部供應商財產

公司應小心運用屬於客戶或外部供應商的財產，當它是公司的管制下或被公司使用時。公司應識別、查證，保護和維護客戶或外部供應商的財產，當其被用於或併入到物品及服務時。客戶或外部供應商的任何財產被不正確使用、遺失、損壞或發現不適用的情況時，公司應向客戶或外部供應商報告。

註：屬於客戶或外部供應商的財產可包括材料、零件、工具和設備。

◆ 保存

公司應確保在生產與服務提供過程裡，任何流程的產出之保存，其為維持符合要求之所需。

註：保存可以標識、搬運、包裝、儲存、傳送或運輸和保護。

◆ 交貨後的活動

適用時，組織應滿足與產品和服務相關之交貨後活動。在決定所要求之交貨後活動的範圍，應考慮到：

- a) 和產品及服務有關的風險；
- b) 產品和服務的性質、使用和其預期生命週期；
- c) 客戶回饋；
- d) 法規法令的要求。

註：交貨後活動可包括，提供保證的措施、維修服務合約責任及追加服務（回收或最終處理）。

◆ 變更的管制

公司應審查和管制對於生產與服務提供必要之計畫性變更，以確保持續符合特定要求之所需。公司應維持文件化資訊以描述變更審查結果、授權變更之人員及任何必要措施。

◆ 產品與服務的放行

公司應實現在適當階段所規劃的活動，以確認產品與服務的要求已被滿足。符合允收規範的證據應該被保存。客戶的產品與服務之放行，直到所規劃的合格查驗安排已圓滿完成前不應被進行，除非經有關授權人員，及由客戶（適用時）核准。文件化資訊應可追溯出產品和服務交付給客戶的授權人員。

◆ 不合格流程輸出、產品及服務之管制

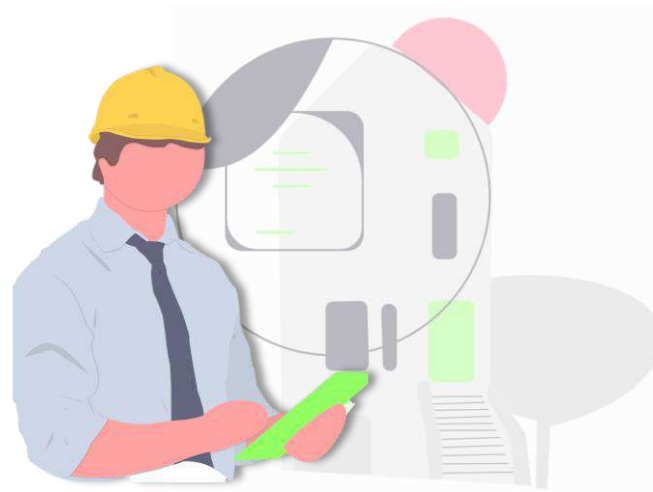
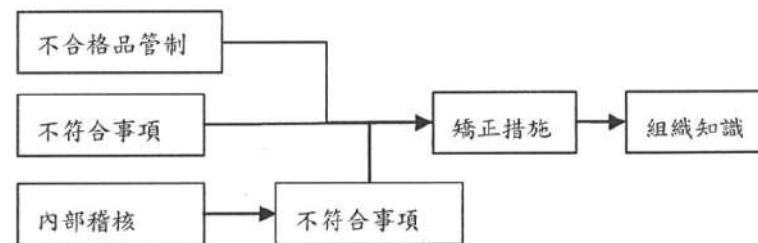
公司應確保不符合要求之流程輸出、產品及服務被識別和管制，以防其非預期的使用或交付。公司應採取適當的矯正措施，針對不合格的性質及其對產品與服務之影響。這也適用於交付物品或提供服務時，發現之不合格適用時，公司應以下列一種以上方法來處理不合格之流程輸出、產品與服務：

- a) 矯正；
- b) 隔離、防堵、退回和暫停提供產品及服務；
- c) 告知客戶；
- d) 針對下列情形獲得授權：
 - 照原樣使用“依現狀”；
 - 放行、繼續或重新提供服務；
 - 特採允收。

當不合格之流程輸出、產品和服務已被矯正，符合性要求應再被驗證。

公司應維持對不合格之流程輸出、產品與服務所採取行動之文件化資訊，包括所批准的特採以及授權人員對於處理不合格所作之決定。

檢驗改善過程



3.3.2 產品風險評估

在快速變遷的全球市場中，產品的安全性、可靠性及其對環境與社會的影響，已成為企業永續發展不可或缺的一環。閱暉公司深知從產品設計、製造到銷售的每個環節都可能存在潛在風險。因此，我們致力於建立全面且系統化的產品風險評估機制，以確保產品的品質、安全，並降低其對消費者、環境及社會可能造成的負面影響。以下詳述本公司在產品風險評估方面的政策、方法與承諾，展現我們對產品生產管理的責任與決心。

產品風險評估方法與流程

◆ 風險識別

- 設計階段：在產品概念和設計初期即引入風險評估，考慮材料選擇、結構設計、生產工藝可能帶來的安全、環境（如有害物質、碳足跡）、社會（如勞動條件）等風險。
- 生產階段：監控生產過程中可能出現的質量缺陷、操作失誤、設備故障等風險。
- 供應鏈管理：對供應商的產品和服務進行評估，確保其符合本公司的風險管理標準，特別是對於材料來源、環境管理和勞動人權等方面的要求。

◆ 風險分析與評估

- 採用系統化的風險評估工具與方法（如FMEA失效模式與影響分析、HAZOP危害與可操作性分析等），對已識別的風險進行發生機率、嚴重程度和可偵測性的量化分析。

◆ 風險監控與審查

- 評估產品對環境的影響，如能源消耗、水資源使用、廢棄物產生、有害物質含量等。
- 評估產品可能帶來的社會影響，如消費者健康與安全、產品資訊透明度、責任採購等。

◆ 風險應對與控制

- 風險規避：避免或取消風險源。
- 風險降低：透過優化設計、改進工藝、加強品控、替代有害材料等方式，降低風險發生的可能性或減輕其影響。
- 風險監控與審查：持續監控產品性能、市場反饋及相關法規變化，定期對風險評估結果進行審查和更新，確保風險管理措施的有效性和適應性。

具體風險管理範疇與實踐

◆ 產品安全與品質

- 嚴格遵循國家和國際產品安全標準，如CE、UL、RoHS等。
- 實施全面的品質管理體系，從原材料檢驗到成品出廠，層層把關。
- 建立產品可追溯系統，以便在發現問題時迅速定位和召回。

◆ 環境影響

- 致力於使用環保材料和綠色設計，減少產品對環境的負擔。
- 推動產品生命週期評估，分析產品從原材料獲取到廢棄處理全程的環境影響。



- 符合限制有害物質使用（如RoHS、REACH）及廢棄物回收（如WEEE）等法規。

◆ 社會責任

- 確保產品資訊的透明度與準確性，提供清晰的產品說明和使用指南。
- 關注產品在生產過程中的人權議題，如不使用童工、保障勞工權益等。
- 建立有效的客戶服務與投訴處理機制，及時回應客戶關切。

持續改進

◆ 改善指標

訂立產品品質風險管理指標，如產品召回率、客戶投訴解決率等，並定期追蹤和報告。

◆ 內部稽核與驗證

定期進行內部產品風險管理稽核，並依ISO 9001（品質管理）、ISO 14001（環境管理）或其他相關國際標準驗證，以提升管理系統的可靠性。

◆ 技術與法規追蹤

持續關注產品技術的發展趨勢、新興風險以及國內外相關法律法規的更新，及時調整和完善產品風險評估與管理策略。

有效的產品風險評估是企業永續發展的基石。我們將持續投入資源，強化產品風險管理能力，不僅確保產品的優良品質與安全，更努力減少產品對環境與社會的負面影響。透過主動的風險管理，我們旨在提升客戶信任，降低運營風險，並為實現企業的長期永續目標貢獻力量。

3.2.3 客戶隱私管理

在數位化時代，數據已成為企業運營的基石，而客戶隱私保護更是企業永續發展的關鍵。閱暉公司承諾將客戶隱私保護視為最高優先事項，並將其融入企業營運的各個環節。以下詳述本公司在客戶隱私管理方面的政策、措施與承諾，以透明、負責的態度向利害關係人揭示我們的努力與成果。

客戶隱私管理政策與承諾

◆ 政策宣言

堅定遵守所有相關的數據保護法律法規，包括但不限於《個人資料保護法》及國際通用之隱私保護原則。我們承諾以合法、公正、透明的方式蒐集、處理與利用客戶個人資料，確保客戶的隱私權益受到充分保障。

◆ 管理架構

本公司已建立健全的客戶隱私管理架構，明確各部門在客戶資料保護中的職責與權限。公司高層對客戶隱私管理負最終責任，並設有專責單位或人員負責推動、監督與執行相關政策與措施。

◆ 客戶滿意度

完善的客戶隱私保護不僅是義務，更是提升客戶滿意度、建立長期夥伴關係的關鍵。依據本公司制定之客戶滿意度管制辦法，計以各項指標條件，如交期、品質、工程技術與HSF（無害物質免除）等作為客戶對我司表現的審評與改善期望。我們藉由與客戶建立雙向溝通機制，透過日常拜訪互動、定期滿意度調查及問題回饋系統，主動傾聽客戶的需求與建議。這些回饋資料，皆成為本公司產品研發與服務流程改善的重要依據。

客戶滿意度趨勢分析表

項目／年度		2023	2023	2024	2024
		上半年	下半年	上半年	下半年
交期	A. 符合貴公司交期需求	27.3	28.0	28.3	28.0
	B. 交期、數量確認後本公司的出貨達成度				
	C. 出貨文件及出貨數量正確度				
品質	A. 產品交貨之不良水準	27.7	27.7	28.7	27.7
	B. 產品包裝方式				
	C. 客訴處理及回饋				
工程&HSF	A. 新產品、新製程開發能力	38.3	38.3	37.7	37.7
	B. 產品有害物質含量報告是否符合要求				
	C. 樣品製程能力				
	D. 交貨產品有害物質之管制能力				
合計得分		93.3	94.0	94.7	93.3

* 各項目平均得分=各項目總分÷回收問卷數

* 合計得分=各項目總分相加÷回收問卷數

結果分析:

2024年評分平均為94分，雖整體表現受客戶肯定，但仍需虛心接受客戶批評，傾聽客戶意見並加以改善，提供更貼近客戶需求的產品與服務，以提升客戶滿意度。

(1) 交期平均：28.15分，閎暉秉持交貨準時的精神，因應客戶急料，彈性調整生產排程，以符合客戶要求。

(2) 品質：28.2分，業務及品保人員多與客戶溝通，加強瞭解品質界定的標準及問題改善，並提升品質良率。

(3) 工程&HSF：37.7分，客戶對閎暉工程技術給予肯定，但仍期望針對問題點改善速度需再加快，以符合客戶需求。

客戶資料蒐集、處理與利用

◆ 合法合規性

我們僅在業務需要或法律要求的前提下蒐集客戶個人資料，並會明確告知客戶蒐集目的、類別及使用方式，取得客戶同意。

◆ 資料最小化

我們秉持「資料最小化」原則，僅蒐集與處理達成特定目的所必需的客戶資料。

◆ 資料去識別化與匿名化

在可能的情況下，我們會對客戶資料進行去識別化或匿名化處理，以降低隱私風險。

◆ 資料保存期限

客戶資料的保存期限將依照法律規定及業務需求而定，逾期將進行安全銷毀或刪除。

客戶資料安全保護措施

◆ 技術安全

- 存取控制：實施嚴格的存取控制機制，確保只有經授權的人員才能接觸到客戶資料。
- 網路安全：建置完善的防火牆、入侵偵測系統及防毒軟體，防範惡意攻擊與數據洩漏。
- 備份與復原：定期對客戶資料進行備份，並建立有效的災害復原機制，以應對突發狀況。

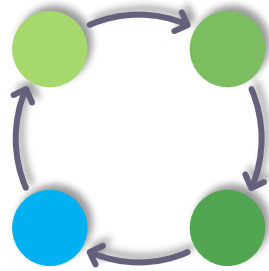
◆ 組織安全

- 員工培訓：定期對全體員工進行客戶隱私保護意識培訓，提升員工對資料保護的重視與責任感。
- 內部規範：制定詳細的內部規範與操作流程，指導員工正確處理客戶資料。
- 第三方管理：對於與第三方合作夥伴共享客戶資料的情況，我們會進行嚴格的審查，並要求其簽署保密協議，確保其亦符合本公司的隱私保護標準。

閱暉公司深信客戶隱私保護不僅是法律要求，更是企業社會責任的重要體現。我們將持續投入資源，強化客戶隱私管理，確保客戶資料的安全與隱私權益，為所有利害關係人創造一個更安全、更值得信賴的數位環境。



4. 永續供應



4.1 產業供應鏈

4.1.1 產業概況

本公司擅長以矽橡膠、塑膠、光學、Film 材、玻璃等機構件之異材質結合與核心技術整合，提供客戶設計與製造服務，尤其在汽車內裝機構模組及面板外觀模組等產品應用，同時致力於穿戴產品、智能鎖、網通及物聯網（IoT）等領域之機構整合元件，持續提升在車用、5G 等領域之競爭優勢，以擴展市場版圖。

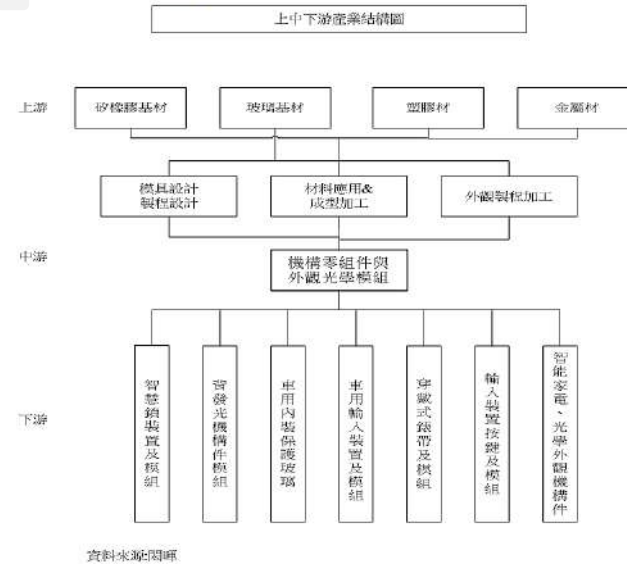
企業總部設在台灣新北市，產品製造廠區主要位於新北市淡水區，所提供之產品、服務、產品與服務橫跨亞洲、歐洲；其中以台灣為主要銷售市場。



4.1.2 供應鏈結構

本公司價值鏈主要包含上游供應商矽橡膠基材商、玻璃基材商、塑膠材商、金屬材商等，經由本公司模具設計、製程設計、材料應用&成型加工、外觀製程加工服務後，本公司將機構零組件與外觀光學模組提供給下游客戶。

產業上、中、下游關聯性



資料來源：閱暉

閱暉價值鏈

價值鏈	業務類別	產業類型
上游：供應商	矽橡膠基材商、玻璃基材商 塑膠材商、金屬材商	勞力密集、技術密集
本公司	模具設計、製程設計、材料應用&成型加工、外觀製程加工服務	技術密集
下游：客戶	下游客戶、終端客戶	技術密集、服務類型

價值鏈上游供應商

本公司供應商提供設備維修、技術服務、經銷服務、產品供應商之產品、服務、服務與產品，2024年累積供應商達109家，重要營業據點台灣，使用當地供應商占採購預算比率為96.7%。並依照供應商管理辦法進行供應商分類：

- 第一類供應商為量產類：產品的生產直接相關者，非客戶指定（含原／物料類、委外加工類）。
- 第二類供應商為客戶指定類：由客戶指定之量產產品生產直接相關者（含原／物料類、委外加工類）。
- 第三類供應商為環保類：提供環保相關服務者屬於此類，如：事業廢棄清運、生活垃圾清運、資源回收之供應商。

2024年供應商彙整統計如下，

供應商類別	供應商數量	地區分布	供應商提供服務或產品內容	商業關係	年度採購金額占比
第一類	34家	台灣	矽橡膠基材商、玻璃基材商、塑膠材商、金屬材商	長期、契約 非客戶指定	16.6%
第二類	74家			長期、契約 客戶指定	83.3%
第三類	1		環保類	長期、契約	0.1%

4.2 供應鏈管理

4.2.1 供應鏈管理政策

閱暉完善的供應商管理政策如下，

- 建立一個相互尊重權益、履行義務、共同發展、保護環境、重視社會責任、勞動人權、安全、健康且永續性發展的供應關係。
- 建立一個符合閱暉要求的永續採購政策，並有效管理供應商品質能力、成本領先能力、交貨供應能力、服務團隊能力、永續能力，以提升本公司競爭力。
- 確保產品與供應商不含來自衝突地區的衝突礦石。
- 協助上下游廠商，提昇綠色競爭力，共創永續商機。

基於上述的政策，本公司承諾

- 堅信善盡環境保護、社會責任是企業永續經營的重要關鍵。主動於企業內部推動環境、安全及社會責任，以促進客戶、員工、供應商、社區等利害相關者之福祉。
- 供應商風險管理是競爭力的一環。本公司關注供應商廠商風險，包括且不限於安全衛生與風險、環保、勞動人權狀況。
- 對供應商進行風險評核，製定一套與交貨期、品質、財務、營運等供應商的風險評核，做為閱暉採購策略重要依據。
- 要求供應商尊重、保護智慧財產權，並進行公平交易、廣告及競爭。

- 調查特定材料（金、鉍、錫、鎢）廠商簽署禁用衝突礦區國家金屬同意書或提供聲明書以防止採購來自東剛果民主共和國（Eastern DRC）或中非（Central Africa）之衝突金屬，並鼓勵供應商推動類似的管理政策。
- 承諾廉潔經營，任何形式的收受不當利益、貪污、勒索、挪用公款等行為都被明白禁止，並建立檢舉及被檢舉之身份保密機制。

供應商風險管理

為掌握供應商的營運狀況與料源分散，以及供應商產線的地理分布的檢討與管控，降低未來遭逢極端氣候或重大天災時供料短缺的風險，閼暉建立對供應商進行風險評核，每年對關鍵原物料供應商完成永續風險調查、稽核與評分，充分展現了我們在與夥伴廠商緊密合作，以促進整體供應商永續價值提昇的承諾。

供應商就永續經營評核項目

供應商均經新供應商評鑑完成並登錄於公司ERP系統中。為落實供應商與運輸承攬商皆符合企業社會責任，新供應商的評選條件除了考量交貨（服務）品質、交期（服務）配合、品管能力，對於取得ISO 9001、環保相關認證（ISO 14001、碳足跡、水足跡等認證）及職業安全衛生認證（OHSAS 18001等認證）廠商優先選用，並將經濟、環境保護、社會責任列為核心評選項目。

經濟面

1. 禁用衝突金屬／礦石資訊揭露
2. 材料供應商的財務年報狀況
3. 材料交期／備貨管理、供應商配合協調性
4. 材料供應緊急應變計畫

環境面附錄8.5

1. 廢棄物產出資訊與管理
2. 整體環境評估
3. 溫室氣體排放資訊與碳風險管理
4. 水資源使用資訊與水風險管理
5. 能源使用資訊與管理

社會面附錄8.5

1. 人權及勞資相關績效指標
2. 勞工與從業道德
3. 人力資本與發展
4. 社區評估
5. 永續發展與企業社會責任
6. 其他項目：企業永續計畫、社會衝擊、人員安全

供應商風險管理作法

營運 持續計劃

要求供應商對自身生產服務造成損失之各種潛在自然或人為威脅，應有應變計劃及程序，以確保持續營運，並降低事故對本公司衝擊

勞動安全風險

我們鼓勵承包商做好自我工安管理並訂定相關辦法如安全提案、虛驚事故分享、員工教育訓練等，並要求供應商簽署相關施工安全及環保承諾書

氣候變遷及水 風險

本公司要求供應商事先備妥因應方案，如備援生產計畫支援、增加庫存等，減少事故發生時的衝擊

供應商 產地調查

本公司針對關鍵原物料進行供應商產地調查，建立緊急通報系統事先備妥因應方案

供應商管理方式

我們以全面性供應商管理方式，以下列四大面向進行控管與輔導，期建立永續成長之供應商管理機制。

新供應商 遴選	- 針對供應商品質／財務／成本／交期／服務／永續面項評核 - 新增供應商簽署本公司採購合約、保密合約書、供應商品質協議書、環保有害物質限（禁）用協議書、供應商社會責任調查表等文件 - 符合閼暉要求條件者並經本公司查核合格者，方可成為供應商
供應商評 比管理	- 依據供應商評核機制進行評分 - 針對評比分數低於本公司要求之供應商，閼暉停止採購或取消合格供應商資格
供應商分 級輔導	- 依據供應商之特性及風險性作等級區分 - 於年度供應商稽核時，依據其區分等級評比 - 依據評比結果輔導以符合公司要求
供應商教 育訓練	- 不定期舉行供應商教育訓練課程 - 宣傳及溝通本公司推廣之供應商管理作法

衝突礦石管理

依據美國證券交易委員會（SEC）頒布的「衝突礦石來源揭露規定」（Rule 13p-1 of the U.S. Securities Exchange Act of 1934）進行衝突礦石管理。我們要求所有新供應商均應導入評估系統，自新供應商遴選時，即採取不得含來自衝突地區的衝突礦石列為評核標準，對於既有供應商主動調查確認特定材料（金、鉍、錫、鎢）簽署禁用衝突地區的衝突礦石同意書或提供聲明書，比照盡責調查方式，再透過年度供應商稽核作業，檢視供應商上游的冶煉廠是否使用來自衝突地區的衝突礦石，同時採用供應商材料回溯管控手法，再次確認未使用衝突地區的衝突礦石。

供應商環境及勞工安全衛生管理

我們鼓勵承包商做好自我工安管理並訂定相關辦法如安全提案、虛驚事故分享、員工教育訓練等，並要求供應商簽署「承攬廠商施工安全及環保承諾書」。閼暉為確保供應商作為環境安全的保護，均與供應商簽定「供應商環境有害限（禁）用物質協議書」，承諾其供應之產品或零組件（包括產品附件、包裝材料、其他與產品交付相關之附件），均符合歐盟RoHS環保法規與WEEE歐盟廢電子電機設備指令法規，以及本公司訂定相關作業文件中，所要求之含量限制並提具符合性文件。

2024年供應商經過環境衝擊評估程序簽署「環保有害物質限（禁）用協議書」為4家。
2024年供應商簽署「承攬廠商施工安全及環保承諾書」為10家。

供應商社會道德承諾

本公司與供應商致力推動永續發展，在綠化供應鏈、因應氣候變遷的碳管理、降低火災風險、環境／安全／健康管理、對應天然災害的營運永續計劃等議題共同合作。供應鏈永續管理標準以電子產業公民聯盟（Electronic Industry Citizenship Coalition, EICC）所發起的「電子產業行為準則」（Code of Conduct）為標竿，建立供應商社會道德承諾管理機制，在勞工權益與人權、健康與安全、環境、道德規範四大面向上，要求每一供應商於合作前須詳閱並承諾遵守，並鼓勵供應商持續創造永續價值，並進一步強化供應鏈的永續管理以及與供應商的夥伴關係。

2024年已簽署「社會責任調查表」之供應商為7家。

新供應商評估

本公司與新供應商建立新關係過程中，根據環保調查表、社會責任調查表、供應商ESG問卷調查之永續發展環境與社會衝擊標準進行篩選與評核。

新供應商均須具備（經濟部商業司）核准設立，並通過環境、社會指標之永續稽核，方可取得與本公司合作資格。我們並於供應商合約中納入企業社會責任條款，要求供應商一同履行作為長期目標。若供應商違反條款規範，本公司可要求限期改善，或終止與解除合約。

供應商評鑑

每年召開供應商評鑑會議，對供應商進行全面檢討並考核供應商的產品品質（Quality）、產品交期（Delivery）、生產成本（Cost）、回覆（Response）、技術及服務（Technical Support）及社會道德及環境安全承諾（CSER）。本公司就供應商QDCRTE評分要求：B等廠商之比例＞95%。同時所有供應商必須配合與環境衝擊風險（如能源使用、溫室氣體、水足跡、廢棄物等）與社會衝擊風險相關（如不歧視、員工結社與團體協商的自由、反童工、強迫勞動與弱勢族群等）進行年度調查與評估。

供應商QDCRTE評分等級

供應商等級	A 級	B 級	C 級	D 級
分數	90-100 優	70≤符合 <90	60≤符合 <70	60分以下
描述	低風險，列入優先繼續合作對象	低風險，列入繼續合作對象	中風險，SCM開出VGR，要求供應商改善	高風險，立即召開SCM會議討論，並執行SQE駐廠輔導改善等動作後，確認無達到實際改善成效，再進行淘汰

本公司2024年供應商QDCRTE評分等級結果如下

供應商等級	A 級	B 級	C 級	D 級
2024年度	54家	15家	0家	0家

環境保護與供應鏈之合作

除了本身做好氣候變遷管理外，亦要求與協助供應商跟進，具體的做法包括：

碳風險管理	供應商必須建立本身製造工廠的溫室氣體盤查資料、產品碳足跡與提供具體的溫室氣體減量措施與績效
水風險管理	供應商必須建立本身製造工廠的用水與排放廢水盤查資料，學習水足跡觀念與提供具體的水資源管理、水污染防治計劃
其他氣候風險管理	近年來因全球氣候變遷可能造成風災、缺水、洪水、交通與通訊中斷等災害損失，要求供應商必須準備可能的因應方案，減少事故發生導致對供應中斷的衝擊。供應商也必須對其供應商做好相同管理

誠信經營

本公司依「上市上櫃公司誠信經營守則」訂立並經董事會通過「公司誠信經營守則」，進而制定「商業道德行為作業辦法」，並將該辦法公布於公司網站。上述內容均闡述本公司的誠信經營政策與執行方式，並透過「永續發展暨誠信經營委員會」推動企業誠信經營理念。董事會定期或不定期督導其運作情形，並與管理階層共同承諾，積極將誠信原則落實於所有商業行為中。

本公司每年定期辦理誠信經營教育訓練，由總經理任命相關部門主管負責管理、建立、實施及維護完善的永續發展暨誠信經營委員會組織管理體系。各單位依其職掌與業務範疇，協助制定並監督誠信經營政策，確保遵守相關守則，並將此要求延伸至供應商及分包商。此外，每年定期向董事會報告誠信經營運作情形，最近一次提報日期為2024年10月30日。

為防範不誠信行為訂定「商業道德行為作業辦法」作為全體員工依循的具體指南，並於此辦法中明訂員工如違反規定時應接受之懲戒及其申訴方式，且透過教育訓練落實於公司內部管理：

- 禁止任何方式的行賄、索賄之行為。
- 不提供非法政治獻金。
- 所有慈善捐贈或贊助均應合法。
- 員工不得主動或被動，向業務相關之第三方收取或提供現金、禮券、支票、股票、禮品或其他任何有價值之回扣、贈與或特殊待遇（包含用餐、旅遊或娛樂招待等）等，不正當收益。

◆ 合作夥伴與供應商

我們公平而誠實地對待合作夥伴、供應商、貨商及分包商，不進行歧視。我們不與可能損害閎暉聲譽的公司及個人做生意。我們將避免和一再違反法律的公司做生意。這些法律包括當地有關環境、僱傭、安全及反腐敗的規定。所有與第三方的往來必須遵守法律以及閎暉的商業道德行為作業辦法和閎暉供應商管理辦法。我們不借助第三方實施任何法律或閎暉商業道德行為作業辦法所禁止的行為。本公司只與合法的、有道德誠信的客戶及供應商進行交易。於建立商業關係前先行評估往來對象的合法性及是否曾有不誠信行為記錄。並於商業契約中明訂誠信行為條款，要求不得為提供、要求或收賄賂等不當行為。

◆ 利益衝突

我們將從閎暉的最大利益出發，做出商業決策。閎暉的經營者、員工及代表必須忠實於閎暉。與供應商、顧客及其他人交往時必須避免個人利益與閎暉利益發生衝突，

甚至避免可能給人造成這種印象的情況。閎暉已訂定防止利益衝突政策，並要求公司董事、經理人及員工對於與其自身（或其代表法人）有利害關係之事，不得加入討論或表決，且於討論及表決時應予迴避。

◆ 舉報

公司內有「檢舉制度管理辦法」規範相關的作業程序及懲戒，並有專責單位處理相關事務，依辦法規定流程辦理。並據此設有舞弊舉報管道（Ethic Line），提供內部或外部利害關係人（如：員工、供應商及客戶等），檢具事證以具名或不具名方式舉報違反誠信與道德之舞弊行為。若發現本公司營運或員工有違反道德誠信或從事不法，申訴或舉報管道方式及管道如下：

電子郵件：ethic.hotline@silitech.com 連絡電話：886-2-66251666

檢舉流程中對於舉報人身份及舉報內容，本公司將給予保護及保密，參與舉報案件調查之人員亦不得擅自洩漏，以免舉報人遭到不公平對待、報復或威脅。舉報情事經查證屬實，將給予舉報人適當獎勵，以鼓勵舉報任何不正當之行為。

2024年無接獲申訴或舉報案件。

◆ 供應商改進輔導

本公司與供應商密切合作，對於評核結果不合格之供應商，本公司採取（加強溝通與訓練、限期改善措施、增加稽核頻率）等方式，避免未來產生環境與社會等衝擊風險。如果該供應商經多次溝通及覆稽核，均無改善意願或仍無法達到公司之期望，則終止續用。

4.2.2 供應鏈稽核成效

稽核狀況

本公司2024年度共有61家新建廠商，截至年底完成供應商之年度稽核作業共計7家，已進行環境與社會衝擊評估供應商共7家。

稽核結果

經進行環境與社會衝擊評估後，皆無鑑別出具有重大實際或潛在之負面衝擊。

2024年供應商稽核結果

供應商總家數 61

稽核結果	面向	家數
已進行環境與社會衝擊評估供應商家數	環境	7
	社會	7
已鑑別對環境與社會具重大實際或潛在負面衝擊的供應商家數	環境	0
	社會	0
經評估後同意改善的供應商百分比	環境	0
	社會	0
經評估後終止關係的百分比	環境	0
	社會	0
經評估後終止原因	環境	0
	社會	0



5. 環境友善



5.1 物料管理

5.1.1 物料管理政策

本公司為網通光學機構零組件、穿戴式裝置與智能鎖模組之研發、設計及製造商，產品依客戶需求進行研發設計或組裝至成品，再運送至客戶所指定的地區販售。產品主要原物料為矽橡膠、機構料件、電子料件。供應商分為原物料、耗材、設備、工程、廢棄物環保、資訊軟體、勞務服務等。供應商為營運的重要合作夥伴，供應鏈管理是利害關係人高度關注的重要議題之一，除了考慮品質、技術、價格及交期外，更致力於促進供應商遵守相關法令規章及國際趨勢，期望合作夥伴共同追求企業永續經營及成長，為永續發展做出貢獻。本公司持續推動供應鏈在地化，在地採購優先原則，期望促進當地經濟發展、提升當地就業機會、減少運輸降低碳排放量、提升供應鏈彈性，透過緊密合作方式，以確保供應商所提供之品質及技術符合閎暉之需求，2024年在地採購佔整體總採購金額96.7%。

閎暉依據內部管理辦法對新供應商進行製程能力、品質系統、無有害物質保證系統的評鑑，以確保其符合相關要求。查核新供應商是否有重大違規／違法紀錄，避免抵觸閎暉之供應商管理政策，降低未來可能因此公司所帶來給本公司的可能風險。每年依據內部程序文件對既有供應商進行書面評鑑、實地評鑑，評鑑內容品質、生產、技術、環保調查、社會責任調查等。

其評鑑結果如有缺失改善，供應商須於期限內提出缺失改善報告，逾期未改善完成，評鑑小組提報SCM，經SCM評比列為不合格供應商，則做為禁用之依據。透過供應鏈評鑑流程對既有供應商與新進供應商之稽核管控，有助於公司產品的品質穩定性與效率的提升，同時可協助供應鏈夥伴朝向綠色、環保、永續發展共同成長。



年度	新建供應商	重點供應商	合格供應商
2024年	61	9	9

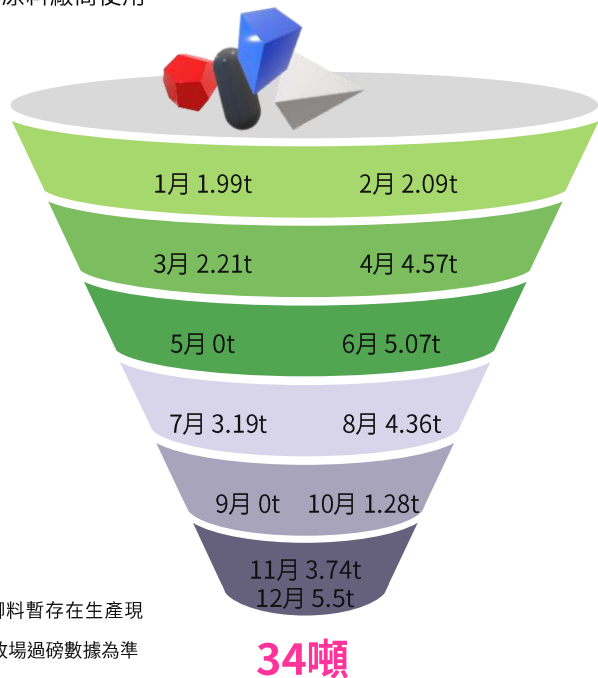
* 重點供應商：主要原物料及環保回收供應商

合約名稱	簽訂家數
採購合約	65
環保有害物質限（禁）用協議書	109
供應商產品品質協議書	111
保密合約書	145

5.1.2 物料回收再利用

為有效利用有限資源，並減少資源浪費與降低環境衝擊，本公司將生產及品管廢下腳料進行收集，2024年共回收橡膠下腳料統計為34噸，再交由回收廠進行裂解成碳黑後再利用，全球的碳黑約有七成使用於輪胎的製造，二成用在其他橡膠，其餘不到一成的特殊品種則用於塑膠添加、染料、印刷油墨等工業，成為再生原料提供給需要的原料廠商使用。

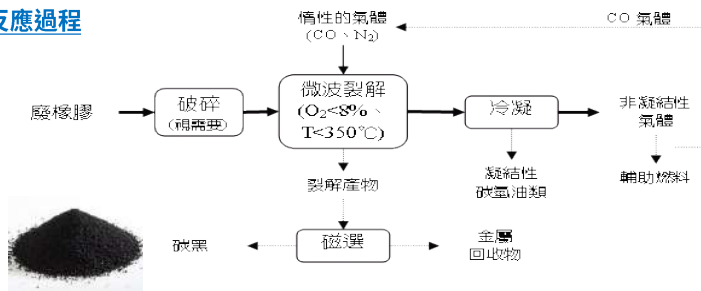
2024年下腳料



資源化流程說明

工廠於製程中產生之廢橡膠、不良品、廢邊料等為主要廢橡膠之來源。傳統廢橡膠回收裂解技術運用對流熱傳 (convective heat transfer) 方式提供裂解反應所需能源，常造成回收物質之過熱作用而降低資源化產品之附加價值。本技術係利用微波加熱方式，針對廢橡膠進行裂解反應 (反應溫度小於350°C)。廢橡膠先置於反應器 (annular housing) 中，反應器通入惰性的氣體 (CO或N₂)，維持含氧量5-8%)，以避免氧化或燃燒反應產生。所產生之微波藉由導向器分別導入廢橡膠之內部與外側，裂解反應時廢橡膠緩慢旋轉、垂直往復移動，以確保微波均勻分布於廢棄物表面。為避免初期揮發性氣體凝結於反應器表面，反應器表面可略微加熱，並於外部保溫，避免熱量發散。揮發性氣體經抽離反應器後，先經冷凝裝置回收凝結性物質，不凝性氣體部份則可作為燃料氣體使用。粒狀裂解物自反應器下側卸料，經磁選回收金屬物質後，可得到碳黑資源化產品。

熱裂解反應過程



*資源化流程說明資料來源：經濟部產業發展署〈廢橡膠資源化技術-微波裂解技術〉

5.2 能源治理

5.2.1 能源管理

能源短缺、全球暖化和氣候變遷日益嚴重，能源管理與能源轉型為國際能源政策的重要項目之一，而能源的選擇及消耗對公司成本、環境、安全性等議題習習相關，提高能源利用效率、降低能源消耗將有助於節省成本，並減緩氣候變遷衝擊。

為了有效提升本公司能源使用效率並依據ISO 14064-1:2018溫室氣體盤查標準進行能資源盤點、直接量測各能源使用、進行估算廠內的能源消耗量，並由工務部部門負責統合各營運據點的能源使用狀況，瞭解各場域大宗能源類型，並制定節能改善計畫及短中長期目標；工務部部門每年定期監督能源政策執行情況，適時調整能源計畫以確保達成節能目標。截至2024年底止淡水廠已通過ISO 14064外部查證。本公司亦加強推廣公司節能政策，開辦相關的宣導活動及教育訓練課程，提升同仁節能減碳的觀念。

能源管理監督單位	生產一：生產一課長	單位職掌：執行設備節能方案
	生產二：生產二課長	單位職掌：執行設備節能方案
	工務部：能源管理人員	單位職掌：節能方案制定
	環安：環安專員	單位職掌：能資源節能方案制定

5.2.2 能源消耗

2024年度本公司能源總消耗量為13,349.680吉焦耳（GJ），能源密集度為5.530（GJ／每百萬元營收）；30.831（GJ／每名員工）；277.974（GJ／每噸廢棄物）

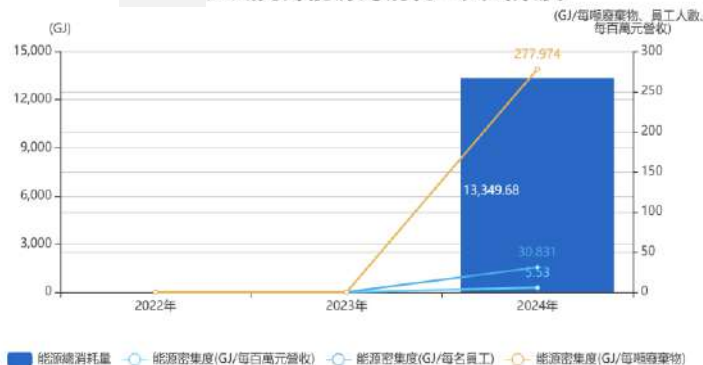
能源消耗以外購電力為大宗，約占總能耗100%，故於後續節能規劃上，將以降低電力使用量為主要目標。

註1：熱值採用經濟部能源局，將能源使用量乘上單位熱值並換算為吉焦耳（GJ），計算出能源消耗量。

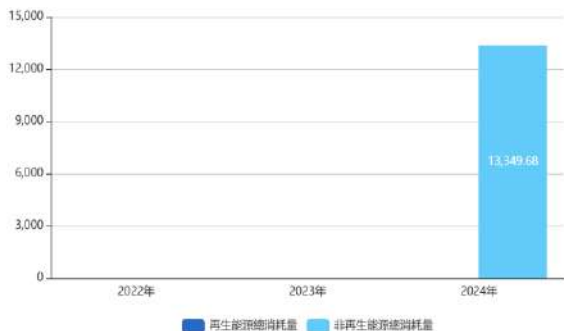
註2：因本公司屬於工廠性質產業，故選用百萬營收為能源密集度分母。

能耗項目		能源消耗量 ^{註1}	能源消耗百分比
		2024年	
外購再生能源	固體再生燃料	0.000	0
	生質燃料	0.000	0
	外購電力	0.000	0
	其他	0.000	0
外購非再生能源	化石燃料	0.000	0
	外購電力	13,349.680	100%
	外購熱能	0.000	0
	外購冷能	0.000	0
	外購蒸汽	0.000	0
	其他	0.000	0
	太陽能	0.000	0
自產能源	風力能	0.000	0
	水力能	0.000	0
	再生能源總消耗量	0.000	0
非再生能源總消耗量		13,349.680	100%
能源總消耗量		13,349.680	
能源密集度 ^{註2} (GJ／每百萬元營收)		5.530	
能源密集度 (GJ／每名員工)		30.831	
能源密集度 (GJ／每噸廢棄物)		277.974	

組織內部能源總消耗量與密集度



組織內部再生與非再生能源消耗量



- ◆ 固體再生燃料細項分析（本公司無用固體再生燃料）
- ◆ 生質燃料細項分析（本公司無用生質燃料）
- ◆ 化石燃料燃料細項分析（本公司無用化石燃料）
- ◆ 自產能源使用情形分析（本公司無自產能源）

5.2.3 節能措施

本公司以2023年為基準年，透過能源管理標準進行於節能規劃設計將耗能設備的效能標準納入做為日後變更的優先選擇，目標於2030年減少6%能源消耗量。2024年透過以下措施共節能73,438度以及減少36,278tCO₂e排放：

照明設備汰舊換新（2023年10月-2024年5月）

更換燈具：本公司2024年度進行傳統T8燈具改為LED燈具，可節省23,438度電／年
換算碳排可減少11.578tCO₂e的碳排量／年，方案內容如下所示：

節能減碳措施規劃

[illegible]

節能措施執行時間表

閩峰實業股份有限公司
環境方案管理表
—執行階段—

[illegible]

23

M-EDRS-83-112

結案報告

開輝實業股份有限公司
環境方案管理表

[illegible]

11

METHODS

測量方式	開路狀態下後置LED管電壓直接	
測量儀器		
備註	因單隻LED管電壓值通常很小，直接量測時，電壓值往往不準確，因此將個體通過光學倍數鏡(顯微鏡)拍攝取單個LED管像以放大，較避免誤差感。	
改善前後電壓值對照表		
儀器型式	150W 傳統型器具	40W 平板燈
實際電壓測量		
電壓測試結果	改善前電壓值約值 2.165V	改善後電壓值約值 2.165V (40W new)

5.3 排放監控

本公司製程為組裝生產線，經主管機關認定未有廢水及廢氣的產生，故無廢水及廢氣的監控檢測。

5.3.1 溫室氣體盤查

閱暉依循ISO 14064-1:2018溫室氣體盤查標準，採用第三方查證組織邊界設定方法設定組織邊界，並依發生頻率、影響程度、量化方法及風險程度等衡量排放源的重大性，作為類別3至類別6是否納入盤查的標準，並委由外部第三方執行查證。本公司自2023年起，每年執行溫室氣體盤查，故以此為基準年，定期評估與管控組織溫室氣體排放量。

本年度組織邊界設定參考ISO 14064-1:2018、溫室氣體盤查議定書之要求建議，採用營運控制權法，對於本公司所管理或營運控制下的設施造成之溫室氣體排放量，組織將100% 認列。範圍闕暉實業股份有限公司，地址：新北市淡水區奎山路73號。報告邊界包含類別1（固定源包含緊急發電機組；移動源包含公務車；逸散源包含化糞池、滅火器、冷氣、冰水主機、冰箱、汽車（冷媒）、WD40及飲水機等。此外，本公司製程非屬生物、物理或化學等產生溫室氣體排放之製程，故無製程排放源。類別2（外購電力），類別3（員工商務交通）、類別4（廢棄物處置）類別5（與組織的產品使用相關聯之間接溫室氣體排放）、類別6（由其他來源產生的間接溫室氣體排放）。

鑑別報告邊界內主要可能產生溫室氣體排放的發生源，溫室氣體種類包括二氧化碳（CO₂）、甲烷（CH₄）、氧化亞氮（N₂O）、氫氟碳化物（HFCs）、全氟碳化物（PFCs）、六氟化硫（SF₆）、三氟化氮（NF₃）及其他經中央主管機關公告之物質、溫室氣體。

排放係數

我們採用排放係數法計算，將活動數據乘上排放係數與全球暖化潛勢（GWP值），換算成二氧化碳當量（CO₂e），以公噸二氧化碳當量（tCO₂e）為單位。排放係數來源為行政院環保署最新公告之「溫室氣體排放係數管理表」（6.0.4 版本），GWP採用[IPCC公告GWP值（IPCC第五次評估報告）或（IPCC第六次評估報告）]之數值。



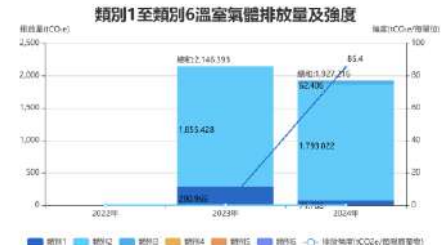
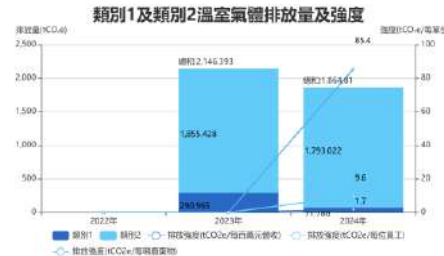
溫室氣體排放量及密集度

2024年本公司溫室氣體總排放量為1927.2156 tCO₂e，以[總營收（百萬元）、員工人數、廢棄物噸數]為強度換算單位，排放強度為1.7／每百萬元營業收入、9.6／每名員工、85.4／每噸廢棄物。本年度排放量值較基準年下降8.84%，主要因為類別一冷媒、海龍滅火器及柴油使用量下降；而本年度溫室氣體排放強度較基準年下降8.84%，主要因為類別一冷媒、海龍滅火器及柴油使用量下降導致排放強度的變動。

溫室氣體排放量分析表

溫室氣體排放量	2023年	2024年
類別1	290.9650	71.7879
佔比（%）	13.556	13.556
類別2	1855.4277	1793.022
佔比（%）	86.444	83.537
類別3	0	62.4057
佔比（%）	0	2.9075
類別4	0	0
佔比（%）	0	0
類別5	0	0
佔比（%）	0	0
類別6	0	0
佔比（%）	0	0
溫室氣體總排放量	0	0
排放強度（tCO ₂ e／每百萬元營收）	／	1.7
排放強度（tCO ₂ e／每位員工）	／	9.6
排放強度（tCO ₂ e／每噸廢棄物）	／	85.4

類別1及類別2溫室氣體排放量及排放強度 類別1及類別6溫室氣體排放量及排放強度



5.3.2 溫室氣體減量

間接溫室氣體排放源的實質性不易歸類與量化，且不易確認其準確性，因此以「間接溫室氣體排放重大性鑑別表」鑑別對本公司有重大風險與機會之排放源項目，優先進行盤查，自2024年起，每年10月份由第三方針對上一年度溫室氣體排放，進行確信。

2024年

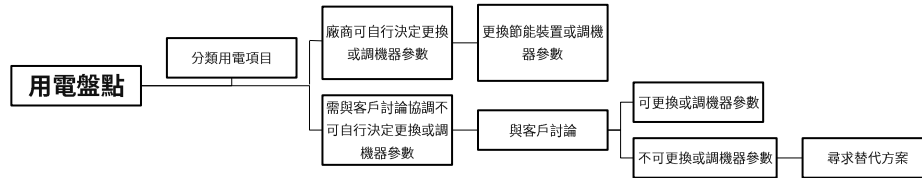
企業別各類溫室氣體排放量(GtO ₂ e)	CO ₂	CH ₄	N ₂ O	HFCS	PFCs	SF ₆	NF ₃	其他	總排放量	百分比(%)
類別1	36.9634	21.3672	0.4308	19.1805	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	71.7579	3.67%
類別2	1,831.4556	-	-	-	-	-	-	-	1,831.4556	93.60%
類別3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
類別4	53.3627	-	-	-	-	-	-	-	53.3627	2.73%
類別5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
類別6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
合計	1,915.7117	21.3672	0.4308	19.1805	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	1,956.635	100.00%
百分比(%)	97.91%	1.09%	0.02%	0.98%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	-

經統計估算後，本公司主要碳排放為類別2，間接性排放，且以用電（購買台電）為最大宗，經估算淡水廠內用電盤點佔比如下，

項目	單項總功率	比例
照明	105	6.64%
空壓	170	10.79%
空調	290	18.41%
冷卻塔	68	4.32%
抽排風	90	5.70%
成型機	539	34.22%
烤箱	314	19.90%
總功率	1575	100%

*單項總功率：不考慮稼動率、需求因數 (Demand Factor)

溫室氣體減量措施實施流程



溫室氣體減量行動說明

本公司於2023年開始盤查溫室氣體排放量並以此為基準年，目標於2030年相較基準年減少6%排放強度，我們採取以下的行動措施，並定期追蹤成果績效：我們秉持永續經營理念持續改善，為求有效善用資源與善盡企業社會責任，針對溫室氣體減量推行下列節能減碳行動：

1. 推行節能方案：更換LED燈、空壓機節能等方案實施。
2. 推行節約能源：下班隨手關燈、關電腦…等，減少能源浪費。
3. 定期檢討契約容量、空調分區、照明迴路，強化能源利用效率。
4. 綠能規劃：廠區太陽能板設置方案。
5. 規劃2025年成型機台真空泵並聯節能計劃，預計實施時間：2025年2-3月，年度可減少35.702tCO₂e排放。

溫室氣體減量計算

我們採用理論推算方法學及部分實測數據，以理論加量測的方式，計算出閎暉實業因減排行動而減少的溫室氣體排放量約為11.578 tCO₂e，主要減少的排放類型為類別2。

5.4 水源管控

5.4.1 水資源衝擊評估

全球暖化造成的極端氣候影響全球水資源與企業營運，例如洪水帶來嚴重水災導致企業工廠機具泡水無法運作、乾旱對農產品帶來嚴重威脅等；此外，企業若未妥善處理排放水，亦可能影響生態環境或在地居民健康。因此企業應建置完善的水資源管理系統，辨別企業營運之用水與廢汙水對公司內部、外部環境或社會的關聯性，並判斷水資源各項風險與影響，透過有效的水資源管理模式，降低公司用水及排放水的衝擊。

本公司參考ISO 46001:2019水資源效率管理系統以及環境衝擊路徑報告，於2024年開始定期評估與審查水資源影響及排水相關衝擊，據以設定水資源改善目標，審查評估範圍為閩暉淡水廠。

水資源關係圖

據點	水資源關係圖
淡水廠	地下水→廠內水處理系統→人員活動及機台生產→化糞池→河川→海洋

水資源風險與影響路徑評估

本公司參考世界資源研究所（World Resources Institute, WRI）的水資源風險評估工具（Water Risk Atlas），鑑別據點所在地的水資源壓力及各項風險程度。

並參考PwC的環境衝擊路徑報告，評估各據點水源來源地、排放水目的地及取水與廢水水質等，描繪各據點的水資源脈絡圖，評估對周遭環境或社會的影響項目與影響程度。

各據點水資源壓力與水資源風險值

據點	所在地	水資源壓力	實體風險(水量)	實體風險(水質)	名譽與轉型風險	整體風險值
淡水廠	台灣／淡水	低	低	低	低	低

淡水廠用水環境評估

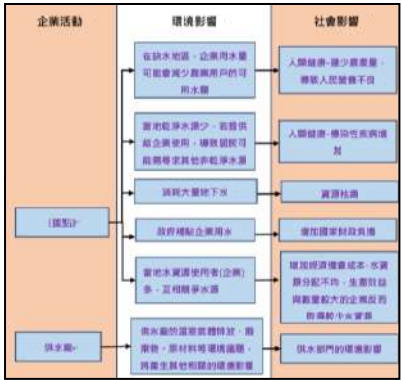
據點	淡水廠
取水來源	淡水（地下水）

評估因子

缺水頻率	影響程度	未發生過
	影響時程	短期、中期、長期
乾淨水源缺乏率	影響程度	低=當地有5個以上供水來源
	影響時程	長期
地下水使用比例	影響程度	高=地下水佔整體用水50%以上
	影響時程	長期
政府提供用水補貼金額	影響程度	無用水補貼
	影響時程	長期
企業用水競爭程度	影響程度	低=當地多為民宅
	影響時程	長期
供水廠環境衝擊	影響程度	無法評估
	影響時程	長期

註：短中長期定義：短期5年、中期10年、長期15年

淡水廠影響脈絡圖



淡水廠用水環境評估

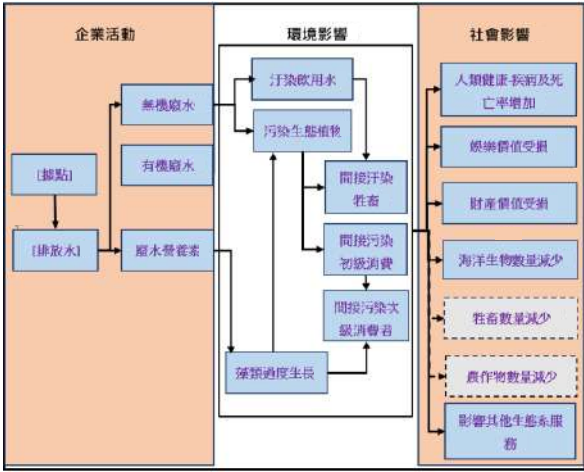
據點	淡水廠
廢水性質	生活廢水

評估因子

汙染飲用水可能性	影響程度	低
	影響時程	短期
汙染飲用水程度	影響程度	低
	影響時程	短期
汙染生態植物可能性	影響程度	低
	影響時程	中期
汙染生態植物程度	影響程度	低
	影響時程	短期
影響藻類生長可能性	影響程度	低
	影響時程	短期
影響藻類生長程度	影響程度	低
	影響時程	中期

註：短中長期定義：短期5年、中期10年、長期15年

淡水廠排放水影響脈絡圖



排放水水質標準

本公司工業製程無須排放任何工業廢水，故2024年無任何排放水水質標準檢驗。

水資源管理措施

我們依據水資源風險與影響路徑評估結果，制定相對應的管理政策與目標，以減少各據點水資源風險性與對環境或社會的衝擊程度。

5.4.2 取水排水耗水

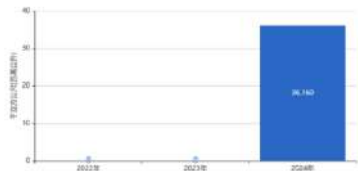
淡水廠2024年總取水量為36.160千立方公尺（百萬公升），總排水量12.438千立方公尺，總耗水量23.722千立方公尺。

取水量

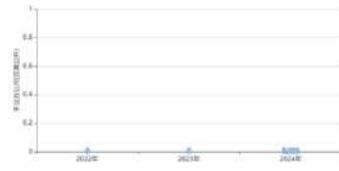
取水來源類別	水質指標	取水量 2024	
		所有地區	具水資源壓力地區
地表水	淡水	0	0
	其他的水	0	0
地下水	淡水	0	0
	其他的水	36.160	0.000
海水	淡水	0	0
	其他的水	0	0
產出水	淡水	0	0
	其他的水	0	0
第三方的水	淡水	0	0
	其他的水	0	0
總取水量		36.160	0.000
取自水資源壓力地區比例 (%)		0.0	
回收水量		0.000	
回收百分比 (%)		0.0	

註：1. 回收百分比=回收水量÷所有地區總取水量 2. 2024年所有地區為淡水廠

所有地區取水量



水資源壓力地區取水量



排水量

根據環境部指導排放量計算方式，本公司依水污染防治許可證登記之每日核准量90%計算。排水量為38立方公尺／日*90%*365天=12.438千立方公尺

耗水量

項目	2024	
	所有地區	具水資源壓力地區
總取水量	36.160	0.000
總排水量	12.438	0.000
總耗水量	23.722	0.000
水資源壓力地區耗水量占比 (%)	0.0	

註：2024年所有地區為淡水廠



5.5 廢棄物監管

5.5.1 廢棄物衝擊評估

本公司參考國內外環境衝擊報告，以生命週期各階段（原物料開採、生產製造、銷售配送、產品使用及廢棄處置階段）為考量，鑑別組織內部與價值鏈上下游因營運活動所產生的廢棄物，並評估廢棄物可能對環境及社會的衝擊，據以繪製出本公司的價值鏈與廢棄物衝擊脈絡圖。本公司產生的廢棄物皆為非有害事業廢棄物，以生活垃圾、廢橡膠混合物、包裝材等為大宗，我們因應各類廢棄物的潛在衝擊制定相對應的管理措施，由廢棄物管理單位定期監督及評估施行成效，減緩或避免對組織內部或外在環境造成的負面影響。

閱暉價值鏈與潛在衝擊脈絡圖

據點	價值鏈階段	活動項目	廢棄物種類	廢棄物類別	處置方式	處置單位	潛在衝擊
淡水廠	自身營運活動	辦公室日常廢棄物、產品報廢或丟棄	生活垃圾	一般廢棄物	焚化	外部 第三方處置	- 焚化造成空氣污染 - 掩埋底渣造成土壤及地下水污染
	自身營運活動	產品製程／產品報廢	廢橡膠混合物	事業廢棄物	再生利用		- 裂解焚化造成空氣污染 - 無法提煉化合廢棄物造成土壤及地下水污染
	自身營運活動	產品製程／產品報廢	包裝材	事業廢棄物	再生利用		- 無法提煉化合廢棄物造成土壤及地下水污染

5.5.2 廢棄物管理政策

本公司設置權責單位負責管控、處置及申報公司營運產生之事業廢棄物，廢棄物處置方式皆依當地規範執行。

◆ 閱暉廢棄物管理權責單位：

廢棄物分類：各部門	廢棄物儲存：各部門
廢棄物數據蒐集：工務部門	廢棄物申報：環安部門
廢棄物處理-自行處理：環安部門	廢棄物處理-委外處理：總務部門

廢棄物處置方式



本公司透過內部表單紀錄廢棄物種類、數量及追蹤廢棄物流向，以實際測量方式量整年度廢棄物產生量。所有廢棄物皆委由外部合格的廢棄物處理業者清運及處置，不定期稽核，確保清運處理業者按照本公司要求處置事業廢棄物。

1. 對一般事業廢棄物，由各單位指派人員統一收集後，委託清除處理機構處置。
2. 定期將資源廢棄物，委託經政府環保機關認可合格之廢棄物回收處理商處理。
3. 有害事業廢棄物清除廠商，須為有合格清除處理許可證的處理機構，依規定簽訂合約與進行清除。

閱暉廢棄物管理策略及目標

管理策略	策略起始年	目標基準年	管理目標			2024年度成果達成率	改善措施
			短期	中期	長期		
生產下腳料再生利用	2024	2045	增加生產下腳料回收再生利用比例達50%	生產下腳料回收再生利用比例達100%	使用再生利用的原料進行生產比例達到主要原料的15%	下腳料廢橡膠類已100%回收佔下腳料回收50%	短期目標已達成

註：短中長期定義：短期5年、中期10年、長期15年

5.5.3 廢棄物清運處置

本公司2024年產生之廢棄物總量為48.025公噸，其中有害事業廢棄物為0.000公噸，佔0.0%；48.025公噸為非有害事業廢棄物，佔100.0%。

除了致力從源頭減少廢棄物量外，為提升既有廢棄物資源價值，本公司在符合當地法規及現有可行的技術下，盡量採用再生利用、再使用等回收方式處理，讓廢棄物資源能夠達到最有效的利用。2024年本公司100.0%非有害事業廢棄物係採用回收方式處理，佔年度廢棄物總量100.0%。

事業廢棄物產生、處置中移轉及直接處置總表（各據點合計，單位：公噸）

年度	項目註	產生量	處置移轉量	直接處置量	貯存量
2024	有害事業廢棄物	0	0	0	0
	非有害事業廢棄物	48.025	48.025	0	0
	總量	48.025	48.025	0	0

註：有害及非有害之分類方式係依照當地法規而定

事業廢棄物處置移轉（回收）之方式

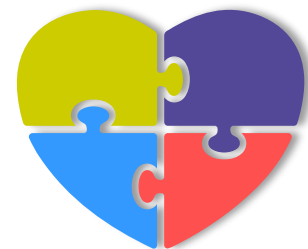
本公司採用回收方式處理的廢棄物主要有廢橡膠混合物、包裝材，回收方式以再生利用為主。2024年委外第三方處置移轉的廢棄物量共48.025公噸。

事業廢棄物直接處置之方式

本公司2024年直接處置的廢棄物量共0.000公噸。



6. 員工照護



6.1 人力資本

6.1.1 人力管理

閱暉視員工為公司最重要的資產，故我們以公司營運所在地之勞動法規為基礎，制定人力資源管理之作業辦法、獎酬機制及工作規章等，並定期審視最新法規規範，保障員工勞動基本權益。本公司明訂禁止雇用童工、歧視、職場性騷擾、強迫勞動等事件，並建立獨立申訴管道，提供員工安全、平等、自由的工作環境。

本公司用人著重於學經歷、專業技能、誠信及熱忱，同時依法聘僱身心障礙人士，保障其工作權利。具備同職級或職能的員工享有相同的福利措施、敘薪標準及教育訓練制度，並不因性別、年齡、國籍等因素而異。每年定期執行績效考核，作為員工留任、晉升、調薪或分配獎金的依據。

6.1.2 人才招聘

截至2024年底止，閱暉全體員工共計433人，包含正職員工433人、臨時員工0人；以勞雇類型劃分則含全職員工433人、兼職員工0人、無時數保證0人。此外，本公司部分事務係委由外部承包商負責，例如辦公室及廠區保全、清潔人員、員工餐廳承包商等，2024年底上述外部工作者人數共計8人。近三年聘雇人力無重大變化。

2024年底員工結構（單位：人）

聘僱類型	性別	淡水廠總計
全體員工	男性	105
	女性	328
	其他	0
	小計	433
正職員工	男性	105
	女性	328
	其他	0
	小計	433
臨時員工	男性	0
	女性	0
	其他	0
	小計	0
全職員工	男性	105
	女性	328
	其他	0
	小計	433
兼職員工	男性	0
	女性	0
	其他	0
	小計	0
無時數保證員工	男性	0
	女性	0
	其他	0
	小計	0

- 正職員工：勞雇合約屬於無固定期限者（不定期合約）。
- 臨時員工：勞雇合約屬於有固定期限者（定期合約）。
- 全職員工：員工每週工時達當地法規對全職員工每週工時之定義。
- 兼職員工：員工每週工時未達當地法規對全職員工每週工時之定義。
- 無時數保證員工：每週工時不固定之員工，例如待命（on-call）員工

員工多元結構

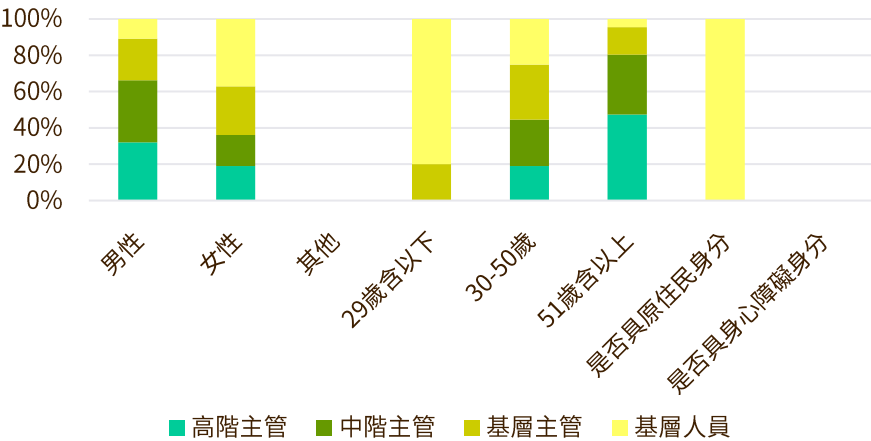
本公司員工男女性占比分別為24%及76%，以年齡層30-50歲之員工居多，占總人數62%。另依法聘雇身心障礙者1人，且為落實本公司多元平等之理念，亦聘僱具原住民身分之員工2人。

為了促進員工多元化，我們廣納全球海外菁英，員工組成共來自8個國籍，非據點當地員工約占31%。本公司於招募非本國籍員工與海外員工時，亦遵守相關國內外法規，審慎評估可能產生之潛在風險，協助有效管理簽證、工作證、居住搬遷等各項工作相關法規與權益，並盡可能配合當地組織單位了解在地生活資訊，協助員工快速適應環境，提供完善的職場環境。

2024年底按職級別及多元指標劃分之員工總數（單位：人）

職級		高階主管	中階主管	基層主管	基層人員	合計
各職級員工總人數		17	19	12	385	433
各職級員工總人數佔全體百分比（%）		4%	4%	3%	89%	100%
多元指標						
性別	男性	10	12	5	78	105
	女性	7	7	7	307	328
	其他	0	0	0	0	0
年齡	29歲（含）以下	0	0	1	124	125
	30-50歲	8	12	9	240	269
	51歲（含）以上	9	7	2	21	39
是否具原住民身分		0	0	0	2	2
是否具身心障礙身分		0	0	0	1	1

2024年底按職級別及多元指標劃分之員工百分比（單位：%）



註：此表百分比係以同職級與同類型人員計算，例如基層人員之男性占比=男性基層人員人數÷基層人員總人數

人員流動

我們擁有完善的招募制度，期盼員工與公司共榮發展，同時也尊重員工的職涯轉換選擇。本公司2024年間共計招募279位新進員工，包含男性77位、女性202位，且以30-50歲之人員為主；另有203位員工離職（含1位屆齡退休人員），含70位男性及133位女性，離職原因包括屆齡退休、家庭照護、居住地搬遷、轉換跑道及生涯規劃等因素。而本公司為保障員工權利、完善招聘制度，權責單位主管皆與所有離職人員面談，具體瞭解離職原因，以作為後續人力資源管理改善之參考。

◆ 閱暉資遣預告期

公司若遇重大營運變化，如營運組織調整、人力需求調整、不可抗力因素或認為員工不適任時，必須依勞基法規定之預告期間提前通知員工，並給付資遣費。

- 工作3個月以上未滿1年：10日前。
- 工作1年以上未滿3年：20日前。
- 工作3年以上：30日前。

2024年新進人員總數及比例

性別	年齡	淡水廠總計	新進比例 (%)
男性	29歲(含)以下	40	73%
	30-50歲	35	
	51歲(含)以上	2	
	小計	77	
女性	29歲(含)以下	64	62%
	30-50歲	121	
	51歲(含)以上	17	
	小計	202	
其他	29歲(含)以下	0	0%
	30-50歲	0	
	51歲(含)以上	0	
	小計	0	
總計		279	64%

2024年離職人員總數及比例

性別	年齡	淡水廠總計	離職比例 (%)
男性	29歲(含)以下	39	67%
	30-50歲	28	
	51歲(含)以上	3	
	小計	70	
女性	29歲(含)以下	49	41%
	30-50歲	73	
	51歲(含)以上	11	
	小計	133	
其他	29歲(含)以下	0	0%
	30-50歲	0	
	51歲(含)以上	0	
	小計	0	
總計		203	47%



6.1.3 勞資協議

閱暉戮力打造員工與公司之間和諧對等的溝通平台，建立多元且暢通的溝通管道，包含勞資會議、福委會、員工意見信箱、員工意見調查、員工申訴專線及EAP員工協助方案等，保障勞資雙方的權利義務，並適時改善勞動環境與勞資規範。

員工溝通管道類型

溝通管道	說明
勞資會議	透過勞資雙方的定期溝通、協調與合作，改善勞動條件、優化工作環境並提升整體生產效率。依規定召開勞資會議，2024年度共舉行4次
福委會	依據《職工福利辦法》及本公司福委會組織章程，每月召開會議，研擬及修正職工福利方案，保障員工福利權益。2024年度共召開12次福委會會議
員工意見信箱	為傾聽並重視員工的聲音，設置匿名（或具名）意見信箱，員工可自由提出建議、意見或關切事項。人力資源部門接獲信件後將主動了解情況，並於兩個工作日內完成初步回覆，確保回應即時。意見信箱：hr@silitech.com
員工意見調查	為掌握員工對公司文化、價值觀、領導風格與工作滿意度等面向之看法，公司不定期舉辦員工意見調查，作為政策與制度改善依據。
員工申訴專線	依據《誠信經營作業程序及行為指南》，提供申訴管道，鼓勵員工或利害關係人檢舉不當行為。公司承諾對檢舉人個資嚴加保密，並提供適當保護措施。申訴專線：+886-2-6625-1666 申訴信箱：ethic.hotline@silitech.com
EAP員工協助方案	由華科事業群慈善基金會提供專業的員工協助方案（Employee Assistance Programs, EAP），針對員工面臨的健康、婚姻、財務、法律、壓力等個人問題，提供具保密性與專業性的諮詢與協助，協助員工維持心理健康與工作效能

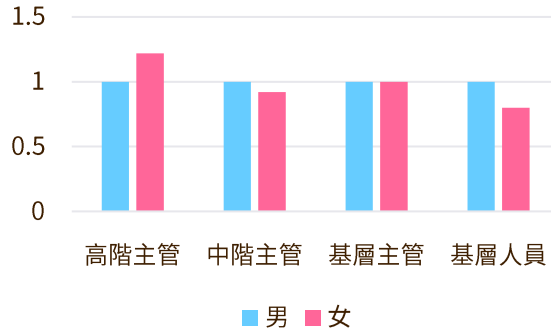
6.2 薪酬與福利

6.2.1 平等優渥薪酬

閩暉重視留才與育才，致力於提供具競爭力的薪資條件與完善的員工福利。本公司敘薪標準參照當地法規、同業行情及當地生活水平等條件訂定，絕不因性別、種族、語言、宗教、年齡、黨派、婚姻狀況等條件而影響同仁之薪資報酬。於此平等包容的職場環境下，女男的薪資起薪平等，然最終的薪酬（基本薪資加薪酬）則依據工作年資、經驗或職務加給而有所不同。而本公司員工薪資由基本薪資、伙食津貼、職務津貼、全勤獎金及各項獎金等組成，每年亦根據營運狀況進行年度調薪，或是依據員工績效給予獎金，激勵員工、鼓勵人才與公司共同成長。

各職級男女薪酬比（男：女）

重要營運據點	台灣廠
高階主管	1：1.22
中階主管	1：0.92
基層主管	1：1.00
基層人員	1：0.80



註1：以男性員工的薪酬為1。

註2：高階主管定義為經理級以上主管；中階主管定義為課長級以上主管；基層主管定義為線／組長級以上主管；其他則為基層人員。

本公司恪守營運當地勞動法令之相關要求。在台灣，標準起薪優於「勞動基準法」所規定之基本薪資。2024年基層人員之平均每月基本薪酬高於法定基本薪資1.05倍。

最低起薪與當地基本薪資比



註1：2024年台灣當地法令每月基本薪資為27,470元。

註2：基層員工男女之最低起薪皆相同。

註3：最低薪資比例＝最低薪資之個人薪資／政府公告最低薪資。

依據法規要求，本公司揭露「非擔任主管職務之全時員工」之薪資資訊。2024年非擔任主管職務之全時員工人數為377人，其「薪資平均數」及「薪資中位數」分別為617仟元及503仟元。2024因應業務擴展，大量招募新進人員，特別是產線作業員，其起薪多數接近法定基本薪資，導致整體平均薪資相較前一年略有下降。然而，薪資中位數持續上升，顯示整體薪資結構呈現正向發展，反映出大多數員工實際領取的薪資水準正在提升，亦間接反映本公司重視內部薪資公平性及穩定性。

台灣廠非擔任主管職之全職員工薪資

年度	2024
人數	377
薪資總額（仟元）	232,700
薪資平均數（仟元）	617
薪資中位數（仟元）	503

6.2.2 完善福利措施

福利措施

為增進員工的向心力及提升市場競爭力，閎暉制定多項福利措施，如保險、婚喪生育禮金、營養午餐、員工健康檢查等，另本公司設有職工福利委員會，負責推動及規劃各種職工福利措施；全職員工皆享有上述福利。福利金每月由公司固定列支及員工自行提撥福利金至福委會帳戶，支用於各項活動或補助金，福委會定期追蹤福利金使用情形及員工回饋，確保福利金妥善運用。

生活補助與津貼	節日同慶與獎金	多元化活動	其他福利
結婚補助 喪葬補助 生育補助 入伍補助 員工子女獎助學金 員工餐廳及伙食 汽機車停車場	生日禮券 三節禮券 員工申請專利獎金 激勵獎金 年終獎金	尾牙聚餐 年終摸彩 員工旅遊 家庭日活動 羽毛球比賽	定期健康檢查 團體保險、旅平險 職業醫師與廠護臨場服務 健康促進講座 優惠特約商店 在職進修計畫 社團補助 廠商攤位駐點

退休福利制度

為保障退休員工權益，本公司依法提撥退休金。在台灣，同仁採行舊制退休金制度者，當符合退休條件請領退休金時，由「勞工退休準備金專戶」核發；採行新制退休金制度者，則由「勞工退休金個人專戶」支付。

退休制度		提撥情況
舊制	台灣地區員工依據台灣勞動基準法及勞工退休金條例，於2005年6月30日（含）前入職之員工，享有舊制退休金年資。於2005年7月1日（含）後入職之員工，享有新制退休金年資	依「勞基法」，每月按舊制員工薪資總額一定比例（2~3%），提撥至台灣銀行之「勞工退休準備金專戶」
		依「勞工退休金條例」，按月提撥其薪資總額6%，存至勞保局「勞工退休金個人專戶」

6.2.3 友善育兒職場

育嬰假政策

我們致力於打造友善的育兒環境，除允許法定之育嬰留職停薪假外，為體貼育兒父母之辛勞，本公司亦提供了生育補助、與企業合作提供托兒相關方案、家庭照護假及居家上班等機制，並於辦公室內設置配備有冰箱、冷凍櫃等設施之哺集乳室，讓正值哺乳期的女性同仁無後顧之憂。

本公司重視員工家庭照顧需求與工作平衡，積極支持員工申請育嬰留職停薪，以協助其安心照顧家庭與育兒責任。

2024 年度，申請育嬰留職停薪之員工復職率為 67%。其中，復職後持續在職滿一年之留任率達 100%，顯示本公司在員工重返職場後，提供良好的工作支持與環境，使其能穩定工作與順利銜接職涯發展。

未復職之員工主要因持續家庭照顧因素而選擇不返回職場。對於未復職者，本公司亦予以尊重，並保留未來再任機會，以展現人性化管理與彈性人事制度。

育嬰假人員分析

項目	2024			
	男性	女性	其他	合計
當年度享有育嬰留停資格人數 (A)	0	5	0	5
當年度實際申請育嬰留停人數 (B)	0	5	0	5
當年度育嬰留停應復職人數 (C)	0	3	0	3
當年度育嬰留停實際復職人數 (D)	0	2	0	2
前一年度育嬰留停實際復職人數 (E)	0	1	0	1
前一年度育嬰留停復職後12個月仍在職員工人數 (F)	0	1	0	1
育嬰留職停薪申請率 (%) (=B/A)	不適用	100%	不適用	100%
復職率 (%) (=D/C)	不適用	67%	不適用	67%
留任率 (%) (=F/E)	不適用	100%	不適用	100%



6.3 多元發展

6.3.1 培育訓練

閱暉及其員工皆須遵守跟業務相關的法律及政策。員工訓練是我們法規遵循計畫中最重視的項目之一，除了新進人員訓練外，每年皆定期推出相關訓練課程，讓員工了解最新的法令規範，進而強化對從業道德規範的承諾。有鑑於利害關係人對於環境、人權、產品服務之健康安全及標示及反競爭行為等議題日益看重，本公司亦持續關注各項相關議題並務求合於甚至優於法規，並規劃於員工之教育訓練中。

在2024年度，閱暉於海內外各廠區共開設95場次課程，累計培訓人次達2,107人，訓練總時數為10,953.5小時。整體訓練策略以精實、高效及實務導向為核心，課程設計聚焦於實際工作需求與核心職能提升，導入模組化與短時數課程設計，提升員工學習動機與課後應用成效。此外，公司亦積極推動在職學習與部門內部技術傳承，並持續建置線上學習資源與數位教材，擴大非正式學習覆蓋面，雖未全數納入統計，但實際培訓效益已涵蓋更廣泛層面。

未來將持續依據組織發展需求與ESG人才永續政策，優化訓練資源分配與效益衡量機制，確保員工能力成長與企業永續發展相輔相成。



2024年度教育訓練開課班次及受訓人次／時數

課程類別	開課班次	總人次	總時數
新人訓練	13	422	2,298
專業職能課程	49	711	5,905.5
通識課程	11	672	2,003
管理領導課程	8	56	336
誠信經營與內控制度訓練	9	138	411
其他	5	108	0
合計	95	2,107	10,953.5

集團內部員工協助計畫

同屬集團的華科慈善基金會設有獨特的EAP（Employee Assistance Program）員工協助方案，由專業人才提供員工保密與專業諮詢服務，協助同仁解決工作、生心理的情緒、壓力、健康、家庭、財務、法律等問題，另外也透過「傾語堂」進行新進員工訪談，協助其快速適應公司文化，解決影響員工表現的身心問題，目前更已有超過7,500位集團員工加入傾語堂Line@官方帳號，藉此讓員工在保有隱私的情況下透過雙向溝通協助員工處理職場與生活中遇到的各種問題。內部關懷管理及紓壓課程也很受員工歡迎，2024年已完成82場，歷年累計465場；員工關懷訪談2020至2024年完成645人次，歷年累計4,847人次。

6.3.2 績效考核

為使績效評核作業有所依循，公平合理地考核員工績效，作為職位晉升、薪資調整、股票及現金紅利發放，以及員工發展與訓練需求等作業的依據訂定《員工考核管理辦法》。我們透過新進人員試用期考核，以及每半年一次的全體員工績效評核，結合目標管理與績效評估機制，並由主管與部屬進行面對面晤談，以促進溝通與了解，貫徹企業一以貫之經營理念，進而達成公司整體目標。期望透過此制度真實反映員工的工作表現，提供正向回饋，並協助員工訂立來年的成長目標與自我突破方向。2024年新進人員於到職滿三個月時完成試用期考核，評估其工作表現與職務適應情形，做為轉任正式員工之依據。另依據公司《員工考核管理辦法》，本公司每半年實施一次績效評核，一年共進行兩次，適用對象包括所有正式員工及試用期結束之新進員工。每次評核皆由直屬主管與員工進行面談，針對執行目標進度、具體行為表現進行檢討與回饋，並提出改善建議，以促進個人職能發展與組織價值對齊。2024年績效考核覆蓋率為100%，考核人數與員工人數不同，在於新進人員到職日期差異，例如：新進人員到職時，可能年度考核時間已結束，或是可同時參與年度考核及新進員工考核。

各職級完成年度績效考核人數與百分比（單位：人、%）

職級	考核人數	員工人數	占比
高階主管	18	17	106%
中階主管	21	19	111%
基層主管	12	12	100%
基層人員	384	385	100%

註：考核人數含新進、正式及重複評核人次之統計。

6.4 職場安全

6.4.1 職業安全衛生管理

本公司深知工作者為公司營運的重要基石，任何作業場所中的安全與衛生風險，皆可能對公司營運、員工健康及生活造成重大影響。為保障工作者健康與安全，並建構零災害的工作環境，本公司建立完整之職業安全衛生管理體系，具體作法如下：

◆ 安全管理制度與執行

- 訂定《工業安全實施辦法》及《安全衛生工作守則》，並設立職業安全衛生管理人員，推動各項安全措施與自動檢查作業。
- 成立職業安全衛生委員會，由勞資雙方代表共同組成，定期或不定期召開會議，審議安全制度與作業改善建議，促進工作者參與決策與風險識別。
- 每年定期進行職場風險評估，辨識潛在危害，並訂定對應管理辦法與控制程序，搭配定期內部稽核機制，有效預防事故發生。

◆ 教育訓練與風險預防

- 針對全體員工實施職業安全與衛生教育訓練，內容涵蓋法令遵循、防護設備使用、事故通報與急救應變等。
- 強化新進人員及一般作業人員的安全意識，並落實操作指導、設備維護及作業標準流程管理。

◆ 健康促進與職場環境優化

- 定期檢查與維護工作場所的通風、溫濕度、照明等環境條件，並配置符合人體工學之桌椅與設備。
- 鼓勵員工在工作期間進行伸展與短暫活動，降低久坐導致的職業傷害風險。

職業安全衛生委員會

閱暉職業安全衛生委員會由勞資雙方共同組成，委員會共計9人，由總經理擔任主任委員，其中勞工代表共計4人，占全體委員人數45%。職安衛委員會每季定期召開一次會議，負責審議公司職業安全衛生管理辦法、各項管理程序實施有效性、職安衛教育訓練計畫及職業災害調查報告等。

職安衛委員會下成立管理小組，負責定期執行風險評估程序與規劃及推動職業安全衛生政策，以及安排年度教育訓練計畫、職業健康服務及健康促進活動等，並於公司網站公告職業安全衛生管理辦法及宣導職安衛管理政策，並提供多國語言的公開程序文件予外籍員工閱覽，讓閱暉全體同仁清楚瞭解公司職安衛政策。

工作者溝通與通報機制

管理小組設有獨立通報機制，工作者可匿名透過專線與專門信箱hr@silitech.com回饋、溝通與諮詢職安衛相關事項；當外籍員工提出溝通與諮詢需求時，則由具外語能力之員工或委託翻譯人員擔任中間窗口，以期達到有效的雙效溝通。

我們鼓勵員工、供應商或承攬商主動通報工作場所存在的安全衛生隱憂；若有當下極有可能發生的立即性風險，工作者亦可在不危及他工作者的安全情形下，自行停止作業及退至安全場所，並同步向部門主管及職安衛管理小組報告。

管理小組接獲通報後需立即執行調查，評估危害發生的可能性與危險程度，以制定處理措施並報告予職安衛委員會。

風險評估

閎暉依循營運據點當地職業安全衛生法規，制定危害鑑別與風險評估方法，由職業安全衛生委員會執行。為確保職業安全衛生執行穩當，勞工安全委員會每年檢視營運據點，依照危險嚴重度、危害發生可能性及現有防護設施等面向，分類成高度風險、中高風險、中度風險、低度風險等四個級別，評估可能產生的重大職災或職業病類別，並針對中、高風險項目設置降低風險的控制措施，每季定期檢視管理架構缺失之處，召開檢討會議進行流程優化，並於下一次會議上報告改善進度，以確保職業安全衛生管理措施達到循環改善。

除了例行性的風險評估外，當工作場域設備或操作程序發生重大改變、發生嚴重職災事故或是收到工作者重大投訴事件等，本公司將對此等非例行性事件執行額外風險評估，修正原判定之風險級別及預防措施，以立即因應預防災害事件發生。

營運據點風險等級

營運據點	據點風險等級	稽核次數	稽核中有重大違反之次數
淡水廠	低度風險	4	0

風險等級劃分與因應管理機制

風險等級	管理機制
高度風險	建立作業管制程序與監督量測要求，每半年檢討控制與監督的有效性，並列為主管巡檢重點與改善項目
中高風險	建立作業管制程序與監督量測要求，每年檢討控制與監督的有效性
中度風險	有條件接受，存在適當之程序、控制與安全保護並依需要建立管制措施
低度風險	現況接受，無須採取任何措施



閎暉工作場域之高風險項目及管控措施

營運據點	風險項目	危害類型	管控措施
淡水廠	成型作業出入模作業	燙傷	使用手套作業防燙傷
	組裝使用氣動壓合機作業	夾傷	雙手按鈕及電眼防夾傷
	混鍊作業	夾傷	緊急停止裝置及電眼防夾傷
	倉庫搬運作業	壓傷／扭傷	使用機械搬過及穿安全鞋
	射出作業	夾傷	緊急停止裝置及電眼防夾傷

有害物質與化學品管理

為保障員工健康與安全，並降低化學品對環境與人體可能造成的風險，閎暉建立有害物質與化學品管理制度，以管理有害物質與化學品的儲存、使用、廢棄及緊急應變，並納入職業傷害預防、防護設備管理及教育訓練等關鍵措施，作為公司職業安全管理的一部分。

◆ 化學品儲存與使用管理

閎暉針對所有化學品，依據《化學品管理作業規範》實施下列管理：

- 紀錄管理：每年進行化學品使用調查，建檔並更新《化學品使用一覽表》，取得並公開SDS（安全資料表），列管具危害性的化學品。
- 標籤識別：所有危害性化學品均依GHS標準清楚標示圖示及名稱，並張貼於儲存場所及容器上，防止誤用。
- 安全儲存：所有化學品儲存區皆設有防洩漏、防火設施，並每日巡檢、每週點檢記錄於《儲存區安全檢查表》。
- 安全使用：使用場所須通風良好，禁用明火。依據化學品性質配備必要防護裝備與應變設備。

◆ 有害事業廢棄物之管理

針對廠內產出的有害事業廢棄物，閎暉依據《廢棄物管理作業規範》及公司內部規範進行以下控管：

- 分類儲存：設置有害廢棄物暫存區，明確標示廢棄物類別、防滲、防水、防火設施齊備，並依規定設置滅火與警報裝置。

- 紀錄管理：每月填報《有害事業廢棄物暫存區存量統計表》及《有害廢棄物清除量統計表》，掌握來源、種類與去向。
- 合法清除：所有有害廢棄物皆委託具有合格許可證之清除與處理業者進行處理，並保留紀錄文件以供查核。

◆ 預防職業傷害與健康風險

- 風險評估：定期進行化學品相關風險評估與職業暴露辨識，針對高風險化學品制定作業指引與應變措施。
- 職業病預防：強化對危害性物質如有機溶劑、重金屬、腐蝕性液體等的操作控管，降低慢性暴露導致的職業病風險。
- 通風工程與洩漏防護：危害作業區配置局部排氣裝置與洩漏裝置。
- 防護設備：依風險等級，配置防護口罩、護目鏡、防化手套等防護裝備。
- 預防性健康管理：特殊作業人員（如接觸化學品者、噪音暴露者）每年安排專項健康檢查。
- 定期追蹤：建立員工健康檔案，由廠護定期彙整分析，必要時邀請執業醫師進行諮詢與介入。建立職業病追蹤制度，確保早期發現、早期處置。對於懷孕或哺乳中的員工，如有暴露風險，將依職業醫師建議進行作業調整。

◆ 緊急應變制度

制定並實施《緊急事件準備及應變管理辦法》，建立跨部門通報與應變小組，明確分工，並配備應急器材與防護資源。所有演練活動均納入紀錄與檢討機制，納入風險改進措施。

◆ 教練與應變演練

新進人員訓練：針對新進人員進行化學品識別、安全操作與緊急應變的初階訓練。

緊急演練：模擬職場可能發生的安全疑慮與緊急狀況，強化緊急處置反應能力。

職業安全衛生教育訓練

職業安全衛生教育訓練與宣導是提升員工與承攬人員安全衛生認知的基礎，本公司全體員工每年必須接受一般職安教育訓練，並依不同部門別的工作型態及工作環境，分別辦理員工及外部工作者的知識技能訓練，以提升員工安全意識、預防災害發生。

類別	課程內容	受訓對象	受訓總時數／次數
一般訓練	一般職安教育訓練，包含法規概要、職安衛概念及工作守則、標準作業程序、緊急事故應變處理、消防及急救常識等	全體員工	3小時／3年或 1小時／1年
危險狀況訓練	危險狀況緊急應變訓練，例如消防演練、地震演習等	全體員工	4小時／次， 每年二次

職業健康服務與健康促進

本公司依照工作環境與工作性質評估高噪音暴露、化學物質接觸及久坐導致的肌肉骨骼負擔等，對員工可能造成重大風險的因子，為減少員工於作業操作過程中接觸過量有害物質，悶暈提供防護用具予員工穿戴；且每年安排任職於特殊工作環境之員工接受專門身體健康檢查，定期追蹤員工身體狀況以便即早因應與治療。

本公司亦與醫療診所與機構合作，若員工出現職業病相關症狀，可至配合的醫療單位檢測及接受治療。

於個人健康促進方面，提供全職員工每年一次一般身體健康檢查補助，並追蹤管理中高度健檢異常的員工。綜合考量員工年齡、近3年健檢數值及衛生署調查之常見重大疾病，常見個人健康風險包括癌症、缺乏運動、不健康飲食、心理壓力等身心理風險因子，因此每年度會安排健康講座、防癌篩檢、營養飲食推廣與教育、廠護及職醫諮詢等服務，並舉辦羽球及登山等運動活動，宣導身體照護新知並鼓勵員工養成運動的習慣，提升身心靈的健康。

供應商職安衛稽核

本公司除了要求旗下所有營運據點必須嚴格遵守當地職安衛法規規範外，同時也要要求供應商遵循本公司供應商行為準則，其中包含職安衛規範。本公司每年持續稽核關鍵供應商，確認是否有違反本公司職安衛規範的情事發生，並調查該年度職業傷害與職業病發生次數，評估供應商職安衛管理缺失。

若屬於非嚴重性者，本公司提出應改善項目及建議改善作為，給予供應商3個月改善期，於3個月後重新審核確定其工作場域已無重大職安風險。本年度共查核7家供應商職安衛情形；7家供應商皆通過職安衛調查，無重大職安風險。此外，亦對新進與既有供應商一起共同打造安全健康的工作環境。



6.4.2 職業傷害與職業病

事故調查流程

本公司職安衛事故標準通報程序，當職安衛事件發生時，傷者或工作場域主管或在場其他工作人員應立即依據職安衛管理流程處置與反應，並由現場人員即時向職業安全衛生委員會轄下之職災申報系統通報，說明事件性質、受傷人員身分、事件所在地、事件緣由及人員受傷程度等。職業安全衛生委員會於接獲通報後，將針對事件嚴重程度劃分層級，同步告知人資單位、職業安全衛生委員會或醫療機構，並協同調查事發當下工作環境、人員操作、操作標準流程是否存在任何缺失或異常；釐清事故發生原因後，職業安全衛生委員會需向事故發生部門主管及職安衛委員會報告事故調查結果及改善計畫，共同決議工作環境或標準程序改善措施，並將調查後處置與後續改善結果公告予所有員工及廠商，於事故發生後3個月內加強訓練及宣導新管控方針。

職災紀錄與職業病統計

本公司重視員工職場安全與健康，持續推動職業安全衛生管理制度，並定期進行安全教育訓練與風險評估。

閏暉員工於2024年共發生0件職業災害事故，顯示我們在安全管理與員工意識提升方面已展現成效。未來將持續強化職安衛管理措施，預防潛在風險，並致力於建立「零災害」的安全職場文化，以確保員工福祉，落實企業永續責任。

閏暉重視員工健康，持續強化職業病預防及健康管理機制。經由臨場醫護人員定期健康追蹤與每年定期健康檢查，目前無員工於執行職務期間發生立即性職業病。

針對部分因人因因素而產生輕度肩頸酸痛症狀之員工，公司已推動相關衛教與訓練，使員工了解職業病對健康之潛在影響，並積極導入下列預防措施：

- 教導正確工作姿勢及作業方式
- 持續改善作業場所之人體工學與環境條件
- 加強健康促進與員工職業安全衛生教育宣導

透過上述措施與教育活動，員工已具備基本職業病防治知識，能辨識工作中可能面臨之健康風險，進而提升自我健康管理意識，促進職場安全與企業永續發展。

[員工職業傷害與職業病統計表](#) 《以100萬工時計算》

統計項目（單位）	2024年
工作總時數（小時）	1,018,040
職業傷害死亡人次（次）	0
職業傷害死亡比率 ^{註1}	0.0
嚴重職業傷害人次（次） ^{註2}	0
嚴重職業傷害比率 ^{註3}	0.0
可記錄事故人次（次） ^{註4}	0
可記錄事故比率 ^{註5}	0.0
職業疾病件數（件）	0
職業疾病發生率 ^{註6}	0.0

註1：職業傷害死亡比率=職業傷害死亡人次÷工作總時數×1,000,000。

註3：嚴重職業傷害比率=嚴重職業傷害人次÷工作總時數×1,000,000。

註5：可記錄之事故比率=可記錄之職業傷害人次÷工作總時數×1,000,000。

註2：嚴重職業傷害指導致員工無法或難以於6個月內恢復至受傷前健康狀態之職業傷害，但排除死亡人數。

註4：可記錄事故人數指該年度發生之所有職業傷害事件，包含嚴重職業傷害數量與職業傷害死亡數量。

註6：職業病發生率=職業疾病次數÷工作總時數×1,000,000。

7. 社會共榮



7.1 社會投資

7.1.1 社會投資策略

閎暉秉持「在地共好、實踐責任」的理念，逐步推動對社會的正面影響。雖目前尚未建立完整的社會投資策略或導入社會影響力衡量工具，但已透過多元方式參與社會，初步展現企業責任實踐的行動力。

◆ 社會投入現況

2024年本公司的社會投資與參與包含以下三個面向：

- 慈善捐助：持續支持華科事業群慈善基金會，以實際行動響應其「回饋社會、整合資源、資源極大化」的核心理念。透過現金捐款支持基金會推動包括：救助弱勢兒童及關懷老人服務、提供聽力照顧、志工參與、讀報教育、照顧者喘息及員工協助等五大服務。
- 在地就業支持：落實在地用才策略，優先聘用當地居民，協助提升地區就業發展、社區經濟穩定與家庭收入來源，進而促進區域經濟共榮，亦強化與當地社群的長期信任關係。
- 社會融合倡議：每月邀請育成基金會-淡水義山小作所等身心障礙支持機構於廠區設立展售攤位，協助其販售自製產品，促進其經濟自主能力及社會參與度。



社會參與類型	金額（單位：元）	比例（單位：百分比）
慈善捐助	700,000	90.9%
社區參與	70,000	9.1%
總計	770,000	100%

資源投入方式	金額（單位：元）	比例（單位：百分比）
現金捐贈	700,000	93.3%
時間成本	30,000	3.9%
管理費用	40,000	5.2%
總計	770,000	100%

◆ 現階段挑戰與未來展望

我們了解社會投資與參與應更具系統性與可衡量性，因此未來將逐步推動以下行動：

- 完成現有社會參與專案之盤點與分類管理
- 建構初步的社會參與政策與長期投入方向
- 評估與在地政府、非營利組織建立長期合作關係，拓展影響面向

透過以上作法，本公司期望深化與在地社區的互動與信任，逐步從單向捐助走向策略性社會價值共創，發揮企業於社會層面的正向影響力。

7.1.2 社會參與成果

閱暉投入企業資源，同時邀請同仁協作，共同參與社福關懷、地方創生、多元共榮等計畫，透過多項專案活動，結合長期合作的機構與場域，希望能提升對於利害關係人之正面影響力。



2024年社會參與專案及資源投入狀況

社會參與發展面向	專案名稱	現金 (元)	實物 (元)	時間成本 (元)	管理費用 (元)
多元共融	新年親子日	110,000	0	30,000	20,000
公眾健康	羽毛球比賽社區活動日	28,617	0	20,000	10,000
地方共榮	淡水區暑期打工專案	0	0	30,000	30,000
地方共榮	社區特約商店合作計畫	0	0	10,000	10,000
慈善公益	捐贈華科事業群慈善基金會	700,000	0	0	0
多元共融	與淡水義山小作所合作計畫	0	0	0	10,000
心理健康社會支持	【療癒紓心畫】關懷照顧者活動	0	0	10,000	10,000

2024年社會參與專案實績

社會參與發展面向	專案名稱	利害關係人	專案產出
多元共融	新年親子日	• 員工與家庭成員 • 活動規劃小組 • 人資部門	✓舉辦 1 場夜間活動 ✓累計230人以上參與
公眾健康	羽毛球比賽 社區活動日	• 員工 • 社區成員 • 閩暉羽球社 • 福委會	✓舉辦 1 場夜間活動 ✓累計30人以上參與
地方共榮	淡水區暑期 打工專案	• 在地高中職與大專學生 • 人資部門 • 單位部門主管	✓提供 24 位學生暑期實習機會 ✓累計超過 4,800 工時
地方共榮	社區特約商店 合作計畫	• 淡水地區特約商家 • 員工 • 福委會	✓與多家地方商家建立特約關係 ✓員工持續參與使用特約優惠 ✓商家回饋合作有助提升顧客黏著度與曝光度
多元共融	與淡水義山小 作所合作計畫	• 身心障礙者 • 淡水義山小作所 • 育成基金會 • 福委會	✓每個月舉辦一次 ✓累計提供約24小時工時 ✓支持小作所營運
心理健康 社會支持	【療癒紓心畫】 關懷照顧者 活動	• 社福照顧者與社工夥伴 • PSA 華科慈善基金 • 員工參與者	✓完成愛心樹作品 2 幅 ✓60 名以上員工參與 ✓捐贈至 5 間喘息機構

7.2 間接衝擊

7.2.1 社區衝擊

社區衝擊與在地連結

閩暉深知營運據點所在地社區的和諧與永續發展，對企業的長期經營具關鍵影響。因此，我們積極管理營運對社區可能造成的直接與間接影響，致力成為社區發展的合作夥伴，落實企業社會責任，創造共榮價值。

在地就業與地方創生

閩暉台灣廠位於新北市淡水區，深耕經營已逾20年。為縮短城鄉差距、促進地區均衡發展，我們積極推動在地就業與地方創生行動：

1. 優先聘用在地人力：致力將職缺機會保留予淡水地區居民，讓「淡水人能在淡水工作」。2024年度全廠淡水在地員工達 308人，佔總員工比例 67%，展現我們對在地就業承諾的具體成果。
2. 青年就業支持：主動邀請淡水地區畢業生至本公司面試，每年開放 80~100個職缺（如研發工程師、技術人員、品檢人員、行政人員等），協助年輕人才銜接職場。
3. 產學合作與實習機會：與鄰近的聖約翰科技大學建立合作關係，提供學生實習機會。2024年度實習生共 16人，協助學生累積實務經驗，提升職涯發展能见度與方向。

4. 促進社區發展與教育支持：為支持地方教育、降低人口外移風險，本公司提供廠區周邊多所大專院校學生暑期實習與打工機會，幫助學生提早接觸職場、培養職場適應力與就業競爭力。2024年暑假，共有來自淡江大學、真理大學、聖約翰科技大學及海洋科技大學等 13位學生參與短期實習與打工。
5. 在地供應鏈合作：優先與所在地供應商合作，不僅可縮短運輸距離、降低碳排放，也有助於提升地區產業鏈的共生發展。

展望

我們相信企業的永續經營，應建立在與社區共享成長與價值的基礎上。未來，閱暉將持續關心淡水地區之就業、教育與產業議題，深化地方創生行動，發揮企業在地影響力，實踐共好與永續的社會承諾。



8. 附錄



8.1 GRI準則索引表

使用聲明：閱暉已依循GRI準則報導2024年1月1日至12月31日期間的ESG資訊
適用GRI 1：基礎2021
適用GRI行業準則：無

一般揭露項目

GRI準則	揭露項目	報告書所在章節	頁碼	省略說明	
				省略的揭露項目	原因及解釋
GRI 2： 一般揭露 2021	2-1 組織詳細資訊	2.1.1 基本資訊	30	NA	
	2-2 組織永續報導中包含的實體	1.1 關於本報告書	04		
	2-3 報導期間、頻率及聯絡人	1.1 關於本報告書	04		
		1.1 關於本報告書	04		
	2-4 資訊重編			資訊重編	2024年為閱暉首發版永續報告書
	2-5 外部保證／確信			外部確信	依法此版本不需外部確信
	2-6 活動、價值鏈和其他商業關係	4.1.2 供應鏈結構	64		
	2-7 員工	2.1.1 基本資訊	30		
		6.1.2 人才招聘	85		
	2-8 非員工的工作者	6.1.2 人才招聘	85		
	2-9 治理結構及組成	2.2.1 治理架構	32		
		2.2.2 功能性委員會	34		
		2.2.3 永續發展暨誠信經營委員會	35		
	2-10 最高治理單位的提名與遴選	2.2.1 治理架構	32		
	2-11 最高治理單位的主席	2.2.1 治理架構	32		
	2-12 最高治理單位於監督衝擊管理的角色	1.4.1 重大議題評估流程	14		
		1.4.2 重大議題衝擊管理	15		
	2-13 衝擊管理的負責人	1.4.1 重大議題評估流程	14		
		1.4.2 重大議題衝擊管理	15		
	2-14 最高治理單位於永續報導的角色	2.2.3 永續發展暨誠信經營委員會	35		

一般議題揭露

GRI準則	揭露項目	報告書所在章節	頁碼	省略說明	
				省略的揭露項目	原因及解釋
GRI 2： 一般揭露 2021	2-15 利益衝突	2.2.1 治理架構	32		
	2-16 溝通關鍵重大事件	2.2.1 治理架構	32		
	2-17 最高治理單位的群體智識	2.2.1 治理架構	32		
	2-18 最高治理單位的績效評估	2.2.1 治理架構	32		
	2-19 薪酬政策	2.2.1 治理架構	32		
	2-20 薪酬決定流程	2.2.1 治理架構	32		
	2-21 年度總薪酬比率	6.2.1 平等優渥薪酬	88		
	2-22 永續發展策略的聲明	1.2.1 經營者的話	06		
	2-23 政策承諾	2.4.1 誠信經營	38		
		2.4.2 人權政策	41		
	2-24 納入政策承諾	2.4.1 誠信經營	38		
		2.4.2 人權政策	41		
	2-25 補救負面衝擊的程序	1.4.2 重大議題衝擊管理	15		
	2-26 尋求建議和提出疑慮的機制	2.4.1 誠信經營	38		
		2.4.2 人權政策	41		
	2-27 法規遵循	2.4.3 法規遵循	45		
	2-28 公協會的會員資格			公協會的會員資格	無加入公協會
	2-29 利害關係人議合方針	1.3.1 鑑別利害關係人	12		
	2-30 團體協約	6.1.3 勞資協議	87		

一般議題揭露

GRI準則	揭露項目	報告書所在章節	頁碼	省略說明	
				省略的揭露項目	原因及解釋
GRI 3： 重大主題 2021	3-1 決定重大主題的流程	1.4.1 重大議題評估流程	14		
	3-2 重大主題列表	1.4.2 重大議題衝擊管理	15		
		1.2.3 對應聯合國永續發展目標 (SDGs)	10		

重大議題揭露

GRI準則	揭露項目	報告書所在章節	頁碼	省略說明	
				省略的揭露項目	原因及解釋
資訊安全					
3-3 重大主題管理					
GRI 418：客戶隱私 2016	418-1 經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	2.7.1 資安管理政策	52		無此情事
		2.7.2資安治理架構	53		無此情事
客戶關係管理					
3-3 重大主題管理					
GRI 417：行銷與標示 2016	417-2 未遵循產品與服務之資訊與標示相關法規的事件	3.3.2 產品風險評估	59		無此情事
GRI 418：客戶隱私 2016	418-1 經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	3.2.3 客戶隱私管理	60		無此情事
		2.7.1 資安管理政策	52		無此情事
		2.7.2資安治理架構	53		無此情事

重大議題揭露

GRI準則		揭露項目	報告書所在章節	頁碼	省略說明	
					省略的揭露項目	原因及解釋
經濟績效						
3-3 重大主題管理						
GRI 201：經濟績效 2016	201-1 組織所產生及分配的直接經濟價值		2.3.1 經濟價值	36		
	201-2 氣候變遷所產生的財務影響及其他風險與機會		2.6.1 氣候治理	47		
	201-3 確定給付制義務與其他退休計畫	6.2.1 平等優渥薪酬		88		
		6.2.2 完善福利措施		89		
	201-4 取自政府之財務援助				取自政府之財務援助	2024年無
產品品質安全						
3-3 重大主題管理						
GRI 416：顧客健康與安全 2016	416-1 評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊		3.2.2 產品風險評估	59		
	416-2 違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件		3.2.2 產品風險評估	59		
有害物質與化學品管理						
3-3 重大主題管理						
GRI 306：廢棄物 2020	306-1 廢棄物的產生與廢棄物相關顯著衝擊		5.5.1 廢棄物衝擊評估	82		
	306-2 廢棄物相關顯著衝擊之管理	5.5.1 廢棄物衝擊評估		82		
		5.5.2 廢棄物管理政策		82		
	306-3 廢棄物的產生		5.5.3 廢棄物清運處置	83		
	306-4 廢棄物的處置移轉		5.5.3 廢棄物清運處置	83		
GRI 403：職業安全衛生 2018	403-1 職業安全衛生管理系統		6.4.1 職業安全衛生管理	92		
	403-2 危害辨識、風險評估及事故調查		6.4.1 職業安全衛生管理	92		

重大議題揭露

GRI準則	揭露項目	報告書所在章節	頁碼	省略說明	
				省略的揭露項目	原因及解釋
GRI 403：職業安全衛生 2018	403-3 職業健康服務	6.4.1 職業安全衛生管理	92		
	403-4 有關職業安全衛生之工作者參與、諮詢與溝通	6.4.1 職業安全衛生管理	92		
	403-5 有關職業安全衛生之工作者訓練	6.3.1 培育訓練	90		
		6.4.1 職業安全衛生管理	92		
	403-6 工作者健康促進	6.4.1 職業安全衛生管理	92		
	403-7 預防和減緩與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	6.4.1 職業安全衛生管理	92		
	403-8 職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	6.4.1 職業安全衛生管理	92		
	403-9 職業傷害	6.4.2 職業傷害與職業病	96		
	403-10 職業病	6.4.2 職業傷害與職業病	96		

特定主題揭露項目

GRI準則	揭露項目	報告書所在章節	頁碼	省略說明	
				省略的揭露項目	原因及解釋
GRI 202：市場地位 2016	202-1 不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率	6.2.1 平等優渥薪酬	88		
	202-2 雇用當地居民為高階管理階層的比例	6.1.2 人才聘雇	85		
GRI 203：間接經濟衝擊 2016	203-1 基礎設施的投資與支援服務的發展及衝擊	7.2.1 社區衝擊	100		
GRI 204：採購實務 2016	204-1 來自當地供應商的採購支出比例	4.1.2 供應鏈結構	65		

特定主題揭露項目

GRI準則	揭露項目	報告書所在章節	頁碼	省略說明	
				省略的揭露項目	原因及解釋
GRI 205：反貪腐 2016	205-1 已進行貪腐風險評估的營運據點	2.4.1 誠信經營	38		
	205-2 有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練	2.4.1 誠信經營	38		
	205-3 已確認的貪腐事件及採取的行動	2.4.1 誠信經營	38		
GRI 206：反競爭行為 2016	206-1 反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律行動	2.4.1 誠信經營	38		
GRI 207：稅務 2019	207-1 稅務方針	2.3.2 稅務政策	37		
	207-2 稅務治理、管控與風險管理	2.3.2 稅務政策	37		
	207-3 稅務相關議題之利害關係人議合與管理	2.3.2 稅務政策	37		
	207-4 國別報告	2.3.2 稅務政策	37		
GRI 301：物料 2016	301-3 回收產品及其包材	5.1.2 物料回收再利用	73		
GRI 302：能源 2016	302-1 組織內部的能源消耗量	5.2.2 能源消耗	74		
	302-3 能源密集度	5.2.2 能源消耗	74		
	302-4 減少能源消耗	5.2.3 節能措施	75		
GRI 303：水與放流水 2018	303-1 共享水資源之相互影響	5.4.1 水資源衝擊評估	79		
	303-2 與排水相關衝擊的管理	5.4.1 水資源衝擊評估	79		
	303-3 取水量	5.4.2 取水排水耗水	80		
	303-4 排水量	5.4.2 取水排水耗水	80		
	303-5 耗水量	5.4.2 取水排水耗水	80		
GRI 305：排放 2016	305-1 直接（範疇一）溫室氣體排放	5.3.1 溫室氣體盤查	76		
	305-2 能源間接（範疇二）溫室氣體排放	5.3.1 溫室氣體盤查	76		

特定主題揭露項目

GRI準則	揭露項目	報告書所在章節	頁碼	省略說明	
				省略的揭露項目	原因及解釋
GRI 305：排放 2016	305-3 其他間接（範疇三）溫室氣體排放	5.3.1 溫室氣體盤查	76		
	305-4 溫室氣體排放強度	5.3.1 溫室氣體盤查	76		
	305-5 溫室氣體排放減量	5.3.2 溫室氣體減量	78		
GRI 308：供應商環境評估 2016	308-1 使用環境標準篩選新供應商	4.2.1 供應鏈管理政策	65		
	308-2 供應鏈中負面的環境衝擊以及所採取的行動	4.2.2 供應鏈稽核成效	70		
GRI 401：勞雇關係 2016	401-1 新進員工和離職員工	6.1.2 人才招聘	85		
	401-2 提供給全職員工（不包含臨時或兼職員工）的福利。	6.2.2 完善福利措施	89		
	401-3 育嬰假	6.2.3 友善育兒職場	89		
GRI 402：勞資關係 2016	402-1 關於營運變化的最短預告期	6.1.1 人力管理	85		
GRI 404：訓練與教育 2016	404-1 每名員工每年接受訓練的平均時數	6.3.1 培育訓練	90		
	404-2 提升員工職能及過渡協助方案	6.3.1 培育訓練	90		
	404-3 定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	6.3.2 績效考核	91		
GRI 405：員工多元化與平等機會 2016	405-1 治理單位與員工的多元化	2.2.1 治理架構	32		
		6.1.2 人才招聘	85		
	405-2 女性對男性基本薪資與薪酬的比率	6.2.1 平等優渥薪酬	88		
GRI 406：不歧視 2016	406-1 歧視事件以及組織採取的改善行動	2.4.2 人權政策	41		
GRI 407：結社自由與團體協商 2016	407-1 可能面臨結社自由及團體協商風險的營運據點或供應商	2.4.2 人權政策	41		
GRI 408：童工 2016	408-1 營運據點和供應商使用童工之重大風險	2.4.2 人權政策	41		

特定主題揭露項目

GRI準則	揭露項目	報告書所在章節	頁碼	省略說明	
				省略的揭露項目	原因及解釋
GRI 409：強迫或強制勞動 2016	409-1 具強迫與強制勞動事件重大風險的營運據點和供應商	2.4.2 人權政策	41		
GRI 410：保全實務 2016	410-1 保全人員接受人權政策或程序之訓練	2.4.2 人權政策	41		
		6.3.1 培育訓練	90		
GRI 411：原住民權利 2016	411-1 涉及侵害原住民權利的事件	2.4.2 人權政策	41		
GRI 413：當地社區 2016	413-1 經當地社區議合、衝擊評估和發展計畫的營運活動	7.2.1 社區衝擊	100		
	413-2 對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊的營運活動	7.2.1 社區衝擊	100		
GRI 414：供應商社會評估 2016	414-1 使用社會標準篩選新供應商	4.2.1 供應鏈管理政策	65		
	414-2 供應鏈中負面的社會衝擊以及所採取的行動	4.2.2 供應鏈稽核成效	70		
GRI 415：公共政策 2016	415-1 政治捐獻			政治捐獻	無此情事

8.2 SASB準則索引表

使用聲明：閱暉已依循SASB準則報導2024年1月1日至12月31日期間的ESG資訊
適用SASB行業別：TC-HW

指標類型	SASB 指標編號	揭露主題	揭露項目	報告書所在章節	頁碼	省略說明	
						省略的揭露項目	原因及解釋
指標	TC-HW-230a.1	產品安全	對辨認及因應產品資料安全風險之作法之描述	3.3.2 產品風險評估	59		
指標	TC-HW-330a.1	員工多元及包容性	管理層和其他所有員工在性別和種族 / 族裔群體之比率	6.1.2 人才招聘	85		
指標	TC-HW-410a.1	產品生命週期管理	含有 IEC 62474 應申報物質之產品收入百分比	3.2.1 產品品質管理	56		
指標	TC-HW-410a.2	產品生命週期管理	符合電子產品環境評估工具（EPEAT）註冊之規定或同等規範之資格產品收入百分比				不適用
指標	TC-HW-410a.3	產品生命週期管理	獲得能源效率認證之資格產品收入百分比				不適用
指標	TC-HW-410a.4	產品生命週期管理	回收報廢產品和電子廢棄物的重量、回收百分比	5.1.2 物料回收再利用	73		
指標	TC-HW-430a.1	供應鏈管理	一階供應商場所於責任商業聯盟（RBA）有效性查核程序（VAP）或同等程序中經查核之百分比，按（a）所有場所	4.2 供應鏈管理	65		
			一階供應商場所於責任商業聯盟（RBA）有效性查核程序（VAP）或同等程序中經查核之百分比，按（b）高風險場所	4.2 供應鏈管理	65		
指標	TC-HW-430a.2	供應鏈管理	一階供應商就（a）優先不合格之（1）不符合責任商業聯盟有效性查核程序（VAP）或同等程序之不合格比率 一階供應商就（a）優先不合格之（2）相關改正行動比率	4.2 供應鏈管理	65		

指標 類型	SASB 指標編號	揭露主題	揭露項目	報告書所在章節	頁 碼	省略說明	
						省略的揭露 項目	原因及解釋
指標	TC-HW-430a.2	供應鏈管理	一階供應商就 (b) 其他不合格之 (1) 不符合責任商業聯盟有效性查核程序 (VAP) 或同等程序之不合格比率	4.2 供應鏈管理	65		
			一階供應商就 (b) 其他不合格之 (2) 相關改正行動比率	4.2 供應鏈管理	65		
指標	TC-HW-440a.1	材料取得	與關鍵材料之使用有關之風險管理之描述	4.2 供應鏈管理	65		
活動 指標	TC-HW-000.A		生產單位數量，按產品類別劃分	3.1.1 產品服務簡介	55		
活動 指標	TC-HW-000.B		製造場所之面積				商業機密不予 揭露
活動 指標	TC-HW-000.C		自有場所產量之百分比				商業機密不予 揭露

8.3 加強揭露永續指標

永續揭露指標-通信網路業

編號	指標	指標種類	年度揭露情形	單位	頁碼	備註
一	消耗能源總量、外購電力百分比及再生能源使用率	量化	5.2.2 能源消耗	十億焦耳 (GJ) , 百分比 (%)	74	
二	總取水量及總耗水量	量化	5.4.2 取水排水耗水	千立方公尺 (1,000m³)	80	
三	所產生有害廢棄物之重量及回收百分比	量化	5.5.3 廢棄物清運處置	公噸 (t) , 百分比 (%)	83	2024年無產生有害廢棄物
四	說明職業災害類別、人數及比率	量化	6.4.2 職業傷害與職業病	數量, 比率 (%)	96	2024年無職業災害
五	產品生命週期管理之揭露：含報廢產品及電子廢棄物之重量以及再循環之百分比 (註1：包含下腳料賣出或其他回收處理，應提供相關說明)	量化	5.1.2 物料回收再利用	公噸 (t) , 百分比 (%)	73	
六	與使用關鍵材料相關的風險管理之描述	質化敘述	3.3.2 產品風險評估	不適用	59	
七	因與反競爭行為條例相關的法律訴訟而造成 的金錢損失總額	量化	無	報導貨幣		2024年無此情事
八	依產品類別之主要產品產量	量化	3.1.1 產品服務簡介	依產品類型而不同	55	

8.4 氣候相關資訊

氣候變遷對公司造成之風險與機會及公司採取之相關因應措施

項目	執行情形	頁碼
1. 敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理	永續發展暨誠信經營委員會每季定期向董事會進行業務報告，報告內容包含永續發展執行情形與未來工作重點。 總經理、永續發展暨誠信經營委員會及相關單位進行氣候相關風險管理與機會分析，探討氣候變化對業務之影響，以擬定相關策略規劃	47
2. 敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務（短期、中期、長期）	閎暉所鑑別的短、中、長期氣候相關風險與機會，風險相關為政策與法規(短、中、長期)、災害(短、長期)、消費者(短期)客戶(中期)、利害關係人(中期)等；機會相關為獎勵措施與補助(短、中期)、產品(短期)、生產(短、長期)、再生能源(長期)業務、策略及財務影響包含 1) 成本增加：符合法規要求的調整、原物料成本上漲、能源成本增加 2) 供應商管理：供應商查核與輔導，增加協調成本 3) 評估減碳計畫，並投入相應資源以實現目標 4) 擴充高效能設備，以提高生產品質與效率，同時減少能源消耗	49
3. 敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響	培養因應氣候變遷的調適能力，提前辨識與管理氣候變遷風險，正視全球暖化與資源耗竭的危機，全力響應節能減碳趨勢參與土地銀行「綠色存款專案」，該專案資金用於綠色及社會效益投資。投保營業中斷險及火險等保險，降低災害風險與轉型風險對營運造成的財務影響	49
4. 敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度	閎暉自取得ISO 14001環境管理系統認證，定期檢視氣候變遷與制定相關因應措施，由各部門搜集潛在風險與機會，包含因氣候變遷、法規、科技技術、市場需求等造成的風險與機會進行分析、評估，依評估結果設置管理計畫，擬定預計目標、實施流程與專案成本	47
5. 若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響	評估規劃中	49

8.4 氣候相關資訊

氣候變遷對公司造成之風險與機會及公司採取之相關因應措施

項目	執行情形	頁碼
6. 若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標	將氣候變遷納入企業永續發展之關鍵性重大風險項目，於所有廠區落實風險管理計畫，規劃營運、產品及供應鏈管理等面向的因應措施	49
7. 若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎	評估規劃中，目前未使用	
8. 若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證（RECs）以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或再生能源憑證（RECs）數量	因應溫室氣體排放國際減量趨勢，閎暉透過永續發展暨誠信經營委員會積極進行減量追蹤，於2022年提出於2030年碳排放減量40%的目標。 閎暉於2023年參與投資成立博德新能股份有限公司，投資金額新台幣500萬元，博德新能以永續發展、淨零碳排、綠色再生能源為核心價值、以低碳及能源轉型為目標有計畫性進行再生能源投資開發、建置、運維；並透過綠色交易平台進行評估採購；進而針對儲能設備的建置增強電網韌性效益及安全進行規劃，全方面啟動綠色轉型列車達成企業100%使用再生能源。	52
9. 溫室氣體盤查及確信情形與減量目標、策略及具體行動計畫	評估規劃中，每年度10月份確信	78

8.5 供應商永續經營評核項目表單

環境、社會面：環保有害物質（禁）用協議書

環境、社會面：供應商HSF及環保調查表



聯華實業股份有限公司
Siltech Technology Corp.

環保有害物質（禁）用協議書

立協議書人： (以下簡稱「供應商」)

(以下簡稱「聯華」)

為因應世界環保潮流，配合國際間相關環保法令要求，供應商就其製造、銷售、供應之零件及其子公司或關係企業（以下統稱為「聯華」）之產品，承諾且保證符合本協議書及附件表列之各項禁止或限制使用環保有害物質之標準及國際知名環保組織所訂之各項環保法令，雙方就此環保要求協議如下：

- 供應商（包括供應商之子公司和協力廠商）茲保證並應向供應商（含聯華之協力廠商及客戶，以下統稱為「聯華」）所有產品、零組件（包括半成品、成品）、原料、附屬品、耗材、包裝材料及所使用之塗劑、溶劑等（以下統稱為「產品」），均符合國際之「環保有害物質限制標準」。供應商應自行採取措施執行本協議書所產生之成本與費用。
- 供應商應遵守「環保有害物質限制標準」，採購原料時應以具有認證及供應、供應商對原料價格之對帳價格要求或變更時，應於採購單之背面通知或五日內以書面通知聯華，如有異議，應於採購單之背面通知或五日內以書面通知聯華，如有異議，應於採購單之背面通知或五日內以書面通知聯華。
- 若本協議書中有未明確限制之有害物質限制標準，而國際或產品標準當地法令有禁止使用或限制使用規定者，仍應按照該當地法令要求標準執行。
- 當國際或產品標準與當地有修改或新增限制有害物質禁止使用或限制使用規定者，或有新修改之標準法令禁止本協議書之限制標準應準最嚴格者，應自動適用最嚴格（或）最嚴格之限制要求。
- 若供應商所供應之產品係由供應商自己製造生產者，供應商並應確保其產品自其供應之保證書或承諾書，其保證書或承諾之範圍及責任不得低於供應商於本協議書所保證之範圍及責任，且供應商應與製造者負連帶之保證責任，供應商並不因提供製造者之保證書或承諾書而免除其責任。
- 供應商必須依照聯華所訂之限制標準產品交由合格實驗室進行測試，並主動提供測試報告給予聯華，並依照聯華所訂之限制標準產品規定之期限更新測試報告。
- 雙方責任：
 - 若供應商有任何無法達到國際或聯華要求之環保標準時，應立即通知聯華知悉，並應提供一切必要文件等資料，全力協助聯華進行任何必要之測試或評估使用之化學物質之狀況，以達成進一步達成使用該等產品，但供應商所為通知並不免除供應商之違約責任。

FM062010-12-A



聯華實業股份有限公司
Siltech Technology Corp.

- 若因供應商交付給聯華之產品違反本協議書之保證責任，使聯華遭受國內或國外政府之行政機關或司法機關對聯華之罰金、罰金或其他行政處分或司法裁判，或使聯華之客戶或任何第三人對聯華主張損害賠償或其他權利，而該等權利受有損失時，供應商應對聯華之一切損失負損害賠償責任（包括但不限於訴訟費、律師費、高層損失等）。上述賠償金額，應隨時自應付商款中直接扣除。
- 若因前項權利發生，而使聯華之產品已交貨或尚未交貨之訂單，或將止或將廢止的，且前述權利之行使不防害聯華之損害賠償權利，供應商亦不得因該項產品已交貨或尚未交貨之訂單，或將止或將廢止的，而向聯華請求任何損害賠償。

本協議書為供應商與聯華所有買賣契約之一部分，與各獨立之買賣契約、訂單或增補協議有較嚴格之約定者，從其約定。

凡因本協議書之內容發生之一切爭議，雙方同意適用中華民國法律處理，並以臺灣士林地方法院第一審管轄法院。

本協議書自具代表人簽名完成後，自協議書末載日期起即生效，未經雙方協議終止，或有第1條之情形，任一方不得片面終止本協議書。

立協議書人：

供應商：

公司名稱：

代表人：

地址：

公司統一編號：

代表人蓋章 公司蓋章

聯華實業股份有限公司

代表人：黃由南

地址：新北市淡水區莊南路73號

公司統一編號：12935865

代表人蓋章 公司蓋章

公 元 年 月 日

FM062010-12-A



聯華實業股份有限公司
Siltech Technology Corporation
供應商HSF及環保調查表

附表8.2

供應商名稱： _____

調查項目	評分	狀況說明
1. 公司有無設立HSF及環保專責組或人員，其職能與國家及連作實績是否合適？		
2. 最近三個月，有無因環境問題或HSF事項遭受受檢或罰款事件？及其處理情況是否合適？		
3. 貴公司是否對環境有害物質管理有明確目標與計畫？		
4. 是否對公司全體人員執行HSF及環保訓練課程？尤其是HSF專責人員，並定期訓練及實績可查？		
5. 有無訂定HSF及HS等有害物質含量規定，並符合本公司之要求？		
6. 對供應商或外包廠之評選是否適當，有無實績可查？		
7. 有無對其供應商或外包廠要求提供「使用有害物質之保證書」？		
8. 是否對其供應商或外包廠進行HSF及環保要求審核，並有實績可查？		
9. 有無對主要供應商或外包廠作業時，與內容是否包含HSF項目？		
10. 有無對其對HSF及HS等有害物質之管理方式，並從有圖面或完整資料？		
11. 有無定期或不定期使用HSF及HS等有害物質，並防止污染擴大之措施？		
12. 原料或原料之HSF及HS等有害物質管理是否適當？		
13. 原料或原料HSF及HS等有害物質管理是否適當？		
14. 有無定期或不定期對其產品之HSF及HS等有害物質，其記錄是否完全符合本公司之要求？		
15. 有無使用回收料，如何作HSF及HS等管理？		
16. 當條件不符時HSF及HS等有害物質如何管理？並通知本公司？		
17. 是否有在HSF及HS等有害物質管理計劃實施時？		
18. 是否願意配合本公司一起支持環境保護、HSF及環保及支持環境改善？		
19. 是否已了解本公司品質及HSF政策？		
20. 是否對其有關HSF及環保管理之方針或協議？		
請供應商最後得分：		
備註：		

評核： _____

FM062010-02-D

備註：

- 1. 10分：完全符合環保及HSF要求
- 2. 9分：大部分符合環保及HSF要求
- 3. 8分：部分符合環保及HSF要求
- 4. 7分：大部分不符合環保及HSF要求
- 5. 6分：大部分不符合環保及HSF要求
- 6. 5分：大部分不符合環保及HSF要求
- 7. 4分：大部分不符合環保及HSF要求
- 8. 3分：大部分不符合環保及HSF要求
- 9. 2分：大部分不符合環保及HSF要求
- 10. 1分：大部分不符合環保及HSF要求

8.5 供應商永續經營評核項目表單

環境、社會面：社會責任調查表

調查項目	評估	結果說明
勞工		
1.是否制定勞工工作環境的噪音與震動之控制計畫?		
2.有無禁止服用酒精、藥劑之員工行為?		
3.是否訂定職業安全衛生教育訓練，不安全或不衛生的設備等，和預防在工作場內意外？		
4.有無提供：靈才治療、健康、房屋或生活適應困難中是否有特別兒童年齡者被雇用？		
5.是否依法依規定：工作者應注意勞動安全、醫療、意外險等保險。		
6.僱主之責任是否符合政府之規定？每月是否以工資或其他之酬勞比本市的工資給付給員工及讓其知道相關薪資事項？		
7.是否依法支付加班之津貼費？是否每週至少安排一天休息（每七日中有一日休息）		
8.是否遵守建立年齡和結婚的條款見解？		
9.是否訂定有關資料的轉手權及披露？		
10.在無紀錄設施是否設法保存？有無文書檔案系統及公共資訊系統？		
11.是否為員工提供可靠電腦系統供應用，以便迅速存取資料？		
12.是否對新進勞工人士提供適當的環境，提供了解所需資源，包括如何以及諮詢？至正確的工作環境？		
環境		
13.最近三個月，有無因環境問題遭受行政訴訟或罰款？		
14.是否在開發區之開發前，已採取廢物、水、空氣、噪音、地質等因素採取法律法規進行履行，且沒有發現違法？		
15.對於發展生產週期之外部因素是否遵守相關法規對於特定影響/原用環境管理之規定？		
道德規範		
16.是否定期檢查員工禁止貪污、賄賂政策，勒索、收買等行為與處理？		
17.是否定期稽核軟體使用記錄，是否呈報軟體商？		
18.是否對客戶信息有保護之措施？		
附錄體系		
19.是否制定員工工廠總體規劃計劃？		
20.是否指定文件制定公司對於非意圖的風險管理報告之提交？是否指定負責監督實施該報告？		
附件表格清單(附件)		
附件:	評核:	

PLM-001-06-A

密級：A
 類別：A
 1. 本公司所有文件均受版權保護
 2. 未經許可不得複製、分發或公開此文件
 3. 如有任何違反以上規定者，將受到嚴厲處分
 4. 如有任何建議或意見，請洽人力資源部

環境、社會面：供應鏈ESG問卷調查

[illegible]

Thanks!

